



## **PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE**

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824  
Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

---

### **PROIECT DE HOTĂRÂRE**

Privind aprobarea delegării gestiunii serviciului public de salubritate stradală, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare, prin contract de concesiune

### **CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BAIA MARE**

Întrunit în ședința de azi \_\_\_\_\_

#### **Examinând:**

Examinând:

Referatul Primarului nr. ....de aprobare a proiectului privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare, prin contract de concesiune;

Raportul de specialitate nr. .... / .....decembrie 2023 promovat de Direcția Generală Dezvoltare Publică, Serviciul Utilități Publice, prin care se supune analizei și dezbaterii Consiliului Local Baia Mare legalitatea și oportunitatea aprobării proiectului privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare;

Raportul Comisiei numită prin Dispoziția Primarului nr. 1160/02 octombrie 2023 înregistrat la Municipiul Baia Mare cu nr. .... / ..... decembrie 2023, privind verificarea și recepționarea studiului de oportunitate actualizat și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare;

Studiu de oportunitate actualizat privind fundamentarea și necesitatea stabilirii modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare, întocmită de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L și înregistrat la Municipiul Baia Mare cu nr. 54345/14.12.2023;

Ținând seama de prevederile :

- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu completări - art. 22 alin. 3, 4; art. 29 alin. 1-2, alin. 8 lit. a)
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată - art. 2, alin. 3 literele j) și k), art. 6 alin. 1 lit. e);
- Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANRSC nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,
- Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localitatilor;
- Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu toate modificările;
- articolul 129, alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. n), articolul 139 și articolul 196 alin.1 lit.a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 867/2016 privind aprobarea normelor metodologice din 16 noiembrie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunea de lucrări publice și concesiune de servicii;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.

**Având în vedere:**

- avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Baia Mare;
- avizul secretarului municipiului Baia Mare;

**În temeiul prevederilor :**

- articolul 129, alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. n), articolul 139 și articolul 196 alin.1 lit.a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

**HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1 Se aprobă Studiul de oportunitate actualizat privind fundamentarea deciziei de stabilire a modalității de gestiune a serviciului de salubritate stradală, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiului Baia Mare, Anexa 1, care face parte integrantă din prezenta Hotărâre.

Art. 2 Se aprobă organizarea și realizarea serviciului de salubritate stradală, inclusiv componenta deszăpezire prin gestiune delegată prin încheierea unui contract de concesiune, pentru o perioadă de 8 ani, cu o valoare estimată de 384.343.639,99 lei fără TVA și o redevență anuală datorată de concesionar de 2% din cifra de afaceri anuală realizată din prestarea în cadrul contractului cu U.A.T a activităților de salubritate stradală și deszăpezire cumulate cu cifra de afaceri anuală realizată din administrarea Centrului de gestionare a deșeurilor și a CAV-urilor.

Art. 3 Cu ducere la îndeplinire a prezentei Hotărâri se împuternicește Primarul Municipiului Baia Mare, Direcția Generală Dezvoltare Publică, Direcția Utilități Publice, Serviciul Utilități Publice și Direcția Economică.

Art. 4 Prezenta hotărâre se comunică la:

- Instituția Prefectului – Județul Maramureș;
- Primarul Municipiului Baia Mare;
- Consiliul Județean Maramureș;
- Direcția Generală Dezvoltare Publică, Direcția Utilități Publice, Serviciul Utilități Publice;
- Direcția Economică ;
- Biroul Elaborare Documente, Arhivă.

INIȚIATOR

p. Primar  
Viceprimar desemnat  
Ioan Doru Dăncuș

AVIZAT

Lia Augustina Mureșan  
Secretar





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Actualizarea studiului de oportunitate aprobat  
prin HCL 459/2018 si fundamentarea deciziei  
privind stabilirea modalitatii de gestiune a  
serviciului de salubritate, inclusiv  
componenta de deszapezire in  
Municipiului Baia Mare



# Baia Mare

Beneficiar: Municipiul Baia Mare

Elaborat de: S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L.

Data elaborarii: August 2023



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

### CUPRINS

Lista de abrevieri .....	4
Rezumat executiv.....	5
1. Context .....	6
1.1. Analiza privind stabilirea modalitatii de gestiune a serviciului de salubritate .....	6
1.2. Prezentarea generala a serviciilor care fac obiectul prezentului studiu.....	9
1.3. Cadrul legal .....	20
1.4. Prezentarea generala .....	21
Prezentare Municipiului Baia Mare.....	24
Context economic .....	25
Suprafata si populatie .....	26
Prognosticul evolutiei populatiei .....	27
Politici publice relevante.....	27
1.5. Obiectul studiului de fundamentare.....	28
2. Analiza situatiei actuale pentru asigurarea serviciului public de salubritate.....	37
2.1. Organizarea serviciilor publice la nivelul Municipiului Baia Mare .....	37
2.2. Stadiul actual al activitatii de salubritate la nivelul Municipiului Baia Mare – cadru general pentru asigurarea serviciului public.....	38
2.3. Grupuri interesate/ beneficiari .....	41
3. Analiza riscurilor care pot afecta buna implementare a contractului .....	44
3.1. Abordare metodologica cu privire la analiza riscurilor .....	44
3.2. Matricea riscurilor (scenariul concesiunii serviciilor) .....	47
3.3. Matricea riscurilor (scenariul gestiunii directe a serviciilor).....	50
4. Analiza economico-financiara privind stabilirea modalitatii de gestiune a serviciului public de salubritate .....	55
4.1. Cadrul general de analiza .....	55
4.2. Modelul financiar .....	57
4.2.1. Ipotezele de lucru .....	57



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

a) Ipoteze generale aferente proiectiilor financiare: .....	58
b) Ipoteze specifice .....	58
Parametrii de venit .....	58
Parametrii de cheltuieli .....	60
4.2.2. Modelul financiar .....	61
VALOAREA INVESTITIEI .....	61
Indicatorii de performanta financiara calculati .....	67
Interpretarea rezultatelor .....	68
OBSERVATIE: Determinarea valorii estimate a contractului .....	68
5. Analiza SWOT .....	69
5.1. Argumente care stau la baza deciziei de concesionare a serviciului de salubritate .....	77
6. Dispozitii finale, concluzii si recomandari .....	79
ANEXA 1 – Lista cu utilaje, echipamente si mijloace de transport minime obligatorii atat la depunerea ofertei cat si la inceperea operarii gestiunii serviciului de salubritate in Municipiul Baia Mare .....	81
ANEXA 2 - Lista strazi din Municipiul Baia Mare care fac obiectul concesiunii .....	84
ANEXA 3 – Analiza serviciilor de salubritate stradale si deszapezire .....	119 - 156



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

### Lista de abrevieri

ANRSC	Autoritatea Nationala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice
SIDU	Strategia Integrata de Dezvoltare Urbana 2015 – 2030
INSSE	Institutul National de Statistica
APM	Administratia pentru Protectia Mediului
DSP	Directia de Sanatate Publica
UAT	Unitate Administrativ Teritoriala
Legea 100/ 2016	Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare
HG 867/ 2016	HOTARARE Nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/ 2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare
HG	Hotarare de Guvern
OG	Ordonanta de Guvern
OUG	Ordonanta de Urgenta a Guvernului
HCL	Hotarare de Consiliu Local
PUG	Plan Urbanistic General
PUZ	Plan Urbanistic Zonal
DUP	Directia Utilitati Publice
DEEE	Deseurile echipamentelor electrice si electronice
ADIGIDM-MM	Asociatia de dezvoltare intercomunitara pentru gestionarea integrata a deseurilor menajere din judetul Maramures
POIM 2021 – 2027	Programului Operational Infrastructura Mare 2021 – 2027
POR 2021 – 2027	Programul Operational Regional 2021 – 2027



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

### Rezumat executiv

Prezenta actualizare a Studiului de oportunitate privind Fundamentarea și necesitatea stabilirii modalității de gestiune a serviciului de salubritate strădală și deszăpezire a Municipiului Baia Mare face parte din etapa de pregătire a procedurii de administrare a serviciilor de salubritate (curățenie strădală și deszăpezire strădală), așa cum este solicitat de prevederile legale în vigoare.

Necesitatea fundamentării și stabilirii modalității de gestiune a serviciului de salubritate strădală și deszăpezire provine din situația de fapt existentă la nivelul municipalității, situație care denotă o creștere a cantității de deseuri/cap de locuitor, depășind ca medie pe cap de locuitor situația la nivel național în ceea ce privește cantitatea totală de deseuri. În același timp, rămâne de actualitate problema reciclării deșeurilor, doar 16% din totalul deșeurilor fiind reutilizate. Trebuie avut în vedere că serviciul de salubritate strădală include și componenta de deszăpezire strădală a Municipiului Baia Mare.

Identificarea tipului de contract rezultă din analiza modalității de repartizare a riscurilor. Conform prevederilor legale în vigoare, în situația în care mai mult de jumătate din riscurile operaționale și financiare sunt transferate către operatorul economic, acesta trebuie să ia forma unui contract de concesiune.

Astfel, având în vedere nevoia Municipiului Baia Mare, acest studiu prezintă o analiză comparativă a celor 2 opțiuni pe care le are municipalitatea pentru a soluționa problema colectării și gestionării eficiente a activităților de salubritate strădală și deszăpezire: încheierea unui contract de achiziție publică *sau* a unui contract de delegare a gestiunii prin încheierea unui contract de concesiune.

Pentru a realiza analiză comparativă s-a avut în vedere:

- Situația de fapt cu privire la gestiunea serviciului public de salubritate strădală și deszăpezire;
- Alocarea riscurilor asociate acestui contract;
- Analiza riscurilor și formularea strategiei de diminuare a impactului acestora asupra contractului;
- Analiza SWOT;
- Fiabilitate financiară (analiză economico - financiară);

Rezultă din analiza realizată în cadrul studiului că o parte semnificativă din riscurile asociate contractului sunt transferate către operatorul economic, fapt care fundamentează încheierea unui contract de concesiune. Mai mult, din analiza economico – financiară rezultă fiabilitatea modelului economico – financiar pentru concesionar, existând astfel și premisele necesare pentru a asigura un nivel adecvat de concurență de piață. Beneficiile sociale și de mediu asociate contractului de concesiune sunt enunțate de asemenea în conținutul acestui studiu și contribuie la fundamentarea





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

necesitatii si a oportunitatii de incheiere a unui contract de concesiune a serviciului de salubritate si deszapezire stradala de catre Municipiul Baia Mare.

Din analiza economico - financiara rezulta si parametrii orientativi ai contractului de concesiune precum si perioada fezabila de concesiune a serviciului: 8 ani.

## 1. Context

### 1.1. Analiza si fundamentarea necesitatii stabilirii modalitatii de gestiune a serviciului de salubritate stradala si deszapezire.

Prezentul studiu de oportunitate privind necesitatea stabilirii modalitatii de gestiune a serviciului de salubritate stradala si deszapezire a Municipiului Baia Mare, este elaborat in conformitate cu prevederile Art. 7 alin. 1 din Legea 100/2016 *privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare* (text legislativ in vigoare la momentul elaborarii studiului).

Actualizarea Studiului de oportunitate a fost efectuata ca urmare a realizarii procedurii de achizitie directa, prin transmiterea invitatiei de participare cu nr. 8204/ 21.02.2023, din partea Municipiului Baia Mare.

Trebuie punctat ca aceasta actualizare a Studiului de oportunitate aprobat prin Hotararea Consiliului Local nr. 459/2018, este efectuata in conformitate cu prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii care la randul sau reprezinta in parte, actualizarea Studiului de oportunitate si fundamentare a deciziei ce concesiune a serviciului public de salubritate a Municipiului Baia Mare elaborat de catre SC Eunitas Consulting SRL in luna Octombrie 2015 si aprobat de Municipiul Baia Mare prin Hotararea Consiliului Local nr. 61/2016, si in parte analiza si aplicarea noilor prevederi legale in ceea ce priveste incheierea contractelor de concesiune.

Necesitatea realizarii acestui studiu rezulta din textul prevederilor legale in vigoare in ceea ce priveste administrarea serviciului de salubritate stradala si deszapezire in Municipiul Baia Mare si vine in sprijinul autoritatii contractante, in demersul acesteia ori de a mentine acest serviciu in gestiune directa sau de a incheia un contract de delegare a serviciului de salubritate.

Tipul contractului pe care Municipiul Baia Mare il va alege, rezulta din analiza riscurilor asociate acestui serviciu, prezentata in sectiunile ulterioare a acestui studiu. Asa cum este mentionat si in Legea 100/ 2016, respectiv in HG 867/ 2016 tipul contractului este determinat de modalitatea de alocare a riscurilor operationale si financiare asociate serviciului public:

**Legea 100/2016<sup>1</sup>:**



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

- Art. 8. - (1) Prin studiul de fundamentare prevazut la Art. 7 alin. (1) entitatea contractanta are obligatia sa analizeze daca atribuirea contractului implica transferul unei parti semnificative a riscului de operare catre operatorul economic.

(2) In cazul in care, ca urmare a analizei prevazute la alin. (1), entitatea contractanta constata ca o parte semnificativa a riscului de operare, astfel cum este definit la Art. 6, va fi transferata operatorului economic, contractul va fi considerat contract de concesiune, urmand a se aplica prevederile prezentei legi.

(3) In cazul in care, ca urmare a analizei prevazute la alin. (1), entitatea contractanta constata ca o parte semnificativa a riscului de operare, astfel cum este definit la Art. 6, nu va fi transferata operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat contract de achizitie publica sau contract sectorial, dupa caz<sup>1</sup>.

<sup>1</sup> Legea 100/ 2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

### HG 867/2016<sup>2</sup>:

- Art. 12, alin. (1): Studiul de fundamentare prevazut la Art. 11 alin. (1) trebuie sa se axeze pe analiza unor elemente relevante in care se includ: aspectele generale, fezabilitatea tehnica, fezabilitatea economica si financiara, aspectele de mediu, aspectele sociale si aspectele institutionale ale proiectului in cauza<sup>2</sup>;

- Art. 13, alin. (1): Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune trebuie sa cuprinda o analiza care sa permita definirea si cuantificarea in termeni economici si financiari a riscurilor de proiect, luand in considerare, totodata, si variantele identificate de repartitie a riscurilor intre partile viitorului contract de concesiune, precum si analiza privind incadrarea contractului in categoria celor de concesiune<sup>3</sup>;

- Art. 14, alin. (1): In aplicarea Art. 7 din Lege, entitatea contractanta determina, pe baza analizei economico-financiare prevazute la Art. 13, modul in care proiectul ar trebui realizat: fie printr-o concesiune, fie printr-un contract de achizitie publica<sup>4</sup>;

Pe cale de consecinta, analiza modalitatii de repartizare a riscurilor prezentata in sectiunile urmatoare ale acestui studiu determina tipul contractului in timp de Analiza SWOT (realizata in mod distinct pentru atribuirea delegarii serviciului public prin contract de concesiune) prezinta in mod separat cele 2 scenarii.

Astfel, prezenta actualizare a Studiului de oportunitate elaborat de SC KRIYA SERVICES SRL si aprobat prin Hotararea Consiliului Local nr. 459/2018, vine sa actualizeze si indicatorii tehnico-



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

economici aplicabili la luna Mai 2023. Trebuie remarcat faptul ca si actualul pachet legislativ pune accent pe analiza modalitatii de distribuire a riscurilor intre autoritatea contractanta si operatorul economic, gradul de distribuire a riscurilor catre operatorul economic fiind definitoriu pentru contractul de concesiune.

Elaborarea acestui studiu reprezinta in acelasi timp o cerinta a Legii 51/ 2006, Art. 30, dupa cum urmeaza:

- Alin. (1): *“Organizarea si desfasurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilitati publice prevazute la Art. 1, alin. 2, se fac in baza unei documentatii de atribuire elaborate de delegatar, dupa caz, in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 98/2016, Legii 99/2016, Legii nr. 100/2016”.*

Prevederile citate mai sus sunt completate de prevederile Art. 22, alin. (3) ale aceluasi text legislativ, respectiv: *„Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilitati publice se stabileste prin hotarari ale autoritatilor deliberative ale unitatilor administrativ-teritoriale, in baza unui studiu de oportunitate, in functie de natura si starea serviciului, de necesitatea asigurarii celui mai bun raport pret/calitate, de interesele actuale si de perspectiva ale unitatilor administrativ-teritoriale, precum si de marimea si complexitatea sistemelor de utilitati publice”*, precum si prevederile Art. 32 ale aceluasi text legislativ, dupa cum urmeaza:

*(1) In cazul gestiunii delegate, autoritatile administratiei publice locale pastreaza, in conformitate cu competentele ce le revin, potrivit legii, prerogativele si raspunderile privind adoptarea politicilor si strategiilor de dezvoltare a serviciilor, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilitati publice, precum si obligatia de a urmări, de a controla si de a supraveghea modul in care se realizeaza serviciile de utilitati publice, respectiv:*

---

<sup>2</sup> HG 867/ 2016

- a) modul de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv in relatia cu utilizatorii;*
- b) calitatea serviciilor furnizate/prestate;*
- c) indicatorii de performanta ai serviciilor furnizate/prestate;*
- d) modul de administrare, exploatare, conservare si mentinere in functiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilitati publice;*
- e) modul de formare, stabilire, modificare si ajustare a preturilor si tarifelor pentru serviciile de utilitati publice.*

*(2) In vederea incheierii contractelor de delegare a gestiunii, autoritatile administratiei publice locale sau, dupa caz, asociatiile de dezvoltare intercomunitara avand ca scop serviciile de utilitati publice vor*



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

*asigura elaborarea si vor aproba, in termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii serviciilor ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, un Studiu de oportunitate pentru fundamentarea si stabilirea solutiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor, precum si Documentatia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii.*

*(3) Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitata. Pentru contractele de delegare a gestiunii a caror durata estimata este mai mare de 5 ani, aceasta se stabileste, dupa caz, in conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016, ale Legii nr. 99/2016 si ale Legii nr. 100/2016 si nu va depasi durata maxima necesara recuperarii investitiilor prevazute in sarcina operatorului/ operatorului regional prin contractul de delegare. In cazul gestiunii directe, autoritatile administratiei publice locale, cu exceptia celor care sunt membre ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara, sunt obligate ca, periodic, respectiv o data la 5 ani, sa taca analize privind eficienta economica a serviciului, respectiv sa schimbe modalitatea de gestiune a serviciilor publice, dupa caz.*

Retinem ca obiectul acestui studiu este reprezentat de Serviciul de salubritate al Municipiului Baia Mare, format din activitatile si actiunile detaliate la *punctul 1.2. Prezentarea generala a serviciilor care fac obiectul concesiunii* a prezentului Studiu de oportunitate.

Astfel, scopul acestui studiu este de a analiza atat oportunitatea cat si necesitatea prestarii prin terti a serviciului de salubritate, in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Tipul contractului va fi stabilit ca urmare a realizarii analizei riscurilor operationale si economico - financiare, in cadrul sectiunilor urmatoare. Pentru serviciul de salubritate al Municipiului Baia Mare, analiza se va realiza pe 2 paliere distincte: oportunitatea incheierii unui contract de concesiune, respectiv oportunitatea realizarii acestui serviciu in regie proprie.

In ceea ce priveste pragul valoric si modul de calcul al valorii estimate a contractului de concesiune (conform scenariului specific), precizam ca pentru calcularea acesteia am avut in vedere prevederile Art. 12, 13 si 14 din Legea 100/ 2016 *privind concesiunile de lucrari si concesiuni de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare*, metodologia de calcul fiind detaliata in sectiunile urmatoare ale acestui studiu.

Pentru a fundamenta necesitatea de incheiere a unui contract pentru serviciul de salubritate, vom prezenta in primul rand aspectele generale legate de prestarea serviciului, tipul contractului, fezabilitatea economica si financiara a acestuia, aspectele de mediu, aspectele sociale si aspectele institutionale care pot determina sau conditiona buna realizare a serviciului public.

Prezentul studiu de oportunitate cuprinde o analiza care sa permita definirea si cuantificarea in termeni economici si financiari a riscurilor de proiect, luand in considerare, totodata, si variantele identificate de repartitie a riscurilor intre partile viitorului contract, precum si analiza privind incadrarea contractului in categoria celor de achizitie publica sau concesiune.

### 1.2. Prezentarea generala a serviciilor care fac obiectul prezentului studiu

Serviciul public de salubritate a Municipiului Baia Mare face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice si se desfasoara sub controlul, conducerea sau coordonarea Municipiului Baia Mare, in scopul salubritatii localitatilor care fac parte din teritoriul administrativ al acestuia. Serviciul



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

de salubritate are ca obiectiv principal protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor daunatoare generate de deșeurile urbane.

Serviciile de administrare a domeniului public și privat se înființează și se organizează, ținându-se seama de mărimea, gradul de dezvoltare și de particularitățile economico-sociale ale localităților și în raport cu starea dotărilor și echipărilor edilitar-urbane existente și cu posibilitățile locale de finanțare a funcționării, exploatării și dezvoltării acestora.

Înființarea, organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat vor avea în vedere respectarea și îndeplinirea următoarelor cerințe:

- a) securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- b) continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- c) adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunităților locale;
- d) accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- e) tariful echitabil al serviciilor furnizate/prestate;
- f) consultarea locuitorilor cu privire la organizarea, exploatarea și funcționarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat.

Desfășurarea activităților edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cerințelor și nevoilor de utilitate publică ale comunităților locale și creșterea calității vieții;
- b) administrarea și gestionarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale în interesul comunităților locale;
- c) funcționarea și exploatarea în condiții de siguranță, rentabilitate și eficiență economică a infrastructurii edilitar-urbane aferente;
- d) ridicarea continuă a standardelor și a indicatorilor de performanță ai serviciilor prestate;
- e) crearea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii edilitar-urbane a unităților administrativ-teritoriale, în corelare cu planurile și documentațiile de urbanism și amenajare a teritoriului;
- f) descentralizarea serviciilor publice și aplicarea principiilor economiei de piață și ale liberei concurențe;
- g) protejarea domeniului public și privat și punerea în valoare a acestuia;
- h) protecția și conservarea mediului natural și construit, precum și a monumentelor și siturilor istorice și arhitectonice, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- i) protecția igienei și sănătății publice, în conformitate cu reglementările specifice în vigoare.



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

Inițierea, organizarea, coordonarea și reglementarea serviciilor de administrare a domeniului public și privat constituie dreptul exclusiv al autorităților administrației publice locale, iar monitorizarea și controlul funcționării și gestionării acestora intră în atribuțiile și responsabilitatea exclusivă a acestor autorități.

Prin activitățile edilitar-gospodărești, specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat, desfășurate la nivelul Municipiului Baia Mare, în vederea asigurării igienei și sănătății publice se regăsește și obligativitatea Municipiului Baia Mare privind următoarele activități:

- a) curățarea străzilor, drumurilor, aleilor, pietelor și a celorlalte locuri publice;
- b) curățarea parcurilor, spațiilor verzi;
- c) corelarea și coordonarea serviciilor de salubritate cu acțiunile și activitățile privind protecția și conservarea mediului și protecția sănătății publice, desfășurate de alte autorități publice.

Organizarea și funcționarea serviciilor publice la nivelul Municipiului Baia Mare.

În cadrul UAT Municipiul Baia Mare în perioada 2006 – 2021 a fost organizată și a funcționat în vederea acoperirii în totalitate a acțiunilor și activităților prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivității locale.

Serviciul de salubritate conform Legii 101/2006 privind salubritatea localităților, cuprinde următoarele activități:

- a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- b) operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice;
- c) transferul deșeurilor municipale în stații de transfer, inclusiv transportul separat al deșeurilor reziduale la depozitele de deșuri nepericuloase și/sau la instalațiile integrate de tratare, al deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă colectate separat la stațiile de sortare și al biodeșeurilor la instalațiile de compostare și/sau de digestie anaerobă;
- d) sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- e) tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- f) tratarea anaerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de digestie anaerobă, inclusiv transportul materialului semisolid igienizat și stabilizat la depozitele de deșuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;
- g) tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșuri;





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

h) tratarea mecano-biologică a deșeurilor reziduale în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică;

i) eliminarea, prin depozitare, a deșeurilor reziduale, a deșeurilor stradale, a deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice, a reziduurilor rezultate de la instalațiile de tratare a deșeurilor municipale, precum și a deșeurilor care nu pot fi valorificate provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor la depozitele de deșeuri nepericuloase;

j) maturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din cosurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

k) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice din localitate și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

l) dezinsecția, dezinfectia și deratizarea la obiectivele din domeniul public și domeniul privat al unității administrativ-teritoriale.

Mentionăm că activitățile cuprinse mai sus, literele a), c), d), e), f), g), h), i), l) privind serviciul de salubritate a localităților nu intră în sfera de analiză a prezentului Studiu de oportunitate.

Activitățile cuprinse la Art. 2, alin. (3), lit. j) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților s-a desfășurat în cadrul Serviciului Ambient Urban aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Baia Mare, conform HCL 94/2022.

De asemenea menționăm că activitățile cuprinse la Art. 2, alin. (3), lit. k) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, în perioada 2018 - 2021, s-a desfășurat în baza Acordului cadru nr. 46020/04.12.2018, încheiat pentru 4 ani, iar în perioada 2016 -2018 s-a desfășurat în baza unor Contracte de achiziție publică, încheiate conform legii.

Activitățile cuprinse la Art. 2, alin. (3), lit. a), b), f), h) și j) din Legea 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, în perioada 2006 – 1 decembrie 2018 s-au desfășurat în baza unui Contract de delegare prin concesiune, în perioada 2 decembrie 2018 – 1 decembrie 2019 activitățile cuprinse la literele a), b), f), h) și j) s-au desfășurat prin delegare în baza unui Contract de achiziție publică, iar în perioada 2 decembrie 2019 – 1 decembrie 2021 activitățile cuprinse la literele b), f), h) și j) s-au desfășurat prin delegare în baza unui Contract de achiziție publică.

Asigurarea salubrității pentru locurile de joacă, parcurile publice, foisoarele terenurile de sport și zona adiacentă căilor de circulație până la imobilele din Municipiul Baia Mare, inclusiv golirea cosurilor din incinta locurilor de joacă, parcurilor publice, foisoarelor și terenurilor de sport se realizează în prezent prin Serviciul Public Ambient Urban.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Serviciile de administrare a domeniului public si privat se infiinteaza si se organizeaza in baza unor studii de fundamentare intocmite din initiativa autoritatilor administratiei publice locale; in cadrul studiului de fundamentare se analizeaza necesitatea si oportunitatea infiintarii serviciilor, se evalueaza indicatorii tehnico-economici, se identifica sursele de finantare a serviciului si se recomanda solutia optima privind modul de organizare si gestionare a serviciilor.

Serviciul public de salubritate a localitatilor face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitati publice si se desfasoara sub controlul, conducerea sau coordonarea autoritatilor administratiei publice locale ori ale asociatiilor de dezvoltare intercomunitara, in scopul salubritatii localitatilor.

Serviciul public de salubritate a localitatilor, denumit serviciu de salubritate, se organizeaza pentru satisfacerea nevoilor comunitatilor locale ale unitatilor administrativ-teritoriale.

Conform Ordonantei nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea si functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat de interes local si Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice – Republicare\*), gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public si privat se poate organiza in urmatoarele modalitati:

a) *gestiune directa;*

b) *gestiune delegata.*

Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public si privat se face prin hotararea Consiliului Local in functie de specificul, volumul si natura bunurilor proprietate publica si privata, de interesele actuale si de perspectiva unitatii administrativ-teritoriale, precum si de numarul si marimea localitatii.

Indiferent de forma de gestiune adoptata, activitatile specifice serviciilor de administrare a domeniului public si privat se organizeaza si se desfasoara pe baza unui caiet de sarcini si a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate si indicatorii de performanta ai serviciilor, conditiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum si modul de tarificare, facturare si incasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

### Gestiunea directa:

In cazul gestiunii directe autoritatile administratiei publice locale isi asuma nemijlocit toate sarcinile si responsabilitatile privind organizarea, conducerea, finantarea, gestionarea si controlul functionarii serviciilor de administrare a domeniului public si privat, respectiv administrarea si exploatarea infrastructurii aferente.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public si privat, care pot fi:





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

a) compartimentele pentru administrarea domeniului public și privat, organizate în cadrul aparatului propriu al consiliului local;

b) unul sau mai multe servicii publice, specializate și autorizate conform legii, având personalitate juridică și buget propriu, organizate în subordinea consiliului local;

Gestiunea directă se poate realiza de către o autoritate a administrației publice, de structurile cu sau fără personalitate juridică ale acesteia, de către societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare, cu capital integral al statului sau al unității administrativ-teritoriale înființate de autoritățile administrației publice sau alte persoane juridice de drept privat, după caz, cu respectarea prevederilor legale.

Operatorul în gestiune proprie poate avea următoarea situație de management

- 1.- organizare ca serviciu public cu personalitate juridică sau
- 2.- organizare ca societate pe acțiuni, deținută 100/100 de consiliul local

### Avantaje

- menținerea responsabilității operatorului față de populație
- menținerea autorității nemişcate a consiliului local asupra activității
- accesul la fonduri europene destinate autorităților publice
- efectuarea de investiții prin achiziția de leasing

Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și funcționează potrivit unui regulament de organizare și funcționare aprobat de consiliul local pe baza regulamentului-cadru de organizare și funcționare a operatorilor serviciilor de administrare a domeniului public și privat, aprobat prin hotărâre a Guvernului.

În cazul gestiunii delegate autoritățile administrației publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai mulți operatori cărora le încredințează, în totalitate sau numai în parte, în baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile și responsabilitățile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisă a serviciilor, precum și la administrarea și exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizării serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabilește, după caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

**Gestiunea delegată:**



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Gestiunea delegata este modalitatea de gestiune prin care prestarea serviciului public se realizeaza in baza unui act de delegare si/sau a unei autorizari din partea autoritatii administratiei publice competente, cu respectarea prevederilor din legislaia privind achizițiile publice.

### Avantaje

- parametrii serviciilor si necesarul de investitii clar definite in contract, cu clauze care impun ca majoritatea riscurilor de executie, prestare sa treaca la operator
- Consiliul Local tranfera sarcina investitiilor catre operatorul de servicii
- autoritatea publica se ocupa doar de monitorizarea operatorului fata de cerintele impuse in contract si nu de gestiunea directa a serviciului
- autoritatea locala are dreptul de control final asupra derularii serviciului, avand posibilitatea de a anula delegarea de gestiune in cazul in care operatorul are activitate defectuasa sau nu isi respecta clauzele contractuale

### Dezavantaje

- operatorii care participa la licitatie practica tarife greu de suportat de autoritatile publice

Asadar, autoritatile administratiei publice au obligatia de a monitoriza, evalua si controla modul de prestare a serviciilor publice din sfera lor de competenta, indiferent de modalitatea de gestiune adoptata, in limitele competentelor stabilite de legislatia aplicabila fiecarui tip de serviciu public

In conformitate cu art. 7 si 8 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii si cu art. 11 din Hotararea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora un Studiu de fundamentare a deciziei de concesionare in orice situatie in care intentioneaza sa atribuiе un contract de concesiune de lucrari publice sau un contract de concesiune de servicii pe termen lung.

Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare, conform art. 12 si 13 din H.G. nr. 867/2016 trebuie sa se axeze pe analiza unor elemente relevante in care se includ: aspectele generale, fezabilitatea tehnica, fezabilitatea economica si financiara, aspectele de mediu, aspectele sociale si aspectele institutionale ale proiectului in cauza, respectiv, sa cuprinda o analiza care sa permita definirea si cuantificarea in termeni economici si financiari a riscurilor de proiect, luand in considerare, totodata, si variantele identificate de repartitie a riscurilor intre partile viitorului contract de concesiune, precum si analiza privind incadrarea contractului in categoria celor de concesiune.

Scopul prezentului studiu de oportunitate si fundamentare il constituie analiza situatiei din perioada 2016 - 2021 a salubritatii in municipiul Baia Mare si fundamentarea necesitatii si oportunitatii alegerii modalitatii de gestiune a serviciului public de salubritate in Municipiul Baia Mare



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Elaborarea Studiului de oportunitate si fundamentare alegerii modalitatii de gestiune a serviciului public de salubritate in Municipiul Baia Mare, are drept scop:

- *dimensionarea tehnica si umana a viitorului operator al serviciului de salubritate;*
- *dimensionarea parametrilor de performanta si costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ;*
- *identificarea investitiilor necesare din punct de vedere al serviciului de salubritate pentru activitatile care vor fi delegate;*
- *stabilirea duratei contractului.*

Serviciul de salubritate este un serviciu comunitar de utilitate publica, in conformitate cu prevederile Art. 1 alin. 2, lit. e) din Legea 51/2006 *privind serviciile comunitare de utilitati publice, cu modificarile si completarile ulterioare*. In acelasi timp, serviciul public de salubritate este organizat la nivelul Municipiului Baia Mare pentru satisfacerea nevoilor comunitatii locale, in conformitate cu prevederile Legii 101/ 2006 (republicata), Art. 2, alin. 1 - 3.

In cadrul serviciului public de salubritate in Municipiul Baia Mare se vor realiza urmatoarele activitati:

*maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice si a zonelor adiacente;*

*curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet;*

*colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si privat si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;*

*colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;*

*colectarea transportul, depozitarea deseurilor (crengi, resturi vegetale din cosit, toaletare, obiecte de uz casnic, etc., depozitate pe domeniul public si privat de persoane neidentificate) in cazul depozitarii necontrolate a acestora si a deseurilor provenite de la populatie, institutii publice, rezultate din activitatile de constructii si demolari, (deseuri ce nu pot fi asimilate cu deseurile colectate separat sau alte tipuri de deseuri decat cele colectate separat), care se regasesc depozitate pe domeniul public si privat pana in zona adiacenta punctelor de colectare, precum si golirea cosurilor stradale;*

*administrarea Centrului de gestionare deseuri inerte si vegetale din strada Europa nr. 124;*

*administrarea Centrelor de colectare cu aport voluntar (CAV) mari;*

*administrarea Centrelor de colectare cu aport voluntar (CAV) mici;*

Serviciul de salubritate (asa cum este acesta detaliat in cele ce urmeaza) va fi prestat avand in vedere cele mentionate in Anexa 2 – Lista strazilor din Municipiul Baia Mare care fac obiectul concesiunii, inclusiv pante, poduri, artere de circulatie situate in apropierea cursurilor de apa, lacuri, piete si intersectii mari.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

Retinem ca obiectul studiului este reprezentat de serviciul de salubritate a Municipiului Baia Mare, format din urmatoarele activitati:

a) Maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice care presupune realizarea urmatoarelor activitati:

- *Maturatul carosabilului, a trotuarelor, al statiilor de transport in comun, al locurilor de parcare precum si a suprafetelor anexe de circulatie, de odihna sau agrement;*
- *Maturatul manual;*
- *Maturatul mecanizat;*

Atat maturatul manual cat si cel mecanizat se va desfasura cu o frecventa stabilita de operator si aprobata de Municipiul Baia Mare, in functie de conditiile specifice existente. Se va practica cu precadere maturatul mecanizat, urmand ca maturatul manual sa se realizeze doar pentru spatiile greu accesibile.

- *Intretinerea curateniei: prin realizarea operatiunilor specifice in mod repetitiv, in functie de necesitati. Presupune colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafetele salubritate - carosabil, trotuare, zone verzi, locuri de joaca si parcuri. Se va executa de regula in zonele care in prealabil au fost salubritate. Lucrarea se va efectua pe toata durata anului, conform programului intocmit de operator si aprobat de Municipiul Baia Mare.*

- *Spalatul carosabilului si al trotuarelor: se va efectua numai dupa ce s-a facut maturatul suprafetelor si doar in conditii meteo specifice.*

- *Spalatul gangurilor: actiune realizata periodic (conform programelor intocmite de operator si aprobate de Municipiul Baia Mare) fie mecanizat (cu ajutorul autospecialelor mici), fie manual cu ajutorul furtunului racordat la cisterna.*

- *Stropitul trotuarelor si a carosabilului: se va executa mecanizat, in perioadele de timp stabilite de comun acord cu Municipiul Baia Mare. La executarea stropitului se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, pe langa care se trece cu utilajul ce realizeaza operatiunea.*

- *Curatarea manuala sau mecanizata si spalatul rigolelor: pentru ca, in urma spalarii, suprafata rigolelor sa fie cat mai curata, se va efectua in prealabil curatarea si maturarea acestora. Curatarea manuala a rigolelor se desfasoara numai ziua, pe tot parcursul anului, la nevoie si in functie de conditiile meteorologice.*

b) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si privat si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

c) Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor voluminoase în cazul depozitării necontrolate a deșeurilor provenite de la populație, instituții publice, rezultate din activitățile de construcții și demolări care se regăsesc până în zona adiacentă punctelor de colectare și inclusive golișul cosurilor stradale;

Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate, ca urmare a realizării activităților enunțate mai sus: deșeurile rezultate din măturare (realizată atât mecanizat cât și manual), răzușul la rigolă, din golirea cosurilor stradale (inclusiv a cosurilor pentru hârtii), depuneri de deșuri în locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe stradă.

Colectarea deșeurilor stradale reprezintă strângerea deșeurilor specifice căilor de circulație publică, provenite din activitatea cotidiană a populației, de la animale, inclusiv din depunerea de substanțe solide provenite din atmosferă și transportul lor la depozitul ecologic.

Activitățile de salubritate detaliate mai sus vor fi realizate cu mijloace mecanice specializate sau generale și forța de muncă umană, activitățile manuale urmând a fi efectuate doar pentru spațiile greu accesibile.

Colectarea deșeurilor se va face în următoarele moduri:

- ✓ *colectarea în containere/recipiente închise;*
- ✓ *colectare realizată prin selectare în **Europubele și saci/pungi de plastic asigurați de operator (în cosurile de gunoi);***
- ✓ *alte sisteme care îndeplinesc condițiile impuse prin normele igienico-sanitare și de protecție a mediului.*

*Colectarea deșeurilor municipale se efectuează folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.*

d) Componenta de dezapezire presupune realizarea următoarelor activități:

- *Curățarea și depozitarea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț: se vor utiliza atât operațiuni mecanizate cât și manuale iar depozitarea zăpezii se va face în spații adecvate care nu vor stănjeni circulația autovehiculelor sau a pietonilor.*
- *Împrăștierea materialului antiderapant pentru combaterea poleiului: se va face cu scopul mării coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum, pe suprafețele de circulație pe care nu se poate îndepărta în totalitate stratul de zăpadă sau de gheață. Operațiunea se va realiza în general mecanizat. Operațiunea se va executa în special pe străzile menționate în Anexa 2 – Lista străzilor din Municipiul Baia Mare care fac obiectul concesiunii, inclusiv pante, poduri, artere de circulație situate în apropierea cursurilor de apă, lacuri, pietre și intersecții mari. Împrăștierea sării se face cu scopul de a preveni formarea poleiului, gheții și de a topi zăpadă sau gheață de pe suprafețele de circulație.*



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

- *Material antiderapant va fi compus din: sare neiodata/ sare neiodata 70% (0-4 mm, antiaglomerant max 100 mg/kg) si nisip 30%.*
- *Tot materialul antiderapant va fi asigurat de catre operator.*
- *Curatarea manuala a zapezii si a ghetii: indepartarea zapezii manual se va efectua ziua si/ sau noaptea, in functie de necesitati. Curatarea manuala a ghetii se va executa prin spargere sau taiere cu dispozitive si instrumente speciale. Strangerea zapezii se va face in locuri unde nu stanjeneste circulatia auto sau pietonala.*
- *Curatatul mecanizat, pluguitul: Pluguitul se va aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada va depasi in general 10 cm. In cazul caderilor abundente de zapada, care duc la formarea unui strat de zapada cu grosimea mai mare de 10 cm, se vor executa mai multe treceri pe aceeasi suprafata.*
- *Curatarea rigolelor, gurilor de scurgere, curatatul manual al zapezii: indepartarea zapezii manual se va efectua ziua si/ sau noaptea, in functie de necesitati iar curatarea manuala a ghetii se va executa prin spargere sau taiere cu dispozitive si instrumente speciale.*
- *Incarcat si transport zapada si gheata: incarcatul zapezii si a ghetii se realizeaza manual sau mecanizat. Incarcatul zapezii in mijloacele de transport se face imediat dupa incetarea ninsorii. In cazul suprafetelor de circulatie aglomerate sau al cailor publice inguste, incarcatul zapezii se va face mecanizat.*

Deszapezirea consta in efectuarea unor lucrari specifice de indepartare a zapezii sau a ghetii si de combatere a poleiului in scopul asigurarii circulatiei autovehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta.

Activitatea se va executa ziua si noaptea, in functie de necesitate si are ca scop mentinerea in stare practicabila a arterelor de circulatie. Domeniul public si privat ce urmeaza a fi mentinut in stare practicabila cuprinde toata suprafata carosabilului, a aliniamentelor stradale si a trotuarelor, a statiilor de transport in comun, a parcarilor, pasajelor pietonale, trecerilor de pietoni etc.

Pentru realizarea activitatilor specifice pentru componenta de deszapezire, operatorul va trebui sa incheie un contract cu Administratia Nationala de Meteorologie astfel incat acesta sa fie permanent informat cu privire la prognoza meteo si sa poata interveni in timp util.

Operatiunile de deszapezire vor fi efectuate repetitiv pe aceleasi suprafete, in conditii meteo extreme sau in caz de ninsori abundente. Descrierea activitatilor specifice de mai sus este minima, operatorul urmand sa isi adapteze activitatea in functie de necesitati.

Beneficiarii serviciilor de salubritate la nivelul Municipiului Baia Mare:

- a) *Utilizatori casnici: persoane fizice, asociatii de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului;*
- b) *Utilizatori non-casnici: operatori economici care isi desfasoara activitatea pe raza Municipiului Baia Mare;*
- c) *Utilizatori non-casnici: Institutii publice care isi desfasoara activitatea pe raza Municipiului Baia Mare.*





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Având în vedere nevoia autorității contractante, prezentul studiu realizează pe de o parte analiză stării curente și a nevoii Autorității contractante Municipiul Baia Mare, și pe de altă parte definește cadrul legal care condiționează atribuirea contractului pentru serviciilor de salubritate.

### 1.3. *Cadrul legal*

- o Codul administrativ OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare – actualizat 2022;
- o Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților (republicată);
- o Ordonanța de urgență nr. 92/ 2021 privind regimul deșeurilor;
- o Ordonanța de urgență nr. 133/ 2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență nr. 92/ 2021 privind regimul deșeurilor;
- o Ordonanța nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare – actualizată 2022;
- o Hotărârea nr. 955 din 15 iunie 2004 pentru aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- o Legea nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale;
- o Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice (republicată), cu modificările și completările ulterioare;
- o Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- o HG nr. 870/2013 privind aprobarea Strategiei naționale de gestionare a deșeurilor 2014-2020;
- o OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- o Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- o HOTĂRÂRE Nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- o Legea nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- o HOTĂRÂREA nr. 395 din 2 iunie 2016 (\*actualizată\*) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- o Ordonanța de urgență nr. 107/ 2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice;
- o Ordinul ANRSC nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

- o Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- o Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- o Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;
- o Ordinul ANRSC nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC);
- o Ordinul Nr. 201 din 18.06.2014 privind modificarea Ordinului președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice - A.N.R.S.C. nr. 116/2007 privind aprobarea tarifelor pentru servicii de consultanță și pentru activitățile de pregătire și specializare profesională a personalului operatorilor furnizori/prestatori de servicii comunitare de utilități publice, precum și a altor persoane interesate;
- o Ordin nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- o O.U.G. nr. 152/2005 privind prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării, cu modificările și completările ulterioare;
- o ORDONANȚA 31 din 27 august 2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- o Hotărârea nr. 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- o Legea nr. 278/2013 privind emisiile industriale, cu modificările și completările ulterioare;
- o HOTĂRÂRE Nr. 210 din 28 februarie 2007 pentru modificarea și completarea unor acte normative care transpun acquis-ul comunitar în domeniul protecției mediului, H.G. nr. 349/2002 privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje modificată și completată 2007;
- o HG 1470 /2004 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor, modificată și completată prin HG nr. 358/2007;
- o Regulamentul (UE) NR. 1179/2012 al Comisiei din 10 decembrie 2012 de stabilire a criteriilor de determinare a condițiilor în care cioburile de sticlă încetează să mai fie deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- o LEGE Nr. 384 din 24 decembrie 2013 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 31/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

### 1.4. Prezentarea generală

#### Prezentarea Județului Maramureș





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

Județul Maramureș are o populație de 452.475 persoane după recensământul din 2021. Valoarea economică relevată de Produsul Intern Brut plasează Maramureșul pe poziția 22 la nivel național, cu 19,6 miliarde lei (2022), reprezentând 13,42% din PIB-ul Regiunii Nord-Vest și 1,63% din PIB-ul Național:

### 1. Creșterea economică

- 1.1. Valoarea produsului intern brut pe județ
- 1.2. Produsul intern brut pe locuitor, pe județ
- 1.3. Evoluția produsului intern brut pe județ

### 2. Ocuparea și veniturile pe județ

- 2.1. Populația ocupată civilă medie
- 2.2. Numărul mediu de salariați
- 2.3. Numărul de someri înregistrați la sfârșitul anului
- 2.4. Rata somajului înregistrat la sfârșitul anului
- 2.5. Castigul salarial mediu brut
- 2.6. Castigul salarial mediu net

<sup>[1]</sup> Prognoza în profil teritorial s-a realizat pe baza indicatorilor Produsul Intern Brut 2019– 2024, în primăvara 2023.

### 3. Creșterea economică

#### 3.1 Valoarea produsului intern brut pe județ

- miliarde lei, preturi curente -

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramureș	20,2	24,2	26,8	29,6	32,0	34,3

#### 3.2 Produsul intern brut pe locuitor, pe județ

- miliarde lei, preturi curente -

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramureș	9.063	10.893	12.031	13.152	14.134	15.079

#### 3.3 Evoluția produsului intern brut, pe județ

- modificări procentuale față de anul anterior -

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramureș	7,2	6,0	2,4	4,6	4,9	4,3

### 4. Ocuparea și veniturile pe județ

#### 4.1 Populația ocupată civilă medie la sfârșitul anului, pe județ

- mii de persoane -

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramureș	172,0	175,3	176,9	179,5	183,0	184,0

#### 4.2 Numărul mediu de salariați, pe județ

- mii de persoane -



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramures	105,6	107,7	110,0	113,2	116,6	120,2

### 4.3 Numarul de someri inregistrati la sfarsitul anului

- mii de persoane -

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramures	3,7	3,5	3,2	3,2	3,1	3,0

### 4.4 Rata somajului inregistrat la sfarsitul anului

- % -

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramures	2,1	2,0	1,9	1,8	1,7	1,6

### 4.5 Castigul salarial mediu brut

- lei/salariat -

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramures	4.406	4.872	5.376	5.902	6.337	6.765

### 4.6 Castigul salarial mediu net

- lei/salariat -

	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Maramures	2.721	3.028	3.355	3.698	3.982	4.259

*Sursa: Comisia Nationala de Prognoza, prelucrare consultant*



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

*Sursa: Baia Mare - Strategia Integrata de Dezvoltare Urbana 2015 - 2030*

### *Prezentarea Municipiului Baia Mare*

Municipiul Baia Mare este reședința Județului Maramureș. Orașul este situat în depresiunea Baia Mare, pe cursul mijlociu al râului Sasar, la poalele Munților Gutai.

Cele mai importante centre miniere ale județului Maramureș sunt localizate în teritoriile ce înconjoară orașul Baia Mare. Regiunea este cunoscută nu doar pentru bogățiile subterane, ci și pentru împrejurimile care conferă o frumusețe aparte locului.

Municipiului Baia Mare are o suprafață de 23.573 ha.

La Nord se învecinează cu Munții Ignis și Gutai, la Sud cu localitățile Recea și Grosi, la Est cu orașul Baia Sprie și la Vest cu comuna Tautii Magheraus.

Suprafața teritoriului administrativ însumează 23.573 ha din care 3.170 ha sunt terenuri agricole, 18.599 ha sunt terenuri silvice, cu preponderență păduri, și 1.804 ha sunt construcții și alte destinații.

Orașul Baia Mare este împărțit în mai multe cartiere, dispuse circular, în jurul centrului:

Cartierul Orașul Vechi 1, 2  
Cartierul Progresului - Florilor  
Cartierul Moldovei  
Cartier Oituz  
Cartier Bogdan Voda - Garii  
Cartierul Bilascu  
Cartier Cuza Voda – Dragos Voda  
Cartierul Sasar 1, 2  
Cartierul Valea Rosie - Tarnavelor  
Cartierul Grivitei  
Cartierul Vasile Alecsandri  
Cartierul Depozitelor  
Cartierul Valea Borcutului  
Cartierul Ferneziu  
Cartierul Firiza

Municipiul Baia Mare este reședința Județului Maramureș iar în ceea ce privește potențialul economic, Municipiul Baia Mare se remarcă între celelalte municipii ale României prin specificul industrial, dar și prin valoarea turistică tradițională culturală și peisajeră a Maramureșului, județ pe care îl polarizează.

Unitatea administrativ-teritorială Baia Mare include localitățile Blidari, Firiza, Valea Neagra și Valea Borcutului. Situat în depresiunea Baia Mare, pe cursul mijlociu al Râului Sasar, la o altitudine de 228 m



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

fata de nivelul marii, municipiul se invecineaza cu orasul Baia Sprie si comuna Desesti la Est, orasul Tautii Magheraus la Vest, comunele Recea si Grosi la Sud si comuna Sapanta la Nord (Muntii Ignis).

In aprilie 2012, s-a constituit Zona Metropolitana Baia Mare, modificand si actualizand statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara Sistemul Urban Baia Mare (acronim SUBM, infiintata in 2006). Arealul zonei metropolitane ocupa cca. 22% din teritoriul judetului Maramures, avand cca. 1.410 km<sup>2</sup> si aduna o populatie de cca. 245.171 locuitori.

Baia Mare este al 17-lea oras al Romaniei, ca ordin de marime al populatiei, conform statisticilor prezentate de INSSE. Face parte din Regiunea Nord-Vest, unde este al treilea cel mai mare oras, dupa Cluj si Oradea, avand in vedere aceleasi considerente de marime demografica.

Conform evidentei populatiei din 01.01.2022, populatia Municipiului Baia Mare se ridica la 141.517 de locuitori, in crestere fata de recensamantul din 2011 cand se inregistrasera 123.738 de locuitori.

Zona Metropolitana Baia Mare cuprinde urmatoarele Unitati Administrativ - Teritoriale: Municipiul Baia Mare, Orasul Baia Sprie, Orasul Cavnic, Orasul Seini, Orasul Somcuta Mare, Orasul Tautii Magheraus, Comuna Cernesti, Comuna Cicarlau, Comuna Coas, Comuna Coltau, Comuna Copalnic Manastur, Comuna Dumbravita, Comuna Grosi, Comuna Miresu Mare, Comuna Recea, Comuna Remetea Chioarului, Comuna Satulung, Comuna Sacalasseni, Comuna Valea Chioarului.

### Context economic

Municipiul Baia Mare a inregistrat o crestere si diversificare a activitatii economice si isi propune sa continue actiunile de dezvoltare economica, fapt evidentiat si in Strategia Integrata de Dezvoltare Urbana 2015 – 2030.

Avand in vedere potentialul de crestere a regiunii, Municipiul Baia Mare a propus dezvoltarea retelei teritoriale de poli urbani cu potential competitiv prin crearea ZONEI METROPOLITANE BAI A MARE care cuprinde Municipiul Baia Mare, 5 orase si 12 comune.

Sectoarele reprezentative de activitate pentru Baia Mare de astazi, se remarca industria de prelucrare (productie mobilier, productie echipamente electrice s.a.) care reprezinta aproximativ 35% din volumul de activitate economica a municipiului, in functie de cifra de afaceri. Trebuie avut in vedere in analiza potentatului economic al municipiului si fondul forestier bogat, resursele bogate ale subsolului si de prezenta unei multitudini de obiective turistice in Maramures, inclusiv a ariilor naturale protejate, ce constituie o premisa ofertanta pentru turism, cultural, montan si peisager:

Astfel, domeniile care au inregistrat in ultimii ani (in baza cresterii cifrei de afaceri la nivelul firmelor cu activitate economica inregistrata in Municipiul Baia Mare) sunt: industria extractiva (ramura economica traditionala), industria de prelucrare, distributia de servicii de destinatie publica (apa, salubritate, gestionare deseuri, activitati de decontaminare), transporturile, intermedierele financiare si asigurarile, activitatile profesionale, stiintifice si tehnice, invatamantul, sanatatea si activitatile recreative.



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Ca și perspectiva de dezvoltare, remarcăm că domeniul IT&C are potențial de creștere, mai ales în context regional, unde oferta pieței de muncă a Clujului devine insuficientă iar mare parte din această industrie se poate îndrepta către Baia Mare unde există infrastructura și potențialul de dezvoltare ca să susțină acest trend. Dezvoltarea acestui sector este recunoscută și de strategiile naționale relevante în acest sens: strategia națională pentru competitivitate 2014 – 2020 și strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2021 – 2027.

Comisia Națională de Prognoza care are rolul de a elabora studii și prognoze pe termen scurt, mediu și lung privind evoluția economiei românești în ansamblu, pe sectoare și în profil teritorial, sinteze macroeconomice, precum și de a fundamenta principalele măsuri de politică economică proiectate de Guvern, în concordanță cu Programul de guvernare, a publicat în cadrul *Proiectiei principalelor indicatori economico – sociali în FRCFIL TERITORIAL până în 2027* (document publicat în octombrie 2022) o creștere a populației ocupate în județul Maramureș, corelată cu o creștere a produsului intern brut și implicit a castigului salarial mediu net lunar.

Această analiză este relevantă pentru fundamentarea necesității încheierii contractului pentru asigurarea serviciului de salubritate și asigurarea accesului locuitorilor Baia Mare la servicii publice de calitate.

### Suprafața și populație

Baia Mare este municipiul de reședință al județului Maramureș, Transilvania, România, format din localitățile componente Baia Mare (reședință), Blidari, Firiza, Valea Neagră și Valea Borcutului. Orașul este situat în depresiunea Baia Mare, pe cursul mijlociu al râului Sasar, la poalele Munților Gutai.

În conformitate cu Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană 2015 – 2030, Municipiul Baia Mare însumează o suprafață administrativă totală de 23.363,81 ha, din care 3.568,66 ha reprezintă suprafața intravilanului (aproximativ 15,27%). Conform evidenței populației din 01.01.2022, populația Municipiului Baia Mare se ridică la 141.517 de locuitori,

În intravilan, locuirea este funcțiunea cu cea mai mare suprafață utilizată (aproximativ 34%), circulațiile carosabile și feroviare se desfășoară pe aproximativ 10% din teritoriu, iar spațiile verzi cumulează o pondere de 3,96%.

Cele două forme de locuire, colectivă și individuală, se află într-un raport de 1 la 4 din punct de vedere al suprafeței ocupate, cu 258 ha destinate locuirii colective și 951 ha celei individuale. Astfel, la sfârșitul anului 2022, în Municipiul Baia Mare se înregistrau un număr de 59.748 locuințe, cu o tendință de creștere a acestui număr.

Activitățile din sfera comerțului și a serviciilor ocupă aprox. 396 ha (11,12%), în timp ce 296 hectare sunt destinate activităților de producție și depozitare, reprezentând 8,3% din intravilanul existent. Un procent semnificativ de aproximativ 21,4% din totalul intravilanului este neutilizat. Aceste suprafețe libere li se adaugă alte zone neutilizate, după cum urmează: aproximativ 54 ha care au aparținut fostei întreprinderi Cuprom SA și astăzi nu susțin activități, incinta fiind dezafectată și încă 3,5 ha aparținând societății RomPlumb SA, unde a fost stopată activitatea industrială. Astfel, fondul funciar potențial utilizabil în vederea dezvoltării este de 814,4 ha, echivalentul a 22,78% din intravilan.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

Orasul Baia Mare este impartit in 13 cartiere, dispuse circular, in jurul centrului, dupa cum urmeaza: Valea Borcutului, Sasar, Valea Rosie, Grivita, Ferneziu, Firiza, Orasul Vechi, Vasile Alecsandri, Progresul, Republicii, Traian, Garii si Depozitelor.

Datorita diversitatii activitatilor economice si culturale, municipiul Baia Mare are o influenta importanta asupra sistemului de asezari din proximitate. Localitatile limitrofe au capacitatea de a oferi teren si forta de munca pentru investitii. In acest context, Zona Metropolitana Baia Mare isi asuma drept obiective inlaturarea disparitatilor sociale si economice dintre membri, imbunatatirea calitatii vietii tuturor locuitorilor si crearea unui pol metropolitan coerent.

### Proгноza evolutiei populatiei

Municipiul Baia Mare se afla situat in Nord-Vestul Romaniei si are o populatie de 141.517 de locuitori (populatie cu domiciliul inregistrat in Municipiul Baia Mare, conform Institutului National de Statistica pentru anul 2022).

Pentru a realiza acest studiu s-a avut in vedere in primul rand populatia cu domiciliul inregistrat in Municipiul Baia Mare, populatie care beneficiaza de serviciul public de salubritate, in conformitate cu prevederile legale in vigoare. Astfel, conform datelor furnizate de Institutul National de Statistica in ceea ce priveste numarul de persoane cu domiciliu in Municipiul Baia Mare.

Proгноza evolutiei populatiei si integrarea acesteia in toate deciziile luate de municipalitate este o necesitate pentru adaptarea politicilor publice la nevoile acesteia, precum si pentru stabilirea si punerea in aplicare a actiunilor specifice in ceea ce priveste serviciile publice. In caz contrar, deciziile luate de administratia publica locala in prezent se pot dovedi a fi contrare nevoilor populatiei.

Proгноza evolutiei populatiei la nivelul Municipiului Baia Mare este corelata cu potentialul de crestere economica al acestuia (inclusiv din perspectiva realizarii de proiecte de investitii majore care sa sprijine acest potential), acesta fiind un element care poate influenta in mod semnificativ migratia naturala a locuitorilor. Migratia naturala a locuitorilor este de asemenea un element avut in vedere pentru realizarea prognozei evolutiei populatiei Baia Mare.

Astfel, in analiza oportunitatii de externalizare a serviciului de salubritate s-a avut in vedere atat prognოza de evolutie a populatiei Municipiului Baia Mare cat si potentialul de crestere economica a municipiului, corelat cu evolutia proiectelor de investitii realizate la nivel local.

### Politici publice relevante

Buna gestiune a serviciului public de salubritate de inscrie in primul rand in Strategia Integrata de Dezvoltare Urbana a Municipiului Baia Mare pentru perioada 2021 – 2027. Buna gestiune a acestui serviciu reprezinta una din premisele cheie ale dezvoltarii durabile la nivelul municipalitatii si implicit la nivelul regiunii.

In general, deseurile urbane (in special cele menajere si cele industriale) se numara printre obiectivele recunoscute la nivel european dar si national, ca fiind cele mai mari generatoare de impact si risc pentru mediul inconjurator si sanatatea publica.





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Principalele forme de impact și risc determinate de deeurile urbane și industriale, în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- Modificări de peisaj și disconfort vizual;
- Poluarea aerului;
- Poluarea apelor de suprafață – în cazul eliminării necontrolate și ilegale a deeurilor în apropierea raurilor;
- Poluarea pânzei freatice – prin infiltrații de substanțe daunatoare rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale;
- Modificări ale fertilității solurilor și a compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.

Astfel, locuitorii din Municipiul Baia Mare doresc să aibă condiții de trai decente, respectiv să:

- Beneficieze de oportunitățile turistice ale zonei într-un cadru curat;
- Circule pe străzi curate;
- Beneficieze de parcuri și spații de agrement curate;
- Fie protejați de agenții de poluare.

De asemenea, buna gestiune a serviciului public de salubritate se înscrie în obiectivele enunțate de Planul Urbanistic General (în curs de elaborare), respectiv *Obiectivul 2 - Anticiparea și satisfacerea cererii comunității pentru un mediu curat și sanatos, cu servicii publice eficiente și preservarea resurselor naturale.*

Mai mult, conform STRATEGIEI NAȚIONALE DE GESTIONARE A DEEURILOR, Municipiul Baia Mare trebuie să ia măsuri pentru a asigura un grad adecvat de colectare, **transport, depozitare**, reciclare și valorificare a deeurilor. Deși obiectul acestui studiu este prestarea serviciului de salubritate (inclusiv componenta de dezapezire) buna execuție a acestui serviciu contribuie la îndeplinirea obiectivelor municipalității în ceea ce privește asigurarea unui grad adecvat de conformare cu prevederile legale în vigoare în materie de gestionare a deeurilor.

Având în vedere efortul operational pe care îl impune acest demers, precum și restricțiile legale relevante în acest domeniu, rezulta că prestarea serviciului public de salubritate la un nivel adecvat de calitate și siguranță, se poate realiza doar de un operator economic autorizat, care poate presta acest serviciu public la nivelul municipalității Baia Mare, în baza unui contract.

### 1.5. Obiectul studiului de oportunitate

Conform Ordonanței nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și Legea nr. 51 din 8 martie



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice – Republicare\*), gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public si privat se poate organiza in urmatoarele modalitati:

*a) gestiune directa:*

*b) gestiune delegata.*

Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public si privat se face prin hotararea Consiliului Local in functie de specificul, volumul si natura bunurilor proprietate publica si privata, de interesele actuale si de perspectiva unitatii administrativ-teritoriale, precum si de numarul si marimea localitatii.

Indiferent de forma de gestiune adoptata, activitatile specifice serviciilor de administrare a domeniului public si privat se organizeaza si se desfasoara pe baza unui caiet de sarcini si a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate si indicatorii de performanta ai serviciilor, conditiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum si modul de tarificare, facturare si incasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

In cazul gestiunii directe autoritatile administratiei publice locale isi asuma nemijlocit toate sarcinile si responsabilitatile privind organizarea, conducerea, finantarea, gestionarea si controlul functionarii serviciilor de administrare a domeniului public si privat, respectiv administrarea si exploatarea infrastructurii aferente.

Gestiunea directa se realizeaza prin intermediul unor operatori furnizori/prestatori de servicii de administrare a domeniului public si privat, care pot fi:

*a) compartimentele pentru administrarea domeniului public si privat, organizate in cadrul aparatului propriu al consiliului local;*

*b) unul sau mai multe servicii publice, specializate si autorizate conform legii, avand personalitate juridica si buget propriu, organizate in subordinea consiliului local;*

Gestiunea directa se poate realiza de catre o autoritate a administratiei publice, de structurile cu sau fara personalitate juridica ale acesteia, de catre societatile reglementate de Legea societatilor nr. 31/1990, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, cu capital integral al statului sau al unitatii administrativ-teritoriale infiintate de autoritatile administratiei publice sau alte persoane juridice de drept privat, dupa caz, cu respectarea prevederilor legale.

*Operatorul in gestiune proprie poate avea urmatoarea situatie de management*

*1.-organizare ca serviciu public cu personalitate juridica sau*

*2.-organizare ca societate pe actiuni, detinuta 100 de consiliul local*

### Avantaje

- *mentinerea responsabilitatii operatorului fata de populatie*
- *mentinerea autoritatii nemijlocite a consiliului local asupra activitatii*
- *accesul la fonduri europene destinate autoritatilor publice*





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

- *efectuarea de investitii prin achizitia de leasing*

Operatorii furnizori/prestatori ai serviciilor de administrare a domeniului public si privat se organizeaza si functioneaza potrivit unui regulament de organizare si functionare aprobat de consiliul local pe baza regulamentului-cadru de organizare si functionare a operatorilor serviciilor de administrare a domeniului public si privat, aprobat prin hotarare a Guvernului.

In cazul gestiunii delegate autoritatile administratiei publice locale pot apela pentru realizarea serviciilor la unul sau la mai multi operatori carora le incredinteaza, in totalitate sau numai in parte, in baza unui contract de delegare a gestiunii, sarcinile si responsabilitatile proprii cu privire la gestiunea propriu-zisa a serviciilor, precum si la administrarea si exploatarea infrastructurii edilitar-urbane necesare realizarii serviciilor. Procedura de atribuire a contractelor de delegare a gestiunii se stabileste, dupa caz, conform prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare.

Gestiunea delegata este modalitatea de gestiune prin care prestarea serviciului public se realizeaza in baza unui act de delegare si/sau a unei autorizari din partea autoritatii administratiei publice competente, cu respectarea prevederilor din legislaia privind achizitiile publice.

### Avantaje

- *parametrii serviciilor si necesarul de investitii clar definite in contract, cu clauze care impun ca majoritatea riscurilor de executie, prestare sa treaca la operator*
- *Consiliul Local tranfera sarcina investitiilor catre operatorul de servicii*
- *autoritatea publica se ocupa doar de monitorizarea operatorului fata de cerintele impuse in contract si nu de gestiunea directa a serviciului*
- *autoritatea locala are dreptul de control final asupra derularii serviciului, avand posibilitatea de a anula delegarea de gestiune in cazul in care operatorul are activitate defectuasa sau nu isi respecta clauzele contractuale*

### Dezavantaje

- *operatorii care participa la licitatie practica tarife greu de suportat de autoritatile publice*

Asadar, autoritatile administratiei publice au obligatia de a monitoriza, evalua si controla modul de prestare a serviciilor publice din sfera lor de competenta, indiferent de modalitatea de gestiune adoptata, in limitele competentelor stabilite de legislatia aplicabila fiecarui tip de serviciu public

In conformitate cu Art. 7 si 8 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii si cu Art. 11 din Hotararea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii, autoritatea contractanta are obligatia de a elabora un Studiului de oportunitate si fundamentare alegerii modalitatii de gestiune a serviciului public de salubritate in



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

orice situație în care intenționează să atribuie un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii pe termen lung.

Studiul de oportunitate și fundamentare alegerii modalității de gestiune a serviciului public de salubritate, conform prevederilor Art. 12 și 13 din H.G. nr. 867/2016 trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ: aspectele generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele de mediu, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului în cauză, respectiv, să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între părțile viitorului contract de concesiune, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune.

Scopul prezentului studiu de oportunitate și fundamentare îl constituie analiza situației din perioada 2016 - 2022 a salubrității în municipiul Baia Mare și fundamentarea necesității și oportunității alegerii modalității de gestiune prin delegare a serviciului public de salubritate în Municipiul Baia Mare

Elaborarea Studiului de oportunitate și fundamentare alegerii modalității de gestiune a serviciului public de salubritate în Municipiul Baia Mare, are drept scop:

- *dimensionarea tehnică și umană a viitorului operator al serviciului de salubritate;*
- *dimensionarea parametrilor de performanță și costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ;*
- *identificarea investițiilor necesare din punct de vedere al serviciului de salubritate pentru activitățile care vor fi delegate;*
- *stabilirea duratei contractului.*

Prezentul Studiu de oportunitate și fundamentare privind alegerea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate în Municipiul Baia Mare, include analiza situației din perioada 2016 - 2022 a serviciului de salubritate, evoluția serviciului în perioada în care a fost delegat prin contract de concesiune, prezentarea activităților necesare a se realiza definirea, analiza cantităților pe fiecare activitate a serviciilor publice și stabilirea numărului de utilaje și personal, estimare valoare și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor, repartizarea riscurilor și stabilirea procedurii viitoare de gestiune a serviciului public de salubritate a municipiului Baia Mare, conform legislației în vigoare.

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesității stabilirii modalității de gestiune a serviciului de salubritate al municipiului Baia Mare.

Activitățile serviciului de salubritate din cadrul UAT Baia Mare, care fac obiectul delegării de gestiune sunt:

*maturatul, spalatul, stropirea și întreținerea căilor publice și a zonelor adiacente;*

*curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;*



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

*colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si privat si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare;*

*colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora;*

*colectarea transportul, depozitarea deseurilor (crengi, resturi vegetale din cosit, toaletare, obiecte de uz casnic, etc., depozitate pe domeniul public si privat de persoane neidentificate) in cazul depozitarii necontrolate a acestora si a deseurilor provenite de la populatie, institutii publice, rezultate din activitatile de constructii si demolari, (deseuri ce nu pot fi asimilate cu deseurile colectate separat sau alte tipuri de deseuri decat cele colectate separat), care se regasesc depozitate pe domeniul public si privat pana in zona adiacenta punctelor de colectare, precum si golirea cosurilor stradale (fara administrarea lor);*

*administrarea Centrului de gestionare deseuri inerte si vegetale din Strada Europa nr. 124;*

*administrarea Centrelor de colectare cu aport voluntar (CAV) mari;*

*administrarea Centrelor de colectare cu aport voluntar (CAV) mici;*

De asemenea, prin prezentul studiu de oportunitate se urmareste fundamentarea modalitatii de gestiune a serviciului de salubritate a Municipiului Baia Mare pentru activitatile mai sus mentionate in modalitatea care asigura cel mai ridicat grad de rentabilizare a acestora.

In cadrul prezentului studiu se vor analiza si asigurarea salubritatii pentru locurile de joaca, parcurile publice, foisoarele terenurile de sport si zona adiacenta cailor de circulatie pana la imobilele din Municipiul Baia Mare, inclusiv golirea cosurilor din incinta locurilor de joaca, parcurilor publice, foisoarelor si terenurilor de sport.

Rezultate studiului de oportunitate trebuie sa:

- sa indice modul in care proiectul raspunde cerintelor si politicilor Autoritatii Contractante.
- sa descrie si analizeze mai multe alternative pentru realizarea a serviciilor de salubritate, prin analizarea intre realizarea serviciului prin gestiune direct sau gestiune delegata.
- indica in mod explicit tipul de suport financiar de care beneficiaza proiectul, inclusiv orice contributii posibile ale Autoritatii contractante, daca este necesar.
- stabilirea procedurii de gestiune, prin alegerea alternativei cea mai buna de gestiune a serviciului public: gestiunea directa sau gestiunea delegata

Obiective ce se au in vedere:

- *Imbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor si protectia sanatatii populatiei;*
- *Orientarea spre cetatean si responsabilitatea fata de cetateni;*
- *Protectia si conservarea mediului inconjurator, precum si a drepturilor si intereselor legitime ale persoanelor;*
- *Asigurarea calitatii si continuitatii serviciilor;*



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

- *Securitatea serviciului;*
- *Dezvoltarea durabilă;*
- *Tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea;*
- *Nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor de servicii;*
- *Administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale și a banilor publici.*

Acest studiu este elaborat în vederea fundamentării necesității și a oportunității de prestare a serviciilor de salubritate, așa cum sunt acestea detaliate la punctul 1.2. *Prezentarea generală a serviciilor care fac obiectul prezentului studiu*, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv:

a) Maturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice care presupune realizarea următoarelor activități:

- *Maturatul carosabilului, a trotuarelor, al stațiilor de transport în comun, al locurilor de parcare precum și a suprafețelor anexe de circulație, de odihnă sau agrement;*
- *Maturatul manual;*
- *Maturatul mecanizat;*

Atât maturatul manual cât și cel mecanizat se va desfășura cu o frecvență stabilită de operator și aprobată de Municipiul Baia Mare, în funcție de condițiile specifice existente. Se va practica cu precădere maturatul mecanizat, urmând ca maturatul manual să se realizeze doar pentru spațiile greu accesibile.

- *Întreținerea curățeniei:* prin realizarea operațiunilor specifice în mod repetitiv, în funcție de necesități. *Presupune colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafețele salubritate - carosabil, trotuare, zone verzi, locuri de joacă și parcuri. Se va executa de regulă în zonele care în prealabil au fost salubritate. Lucrarea se va efectua pe toată durata anului, conform programului întocmit de operator și aprobat de Municipiul Baia Mare.*
- *Spălutul carosabilului și al trotuarelor:* se va efectua numai după ce s-a făcut maturatul suprafețelor și doar în condiții meteo specifice.
- *Spălutul gurilor:* acțiune realizată periodic (conform programelor întocmite de operator și aprobate de Municipiul Baia Mare) fie mecanizat (cu ajutorul autospecialelor mici), fie manual cu ajutorul furtunului racordat la cisternă.
- *Stropitul trotuarelor și a carosabilului:* se va executa mecanizat, în perioadele de timp stabilite de comun acord cu Municipiul Baia Mare. La executarea stropitului se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, pe lângă care se trece cu utilajul ce realizează operațiunea.
- *Curățarea manuală sau mecanizată și spălutul rigolelor:* pentru că, în urma spălării, suprafața rigolelor să fie cât mai curată, se va efectua în prealabil curățarea și maturarea acestora. Curățarea manuală a rigolelor se desfășoară numai ziua, pe tot parcursul anului, la nevoie și în funcție de condițiile meteorologice.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

b) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si privat si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj sau catre instalatiile de neutralizare:

c) Colectarea, transportul, depozitarea deseurilor voluminoase in cazul depozitarii necontrolate a deseurilor provenite de la populatie, institutii publice, rezultate din activitatile de constructii si demolari care se regasesc pana in zona adiacenta punctelor de colectare, inclusive golitul cosurilor stradale:

Natura deseurilor stradale ce trebuie colectate, ca urmare a realizarii activitatilor enuntate mai sus: deseurile rezultate din maturare (realizata atat mecanizat cat si manual), razuitul la rigola, din golirea cosurilor stradale (inclusiv a cosurilor pentru hartii), depuneri de deseuri in locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe strada.

Colectarea, **transportul, depozitarea, si eliminarea** deseurilor stradale reprezinta strangerea deseurilor specifice cailor de circulatie publica, provenite din activitatea cotidiana a populatiei, de la animale, inclusiv din depunerea de substante solide provenite din atmosfera si transportul lor la depozitul ecologic.

Activitatile de salubritate detaliate mai sus vor fi realizate cu mijloace mecanice specializate sau generale si forta de munca umana, activitatile manuale urmand a fi efectuate doar pentru spatiile greu accesibile.

Colectarea deseurilor se va face in urmatoarele moduri:

- ✓ colectarea in containere/recipiente inchise;
- ✓ colectare realizata prin selectare in **europubele/pungi de plastic asigurati de operator (in cosurile de gunoi)**;
- ✓ alte sisteme care indeplinesc conditiile impuse prin normele igienico-sanitare si de protective a mediului.

Colectarea **transportul, depozitarea, si eliminarea** deseurilor municipale se efectueaza folosindu-se doar autovehicule special echipate pentru transportul acestora.

d) Componenta de dezapezire presupune realizarea urmatoarelor activitati:

*Curatarea si depozitarea zapezii de pe cile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet: se vor utiliza atat operatiuni mecanizate cat si manuale iar depozitarea zapezii se va face in spatii adecvate care nu vor stanjeni circulatia autovehiculelor sau a pietonilor.*



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

- *Imprastierea materialului antiderapant pentru combaterea poleiului: se va face cu scopul maririi coeficientului de aderenta al autovehiculelor fata de drum, pe suprafetele de circulatie pe care nu se poate indeparta in totalitate stratul de zapada sau de gheata. Operatiunea se va realiza in general mecanizat. Operatiunea se va executa in special pe strazile mentionate in Anexa 2 – Lista strazilor din Municipiul Baia Mare care fac obiectul concesiunii, inclusiv pante, poduri, artere de circulatie situate in apropierea cursurilor de apa, lacuri, pietre si intersectii mari. Imprastierea sarii se face cu scopul de a preveni formarea poleiului, ghetii si de a topi zapada sau gheata de pe suprafetele de circulatie.*
- *Material antiderapant va fi compus din: sare neiodata 70% (0-4 mm, antiaglomerant max 100 mg/kg) si nisip 30%.*
- *Tot materialul antiderapant va fi asigurat de catre operator.*
- *Curatarea manuala a zapezii si a ghetii: indepartarea zapezii manual se va efectua ziua si/ sau noaptea, in functie de necesitati. Curatarea manuala a ghetii se va executa prin spargere sau taiere cu dispozitive si instrumente speciale. Strangerea zapezii se va face in locuri unde nu stanjeneste circulatia auto sau pietonala.*
- *Curatatul mecanizat, pluguitul: Pluguitul se va aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada va depasi in general 10cm. In cazul caderilor abundente de zapada, care duc la formarea unui strat de zapada cu grosimea mai mare de 10 cm, se vor executa mai multe treceri pe aceeasi suprafata.*
- *Curatarea rigolelor, gurilor de scurgere, curatatul manual al zapezii: indepartarea zapezii manual se va efectua ziua si/ sau noaptea, in functie de necesitati iar curatarea manuala a ghetii se va executa prin spargere sau taiere cu dispozitive si instrumente speciale.*
- *Incarcat si transport zapada si gheata: incarcatul zapezii si a ghetii se realizeaza manual sau mecanizat. Incarcatul zapezii in mijloacele de transport se face imediat dupa incetarea ninsorii. In cazul suprafetelor de circulatie aglomerate sau al cailor publice inguste, incarcatul zapezii se va face mecanizat / manual.*

Deszapezirea consta in efectuarea unor lucrari specifice de indepartare a zapezii sau a ghetii si de combatere a poleiului in scopul asigurarii circulatiei autovehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta.

Activitatea se va executa ziua si noaptea, in functie de necesitate si are ca scop mentinerea in stare practicabila a arterelor de circulatie. Domeniul public si privat ce urmeaza a fi mentinut in stare practicabila cuprinde toata suprafata carosabilului, a aliniamentelor stradale si a trotuarelor, a statiilor de transport in comun, a parcarilor, pasajelor pietonale, trecerilor de pietoni, poduri, podețe, pietre, etc.

Pentru realizarea activitatilor specifice pentru componenta de deszapezire, operatorul va trebui sa incheie un contract cu Administratia Nationala de Meteorologie astfel incat acesta sa fie permanent informat cu privire la prognoza meteo si sa poata interveni in timp util.





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

Operatiunile de deszapezire vor fi efectuate repetitiv pe aceleasi suprafete, in conditii meteo extreme sau in caz de ninsori abundente. Descrierea activitatilor specifice de mai sus este minima, operatorul urmand sa isi adapteze activitatea in functie de necesitati.

Astfel, elaborarea acestui studiu face parte din etapa de pregatire a documentatiei de atribuire avand rolul de a identifica tipul contractului care va fi incheiat de Municipiul Baia Mare. Relevanta in acest sens este analiza repartitiei riscurilor asociate prestarii acestui serviciu, asa cum este aceasta detaliata in sectiunile ulterioare ale studiului.

Necesitatea realizarii acestui studiu rezulta din textul prevederilor legale in vigoare in ceea ce priveste prestarea prin terti a serviciului de salubritate in Municipiul Baia Mare si vine in sprijinul autoritatii contractante, in demersul acesteia de a incheia un contract pentru serviciul de salubritate.

Prezentul studiu vine sa actualizeze Studiul de oportunitate elaborat initial de SC Eunitas Consulting SRL in baza prevederilor legale abrogate in anul 2016 prin adoptarea noului pachet legislativ in materia achizitiilor publice respectiv a contractelor de concesiune publica de servicii, cat si a Studiului de oportunitate elaborat de SC KRIYA SERVICES SRL si aprobat prin Hotararea Consiliului Local nr. 459/2018.

Pentru elaborarea acestui studiu, am avut in vedere urmatoarele:

- *Analiza nevoii autoritatii contractante si modalitatea de asigurare a serviciului public de salubritate pana la data elaborarii prezentului studiu;*
- *Identificarea tipului de contract prin realizarea analizei riscurilor asociate acestui contract, respectiv analiza gradului de transfer a riscului de operare catre operatorului economic (asa cum rezulta in principal din matricea riscurilor si din analiza SWOT prezentata in sectiunile ulterioare ale acestui studiu);*
- *Structura si analiza financiara a contractului, respectiv:*
  - o Costuri anterioare ale UAT Baia Mare pentru prestarea/ asigurarea serviciului de salubritate;
  - o Valoarea estimata a serviciilor (determinata in conformitate cu prevederile Art. 13 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiuni de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare) si implicit analiza financiara specifica pentru contractul de concesiune (inclusiv valoarea oricarei forme de optiune sau de prelungire a duratei concesiunii, venitul din achitarea onorariilor si a amenziilor de catre utilizatorii serviciului, altele decat cele colectate in numele autoritatii contractante, platile sau orice avantaje financiare, sub orice forma, efectuate de catre autoritatea contractanta sau de catre orice alta entitate publica in favoarea concesionarului, inclusiv compensatia pentru respectarea obligatiei de serviciu public si subventiile publice de investitii, valoarea granturilor sau a oricaror avantaje financiare, sub orice forma, primite de la terti pentru executarea concesiunii de servicii, valoarea tuturor bunurilor si serviciilor care sunt puse la dispozitia concesionarului de catre autoritatea contractanta, cu conditia ca acestea sa fie necesare pentru executarea lucrarilor sau furnizarea serviciilor precum si orice premiu sau plata acordata ofertantului sau concesionarului, dupa caz);



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

- o Rentabilitate financiară și beneficii ale UAT Baia Mare ca urmare a încheierii contractului pentru asigurarea serviciului de salubritate la nivelul municipalității;
- o Durata contractului având în vedere rezultatele analizei financiare și raportat la prevederile legale în vigoare;

Prezentul studiu are ca obiect atât fundamentarea necesității și oportunității încheierii unui contract pentru asigurarea serviciilor de salubritate, de către Municipiul Baia Mare, cât și analiza rentabilității și a eficienței economice a acestui demers, raportat la protejarea intereselor financiare ale Municipiului Baia Mare.

De asemenea, trebuie reținut că acest studiu reprezintă o actualizare a Studiului de fundamentare a necesității și oportunității, elaborat de SC KRIYA SERVICES SRL și aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 459/2018. Această actualizare este necesară în primul rând pentru a se asigura respectarea prevederilor legale în vigoare în domeniul achizițiilor publice și a concesiunii de servicii, având în vedere că în data de 26 mai 2016 legislația a fost modificată prin intrarea în vigoare a noului pachet legislativ în domeniul achizițiilor publice și a concesiunilor. Astfel, obiectul acestui studiu este și adaptarea și modificarea celui existent la cerințele și prevederile noului pachet legislativ.

Tipul contractului de servicii care va fi încheiat de către Municipiul Baia Mare va rezulta din analiza riscurilor operaționale și economico – financiare asociate acestui serviciu, analiză realizată în secțiunile ulterioare ale studiului.

În analiza oportunității de încheiere a unui contract pentru asigurarea serviciului de salubritate, am avut în vedere atât prognoza de evoluție a populației Municipiului Baia Mare cât și potențialul de creștere economică a municipiului, corelat cu evoluția proiectelor de investiții realizate sau planificate la nivel local.

Decizia municipalității este bazată atât pe nevoile locuitorilor cât și pe previziunile evoluției nivelului de trai care va condiționa prestarea serviciilor publice pe termen mediu și lung.

Contextul social și economic este deci corelat cu cerințele legale în vigoare pentru încheierea unui contract pentru asigurarea serviciului public de salubritate, de către Municipiul Baia Mare.

## 2. Analiza situației actuale pentru asigurarea serviciului public de salubritate

### 2.1. Organizarea serviciilor publice la nivelul Municipiului Baia Mare

În cadrul UAT Municipiul Baia Mare este organizată în prezent Direcția Utilități Publice care este la rândul său subordonată Direcției Generale Dezvoltare Publică. Gestiunea serviciului public de salubritate intră în responsabilitatea Serviciului de Utilități Publice, ale cărui atribuții sunt:

- monitorizarea serviciilor publice de alimentare cu apă; canalizare și epurare ape uzate; colectare, canalizare și evacuare ape pluviale; salubritate; iluminat public;





## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

- înregistrarea sesizarilor, verificarea și identificarea modalității de rezolvare și răspuns.
- elaborarea programelor de acțiuni și activități specifice anuale, lunare, zilnice;
- participarea la elaborarea și promovarea prin Consiliul Local a hotărârilor care vizează atribuțiile serviciului;
- înaintarea de propuneri economico – financiare de buget, colaborează cu Direcția Economică pentru evidentiare plăți, precum și cu alte compartimente din cadrul Primăriei Municipiului Baia Mare;
- realizarea de recepții lunare și situații de lucrări și recepții zilnice pentru servicii de utilitate publică, inclusiv serviciul de salubritate și salubritate-deszapezire;
- întocmirea de proiecte de hotărâri, dispoziții, rapoarte și referate specifice activității serviciului.
- realizarea de verificări în teren, întocmeste note de constatare, propune măsuri, formulează răspunsuri și urmărește modul de implementare a măsurilor propuse.
- întocmirea de documentații de atribuire în vederea organizării de licitații, încheiere contracte, urmărirea lucrărilor și serviciilor contractate, realizarea recepțiilor și întocmirea documentelor pentru admitere la plată.

### *2.2. Stadiul actual a activității de salubritate la nivelul Municipiului Baia Mare – cadru general pentru asigurarea serviciului public*

Activitățile de salubritate ale Municipiului Baia Mare în perioada 2006 – 2018, au fost delegate operatorului economic SC DRUSAL SA, în baza contractului de delegare cu nr. 27279/20.11.2006.

Contractul de delegare a avut inițial o durată de 8 ani calendaristici dar a fost prelungit prin Act adițional. Colectarea selectivă a DEEE-urilor se face de ROREC (Asociația Română pentru Reciclare) în baza protocolului de colaborare nr. 17/2021. În plus, colectarea selectivă a ambalajelor (hartie, carton, sticlă, metal etc.) se realizează prin SMID.

În ceea ce privește fluxul curent al acestui serviciu public, menționăm că deșeurile menajere de proveniență casnică și comercială au fost colectate, transportate și apoi depozitate la centrul amplasat în Satu Nou de Jos, comuna Grosi. Acest depozit însă a fost declarat neconform, în virtutea normelor europene și a putut fi utilizat de municipalitate numai până la finalul anului 2018.

Cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor, Municipiul Baia Mare a întreprins o serie de inițiative în vederea colectării selective a deșeurilor, achiziționând recipiente dedicați.

Astfel, pe raza Municipiului Baia Mare, se afla amplasate un număr de **826 containere** cu capacitatea de **1,1 mc** pentru populație, dintre care **764 sunt containere Europlast** și **92 metalice**. Aceste containere sunt utilizate pentru colectarea deșeurilor de uz casnic. În scopul reciclării, au fost instalați **89 recipiente pentru hartie și carton**, **149 pentru material plastic** și **19 recipiente pentru colectarea sticlei și metalului**.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Obligația colectării selective a deșeurilor pentru hârtie, plastic, sticlă și metal a condus la achiziționarea în anul 2013 a **232 recipiente stradale de tip igloo**.

Cu activitatea de colectare a deșeurilor din containerele amplasate în Municipiul Baia Mare, reciclarea și valorificarea deșeurilor, se ocupa SC DRUSAL SA în calitate de operator, în cadrul SMID.

Cu activitatea de salubritate strădală conform HCL 94/2022, se ocupa Serviciul Public Ambient Urban, care realizează următoarele activități:

a) Maturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice:

- *Maturatul carosabilului, al trotuarelor, al stațiilor de transport în comun, al locurilor de parcare precum și al suprafețelor anexe de circulație, de odihnă sau agrement;*
- *Maturatul manual;*
- *Maturatul mecanizat;*
- *Întreținerea curățeniei;*
- *Spălutul carosabilului și a trotuarelor;*
- *Stropitul trotuarelor și a carosabilului;*
- *Spălutul gurilor;*
- *Curățarea manuală mecanizată a rigolelor;*

b) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și privat și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare:

c) Colectarea, transportul, depozitarea deșeurilor voluminoase în cazul depozitării necontrolate a deșeurilor provenite de la populație, instituții publice, rezultate din activitățile de construcții și demolări se realizează pe raza Municipiului Baia Mare, inclusiv golișul cosurilor de gunoi.:

d)

Activitatea de dezapezire este asigurată la nivelul municipalității prin Acord Cadru 46020/2018 și contracte subsecvente, încheiate anual. Activitatea de dezapezire presupune:

- *Curățarea zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau îngheț;*
- *Împrăștierea materialului antiderapant pentru combaterea poleiului;*
- *Curățarea manuală a zăpezii;*
- *Curățatul mecanizat, pluguitul;*
- *Curățarea rigolelor, gurilor de scurgere, curățatul manual al zăpezii;*
- *Încărcat și transport zapada și gheata.*



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Serviciul de salubritate stradală este deci prestat de Serviciul Public Ambient Urban, în timp ce activitatea de deszăpezire este asigurată în prezent la nivelul municipalității prin contract de achiziție publică (acord cadru și contracte subsecvente) de către, Asocieria dintre S.C. CONSTRUROM S.A. (Lider) cu S.C. NORD VEST INFRASTRUCTURA ȘI SERVICII S.R.L. (Asociat) prin HCL nr. 641 din 07.12.2018

Fiind vorba de un serviciu public, garantat pentru toți locuitorii Municipiului Baia Mare, serviciul de salubritate la nivelul Municipiului Baia Mare este prestat având în vedere nivelul tarifelor practicate de municipalitate și aprobate prin HCL nr. 321/ 09 august 2022 *privind aprobarea tarifelor pentru serviciul public de salubritate stradală în Municipiul Baia Mare*, dat în administrare, prin gestiune directă, conform HCL 94/2022, Serviciului Public Ambient Urban.

Nr. crt.	Activitate/ serviciu public	U.M.	TARIF (fara TVA)
1.	Manopera muncitor necalificat	Lei/ora	26,59
2.	Maturare mecanizate	Lei/ora	468,94
3.	Spalat cai publice	Lei/ora	259,84
4.	Colectat, transportat și depozitat deseuri din cosurile stradale	Lei/tona	1.267,16
5.	Transportat și depozitat deseuri cu containerul – Exceptand molozul	Lei/mc	94,02
6.	Colectat, transportat și depozitat deseuri necontrolate	Lei/tona	771,90
7.	Transportata și depozitat deseuri din saci big mag 1 mc – Exceptand molozul	Lei/mc	123,23
8.	Colectare transport cadavre animaliere și predarea acestora/neutralizarea	Lei/interventie	202,54

La data elaborării acestui studiu, Serviciul de salubritate al Municipiului Baia Mare este delegat către Serviciul Public Ambient Urban se efectuează în baza tarifelor stabilite prin HCL 321/ 09 august 2022 și enunțate mai sus.

Componenta de deszăpezire la nivelul municipalității este asigurată în baza unui Acord cadru și contracte subsecvente de achiziție publică. În ceea ce privește realizarea activităților specifice pentru componenta de deszăpezire, tarifele pentru această activitate sunt prevăzute în Anexa 1 la HCL nr. 641/07 decembrie 2018. Tarifele aprobate pentru activitățile de deszăpezire sunt valabile pe perioada derulării contractului cu Asocieria dintre S.C. CONSTRUROM S.A. (Lider) cu S.C. NORD VEST INFRASTRUCTURA ȘI SERVICII S.R.L. (Asociat), au fost următoarele:



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Trebuie reținut că la data elaborării acestui studiu, activitatea de salubritate – deszăpezire se desfășoară în baza unui Acord-cadru de prestări servicii, încheiat în urma unei Proceduri de achiziție publică conform legislației naționale în vigoare.

### 2.3. Grupuri interesate/beneficiari

Prestarea serviciilor publice are în vedere în primul rând asigurarea condițiilor optime de viață pentru locuitori. Astfel, la nivelul Municipiului Baia Mare, grupurile interesate de realizarea serviciilor de salubritate strădală sunt următoarele:

Utilizatori / Beneficiari ai serviciilor de salubritate:

- casnici: persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari, locuitori ai municipiului Baia Mare
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul
- instituții publice cu sedii sau filiale în municipiul Baia Mare

Municipiul Baia Mare – are ca obiectiv realizarea unor servicii de salubritate de calitate de către operatorul economic, scop în care efectuează controlul și urmărirea activității de salubritate strădală executată de către acesta.

Prestatorii de servicii de salubritate – au ca obiectiv obținerea unui profit cât mai mare în schimbul serviciilor oferite

Instituții ale statului care au ca scop protejarea mediului și a sănătății populației:



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

- Garda de Mediu – printre atribuțiile careia se enumera: urmărirea și controlul aplicării de către persoane fizice și juridice a reglementărilor privind gestionarea deșeurilor și recuperarea materialelor reciclabile, dar și aplicarea de sancțiuni contravenționale pentru încălcările prevederilor actelor normative în domeniul protecției mediului.
- Agenția de Protecție a Mediului - printre atribuțiile careia se regăsesc: coordonarea și urmărirea stadiului de îndeplinire al obiectivelor din strategia națională de gestionare a deșeurilor, colaborând cu autoritățile publice locale în vederea implementării Planului local de gestionare a deșeurilor. Totodată, realizează inspecții la agenții economici generatori de deșuri și detinatori de substanțe chimice periculoase.
- Direcția de Sănătate Publică – are ca scop realizarea controlului respectării condițiilor igienico-sanitare prevăzute de reglementările legale în domeniul sănătății publice.
- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice
- ANRSC – atribuții: pregătirea pieței serviciilor publice pentru intrarea pe piața comunitară; promovarea concurenței și a unei privatizări controlate pe piața serviciilor publice comunitare.

### Analiza nevoilor diferitelor grupuri interesate

În general, deșeurile urbane stradale, menajere și cele industriale se numără printre obiectivele recunoscute ca fiind cele mai mari generatoare de impact și risc pentru mediu și sănătatea publică.

Principalele forme de impact și risc determinate de serviciile de salubritate în ordinea în care sunt percepute de populație, sunt:

- modificări de peisaj și disconfort vizual,
- poluarea aerului,
- poluarea apelor de suprafață – în cazul depozitării deșeurilor în apropierea raurilor (pe malul acestora)
- poluarea pânzei freatice – prin infiltrații de substanțe daunatoare rezultate din reacțiile chimice ce au loc în depozitele ilegale, mai ales la temperaturi ridicate,
- modificări ale fertilității solurilor și a compoziției biocenozelor pe terenurile învecinate, în cazul depozitării neautorizate direct pe pământ.
- accidente datorită alunecării pe străzile acoperite de gheață sau polei,
- circulația cu autoturismele în condiții de nesecuritate în perioada friguroasă,
- udarea la picioare cauzată de bălțile produse prin acumulări de apă pe timp friguros datorate topirii zăpezii



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Din aceste motive, grupurile interesate în realizarea activităților de salubritate au diverse nevoi, care vor fi analizate în cele ce urmează.

Utilizatorii serviciilor de salubritate:

- să circule pe străzi curate și în siguranță,
- să se plimbe și să se recreieze în parcuri curate,
- să nu fie nevoiți să respire aer infestat datorită depozitărilor clandestine de deșeuri.

Municipiul Baia Mare are ca obiective/nevoi:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor prin promovarea calității și eficienței
- serviciilor publice de salubritate,
- creșterea calității vieții cetățenilor prin stimularea mecanismelor economiei de piață, realizarea unei infrastructuri edilitare moderne, atragerea investițiilor profitabile pentru comunitatea locală,
- dezvoltarea durabilă a unor servicii care să asigure protecția mediului înconjurător,
- organizarea serviciilor publice de salubritate astfel încât să satisfacă nevoile populației, ale instituțiilor publice și agenților economici,

Prestatorul de servicii de salubritate:

- obținerea unui profit în urma prestării serviciilor de salubritate;
- prestarea serviciilor în condiții de calitate

Instituții ale Statului: Garda de Mediu, Agenția de Protecție a Mediului, Direcția de Sănătate Publică, Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C. sunt interesate de:

- îmbunătățirea calității vieții cetățenilor prin menținerea unui climat de igienă;
- protejarea mediului înconjurător;
- înlăturarea surselor de poluare a aerului și apelor provenite de la depozitele de deșeuri;
- protecția stării de sănătate a locuitorilor.

Municipiul Baia Mare nu are organizat un serviciu în prezent, în subordine sau o regie care să poată efectua astfel de servicii de salubritate. Astfel prin delegarea serviciului de salubritate, Municipiul Baia Mare va putea să își îndeplinească următoarele obiective:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației, protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

- c) responsabilitatea fata de cetateni;
- d) conservarea si protectia mediului inconjurator;
- e) asigurarea calitatii si continuitatii serviciului;
- f) tarificarea echitabila, corelata cu calitatea si cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea si egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparenta, consultarea si antrenarea in decizii a cetatenilor;
- i) administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica sau privata a unitatilor administrativ-teritoriale si a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabila,
- l) promovarea programelor de dezvoltare si reabilitare a sistemului de salubritate, pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuala a investitiilor;
- m) consultarea cu utilizatorii serviciului de salubritate, in vederea stabilirii politicilor si strategiilor locale si regionale in domeniu;
- n) adoptarea normelor locale referitoare la organizarea si functionarea serviciului de salubritate, precum si a procedurilor de delegare a gestiunii acestuia;
- o) informarea periodica a utilizatorilor asupra politicilor de dezvoltare a serviciului de salubritate, precum si asupra necesitatii instituirii unor taxe speciale;
- p) respectarea cerintelor din legislatia privind protectia mediului referitoare la salubritatea localitatilor.

### 3. Analiza riscurilor care pot afecta buna implementare a contractului

#### 3.1. Abordare metodologica cu privire la analiza riscurilor

Implementarea oricarui contract este conditionata de aparitia sau materializarea unor riscuri, care pot avea un impact mai mare sau mai mic asupra acestuia. Aceeasi vulnerabilitate in fata riscurilor este prezenta si in cazul in care autoritatea contractanta decide sa presteze serviciul prin gestiune directa. Orice activitate are asociate o serie de riscuri, cele mai multe fiind identificate bineinteles in situatia in care serviciul este prestat de catre terti.





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

În cazul prezentului studiu apariția, materializarea și implicit alocarea riscurilor determină tipul contractului de servicii, respectiv contract de achiziție publică sau contract de concesiune servicii. Așa cum este menționat și la Art. 6 alin. (1) din Legea 100/ 2016, atribuirea unei concesiuni de lucrări sau de servicii implică întotdeauna transferul către concesionar a unei părți semnificative a riscului de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea lucrărilor și/ sau a serviciilor respective.

Riscurile sunt definite în accepțiunea teoriei clasice a deciziei, ca evenimente cu apariții posibile în procesele social-umane, dar incerte, ale căror efecte sunt daunatoare, paguboase și cu efect ireversibil. În accepțiunea teoriilor statistice riscurile reflectă variațiile posibile ale distribuției rezultatelor, probabilitate și valorile lor subiective. Riscurile mai pot fi definite ca: șansa sau probabilitatea de a pierde sau dispersia preconizată a rezultatelor ce se vor obține ca urmare a implementării contractului.

În ceea ce privește implementarea contractului pentru asigurarea serviciilor de salubritate la nivelul Municipiului Baia Mare, am identificat o serie de *riscuri*, atât generale, care se referă la acele riscuri orizontale sau care pot avea efecte orizontale asupra implementării proiectului, cât și specifice, cu influență limitată asupra rezultatelor contractului.

Toate riscurile identificate sunt prezentate și analizate, în forma tabelară (în secțiunea următoare a acestui studiu), efectele negative substanțiale asupra rezultatelor proiectului, în conformitate cu structura următoare:

- Riscuri generale și riscuri specifice
- Identificare
- Alocare/ entitate responsabilă
- Impact
- Probabilitate
- Soluție/ recomandare de minimizare/eliminare

Matricea de management al riscurilor are ca și rezultat o prezentare cuprinzătoare a caracteristicilor riscurilor identificate, a parametrilor acestora, precum și a acțiunilor care trebuie efectuate înainte, în timpul și pe durata manifestării unui risc.

Principalul obiectiv avut în vedere la elaborarea matricei de riscuri a fost protejarea scopului și obiectivelor contractului (și implicit a autorității contractante) în eventualitatea în care totalitatea sau parte a activităților acestuia nu se mai pot desfășura conform planului. Elaborarea și planificarea unor măsuri de acțiune în cazul în care se materializează o serie de riscuri în perioada de implementare a contractului, încă din etapa de pregătire a documentației de atribuire, este importantă pentru informarea corectă a tuturor părților implicate în executia acestuia. Fiind vorba de un serviciu public care trebuie asigurat în mod continuu pentru locuitorii Municipiului Baia Mare, etapa de pregătire și anticipare a



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

riscurilor care pot apărea în timpul implementării este cu atât mai importantă pentru autoritatea contractantă.

Astfel, practica dovedește necesitatea atât a unei pregătiri teoretice, cât și practice a unor scenarii de manifestare a riscurilor relevante pentru proiect.

Prin identificarea riscurilor relevante pentru contractul necesar a fi încheiat pentru prestarea serviciului public de salubritate și a măsurilor de minimizare/ eliminare ale acestora, se urmăresc:

- garantarea existenței unui personal bine pregătit, care să poată face față condițiilor de criză și care să poată gestiona corespunzător activitățile din cadrul proiectului;
- reducerea la minimum a gradului de întrerupere a activităților;
- limitarea pierderilor;
- garantarea unor reacții corespunzătoare și rapide;
- definirea alternativelor pentru îndeplinirea activităților/sub-activităților critice din cadrul contractului;
- definirea strategiilor care reduc la minimum timpul de recuperare și costul asociat;

### Etapă 1 – Identificarea riscurilor

Niciun risc nu poate fi tratat corespunzător dacă nu este identificat în prealabil. Analiza riscurilor este demarată încă din etapa de pregătire a documentației de atribuire a contractului, prin identificarea riscurilor, o etapă deosebit de importantă în cadrul căreia au fost stabilite expunerile proiectului într-un mediu incert. Această etapă presupune o cunoaștere foarte detaliată a activităților din cadrul contractului, a mediului extern în care aceasta va fi implementat, precum și o înțelegere a obiectivelor sale. În acest sens, am definit în cadrul acestui studiu specificul contractului necesar a fi încheiat pentru asigurarea a serviciului public de salubritate pentru Municipiul Baia Mare cu scopul de a crea o listă de expuneri la risc indiferent de severitatea lor. Totodată, am ținut cont de tendințele sectorului și a domeniului de activitate precum și de schimbările din sectorul public care pot determina noi tipuri de expuneri riscante pentru toate părțile implicate.

Activitatea de identificare a riscurilor a dus la un inventar al principalelor riscuri ale proiectului (detaliat în matricea de riscuri prezentată în secțiunea următoare a studiului) – inventar ce cuprinde și o descriere elocventă a fiecărei poziții – elemente cu ajutorul cărora s-a putut stabili relevanța conform criteriilor descrise mai jos.

### Etapă 2: Stabilirea impactului și probabilității de apariție a riscurilor



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

Fiecare risc identificat și descris în matricea de riscuri a fost gradat într-o manieră directă și calitativă în ceea ce privește impactul și probabilitatea.

Instrumentul de gradare a riscurilor utilizat a fost matricea de gradare prezentată mai jos, matrice care ține cont de impactul și probabilitatea de apariție a riscurilor pentru a determina relevanța acestora în cadrul proiectului.

Impact / Frecvență	Scazut	Mediu	Ridicat
Ridicată	Medie	Ridicat	Ridicat
Medie	Scazută	Medie	Ridicat
Scazută	Scazută	Scazută	Medie

### Etapa 3: Formularea soluțiilor, a recomandărilor de minimizare/eliminare

În cadrul acestei etape, am ales cea mai favorabilă și fezabilă combinație de instrumente care să îi permită atât autorității contractante cât și operatorului economic înlăturarea efectelor riscurilor identificate fără costuri ridicate.

### Etapa 4 – Monitorizarea riscului

Monitorizarea și controlul riscurilor identificate reprezintă urmărirea acestora și identificarea riscurilor nou apărute, asigurând punerea în aplicare a recomandărilor de minimizare/ eliminare identificate anterior. Monitorizarea riscurilor este un proces ce se va desfășura pe întreaga durată de viață a proiectului.

Există trei tipuri de riscuri în fața cărora proiectul este vulnerabil: riscuri naturale, riscuri a căror apariție a fost cauzată în mod intenționat și riscuri a căror apariție este accidentală. Pentru a reduce la minimum consecințele negative asupra proiectului într-una din situațiile expuse au fost parcurse etapele anterioare. În ceea ce privește însă componentele acestui plan de minimizare a riscurilor, am identificat nu doar procedurile de reducere a riscurilor, ci și entitatea responsabilă cu implementarea.

Fezabilitatea acestui contract, în termeni de obținere a rezultatelor așteptate, va depinde nu doar de factori interni, aflați sub controlul entităților semnatară, ci și de un număr de factori externi, a căror influență trebuie anticipată pentru a minimiza riscurile care ar putea apărea pe parcursul fazei de implementare. O bună cunoaștere a naturii factorilor, precum și a condițiilor de apariție a acestora se va dovedi o condiție *sine qua non* pentru a putea menține sub control riscurile asociate lor.



## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

### 3.2. Matricea riscurilor (scenariul concesiunii serviciilor)

Din analiza realizată în primele 2 capitole ale acestui studiu rezultă o serie de riscuri care condiționează buna execuție a contractului. Analiza modalității de materializare a riscurilor și implicit alocarea acestora este în principal relevantă pentru stabilirea tipului de contract de servicii.

Astfel, prezentăm în cele ce urmează matricea preliminară de repartizare a riscurilor de proiect - lista generală de referință a riscurilor pentru un proiect de prestare servicii, elaborată în baza Anexei nr. 1 la HOTĂRÂREA Nr. 867/ 2016 din 16 noiembrie 2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*.

A. MATRICEA RISCULUI PENTRU CONCESIUNEA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL BAI A MARE					
Nr. Crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea ricurilor		
			Entitate a contract anta	Impartit a	Operator
Riscul de operare					
1	Cresterea costului cu forta de munca	Cresteri neprevazute cu forta de munca			X
2	Risc de depasire a costurilor	Depasirea costurilor de operare prognozate			X
3	Risc de disponibilitate	Serviciile care fac obiectul contractului nu indeplinesc specificatiile tehnice de calitate prevazute in contract			X
Riscul legat de cerere si venituri					
4	Inrautatirea conditiilor economice locale	Crize economice neprevazute, la nivel economic in economia locala			X
5	Inrautatirea conditiilor economice generale	Crize economice neprevazute, la nivel economic international			X
6	Schimbari majore ale inflatiei	Rata actuala a inflatiei va depasii rata previzionata a inflatiei			X
Riscuri legislative si politice					



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

7	Schimbari legislative generale	Modificari legislative care nu vizeaza direct acest serviciu dar care conduc la cresteri de preturi		X	
8	Schimbari legislative specifice	Modificari legislative care vizeaza direct acest serviciu		X	
Riscuri financiare					
9	Indisponibilitatea finantarii	Concesionarul nu este capabil sa asigure resursele financiare si de capital conform bugetului si in timpul prevazut			X
10	Insolvabilitatea operatorului	Concesionarul devine insolvabil			X
11	Finantare suplimentara	Sunt necesare finantari suplimentare pentru costuri neprevazute			X
12	Modificari ale dobanzilor bancare	Variatia dobanzilor poate schimba costurile finantarii			X
13	Evolutii neproгноzate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finantarii			X
14	Modificari de taxe si impozite	Rezultatul net este influentat de regimul fiscal			X
Riscuri naturale					
15	Forta majora	Evenimente de forta majora, asa cum sunt definite in contract, impiedica sau amana efectuarea contractului		X	
16	Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente necuprinse in clauza de forta majora, care impiedica executarea contractului		X	
Alte riscuri					
17	Riscul privind protectia mediului	Cresterea costurilor datorata unor masuri de protectie a mediului neprevazute initial			X
18	Furt sau distrugere	Furt de material sau distrugere de echipamente sau utilaje			X
19	Accidente de munca	Accidente de munca in desfasurarea activitatii			X



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

20	Probleme de personal	Litigii de munca			X
21	Probleme de personal	Fluctuatii de personal			X
22	Lucrari efectuate necorespunzator	Lucrari neefectuate, efectuate incomplete sau necorespunzator calitativ, se vor remedia pe cheltuiala operatorului			X

### **A. VARIANTA 2 – CONCESIUNEA SERVICIULUI DE SALUBRIZARE IN MUNICIPIUL BAIA MARE**

Nr. Crt.	Denumirea riscului	Alocare la operator (%)	Alocare la achizitor (%)
1	Depasirea costurilor generale	100	0
2	Lucrari efectuate necorespunzator	100	0
3	Conditii economice generale	100	0
4	Schimbari legislative	50	50
5	Indisponibilitatea finantarii	100	0
6	Finantare suplimentara	100	0
7	Modificari ale dobanzilor bancare	100	0
8	Forta majora	50	50
9	Procentaj mediu - %	87,50%	12,50%

Ca regula generala, orice intarziere in prestarea serviciului public de salubritate de catre concesionar genereaza costuri suplimentare pentru acesta deoarece implica actiuni suplimentare care trebuie realizate fata de planificarea initiala.

Fiind riscuri operationale care sunt direct legate de modalitatea de prestare a serviciilor, de calitate acestora si de capacitatea operatorului economic de a gestiona un astfel de contract, rezulta in mod clar ca cele mai multe riscuri asociate contractului sunt transferate operatorului economic.

Astfel, dintr-un total de **8 categorii de riscuri identificate** pentru implementarea acestui contract, un procent de **87,40% sunt asociate operatorului economic (in calitate de concesionar)** iar **12,5% sunt asociate entitatii contractante (in calitate de concedent)**.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

### 3.3. Matricea riscurilor (scenariul gestiunii directe a serviciilor)

Matricea de riscuri prezentată în cele ce urmează corespunde posibilității pe care autoritatea contractantă o are pentru prestarea serviciilor de salubritate (inclusiv a componentei de dezapezire). Ca și observație generală, într-un astfel de scenariu întreaga responsabilitate cu privire la prestarea serviciilor și implicit riscurile asociate cad în sarcina prestatorului, indiferent dacă aceasta este entitate publică sau privată. Pentru a păstra unitatea în exprimare, în prezenta matrice am folosit doar denumirea de prestator pentru analiza riscurilor, fără a face distincția între entitate publică sau privată

Prezentăm în cele ce urmează matricea de riscuri aferentă scenariului de prestare a serviciilor prin gestiune directă:

B. MATRICEA RISCULUI PENTRU ACHIZITIA SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE ÎN MUNICIPIUL BAI A MARE					
Nr. Crt.	Denumirea riscului	Descrierea riscului	Alocarea ricurilor		
			Entitate a contract anta	Impartit a	Operato r
Riscul de operare					
1	Cresterea costului cu forta de munca	Cresteri neprevazute cu forta de munca			X
2	Costuri pentru prestarea serviciului mai mari	Depasirea costurilor de operare prognozate			X
3	Lipsa de disponibilitate	Evenimente neprevazute impiedica functionarea serviciului			X
Riscul legat de cerere si venituri					
4	Inrautatirea conditiilor economice locale	Crize economice neprevazute, la nivel economic in economia locala		X	
5	Inrautatirea conditiilor economice generale	Crize economice neprevazute, la nivel economic international		X	
6	Inflatia	Inflatia este mai mare decat cea prognozata		X	
Riscuri legislative si politice					
7	Schimbari legislative generale	Modificari legislative care nu vizeaza direct acest serviciu dar care conduc la cresteri de preturi		X	





## MUNICIPIUL BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

8	Schimbari legislative specifice	Modificari legislative care vizeaza direct acest serviciu		X	
9	Schimbari politice	Schimbari la nivel politic care pot duce la intarzieri sau costuri suplimentare	X		
Riscuri financiare					
10	Indisponibilitatea finantarii	Autoritatea publica nu este capabila sa asigure resursele financiare necesare in timp util	X		
11	Insolvabilitatea operatorului	Achizitorul devine insolvabil	X		
12	Finantare suplimentara	Sunt necesare finantari suplimentare pentru costuri neprevazute	X		
13	Modificari ale dobanzilor bancare	Variatia dobanzilor poate schimba costurile finantarii		X	
14	Evolutii nepronozate ale cursului de schimb	Cursul de schimb poate schimba costul finantarii		X	
15	Modificari de taxe si impozite	Rezultatul net este influentat de regimul fiscal		X	
Riscuri naturale					
16	Forta majora	Evenimente de forta majora, asa cum sunt definite in contract, impiedica sau amana efectuarea contractului		X	
17	Alte riscuri naturale	Alte fenomene sau evenimente necuprinse in clauza de forta majora, care impiedica executarea contractului		X	
Alte riscuri					
18	Riscul privind protectia mediului	Cresterea costurilor datorata unor masuri de protectie a mediului neprevazute initial			X
19	Furt sau distrugere	Furt de material sau distrugere de echipamente sau utilaje			X
20	Accidente de munca	Accidente de munca in desfasurarea activitatii			X
21	Probleme de personal	Litigii de munca			X



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

22	Probleme de personal	Fluctuatii de personal			X
23	Lucrari efectuate necorespunzator	Lucrari neefectuate, efectuate incomplete sau necorespunzator calitativ, se vor remedia pe cheltuiala operatorului			X

### A. VARIANTA 1 – SERVICIUL DE SALUBRIZARE IN MUNICIPIUL BAIA MARE GESTIUNE DIRECTA).

Nr. Crt.	Denumirea riscului	Alocare la operator (%)	Alocare la achizitor (%)
1	Depasirea costurilor generale	100	0
2	Lucrari efectuate necorespunzator	100	0
3	Conditii economice generale	50	50
4	Schimbari legislative	50	50
5	Indisponibilitatea finantarii	0	100
6	Finantare suplimentara	0	100
7	Modificari ale dobanzilor bancare	0	100
8	Forta majora	50	50
9	Procentaj mediu - %	43,75%	56,25%

Ca regula generala, orice intarziere in prestarea serviciului public de salubritate de catre concesionar genereaza costuri suplimentare pentru acesta deoarece implica actiuni suplimentare care trebuie realizate fata de planificarea initiala.

Fiind riscuri operationale care sunt direct legate de modalitatea de prestare a serviciilor, de calitate acestora si de capacitatea operatorului economic de a gestiona un astfel de contract, rezulta in mod clar ca cele mai multe riscuri asociate contractului sunt ale.

Astfel, dintr-un total de **8 categorii de riscuri identificate** pentru implementarea acestui contract, un procent de **56,25% sunt asociate operatorului economic (in calitate de concesionar)** iar **43,75% sunt asociate entitatii contractante (in calitate de concedent).**

Avand in vedere aceste argumente precum si distribuirea riscurilor de operare dar si economico - financiare intr-o mare masura catre operatorul economic, rezulta ca tipul contractului care poate fi incheiat de autoritatea contractanta pentru asigurarea serviciilor de salubritate este **delegarea prin contract de concesiune.**



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baimare.ro](mailto:primar@baimare.ro)  
Web: [www.baimare.ro](http://www.baimare.ro)

De asemenea, din analiza riscurilor rezulta ca cele mai multe riscuri cu privire la prestarea contractului de servicii sunt transferate catre concesionar, acesta fiind responsabil in mod direct de prestarea serviciului public de salubritate la calitatea asumata in cadrul ofertei, respectiv in graficul de timp si bugetul oferat.

Astfel, pierderea potentiala estimata a fi suportata de concesionar in situatia materializarii riscurilor detaliate mai sus este semnificativa. Modelul de afaceri care sta la baza prestarii serviciului public de salubritate poate deveni astfel neprofitabil pentru concesionar.

Din analiza matricei de distributie a riscurilor rezulta ca sunt indeplinite conditiile specificare la Art. 6 a HG 867/ 2016, dupa cum urmeaza:

*Art. 6. - (1) Atribuirea unei concesiuni de lucrari sau de servicii implica intotdeauna transferul catre concesionar a unei parti semnificative a riscului de operare de natura economica, in legatura cu exploatarea lucrarilor si/sau a serviciilor respective.*

*(2) Se considera ca o parte semnificativa a riscului de operare a fost transferata atunci cand pierderea potentiala estimate suportata de concesionar nu este una neglijabila.*

*(3) Riscul de operare este riscul care indeplineste, in mod cumulativ, urmatoarele conditii:*

*a) este generat de evenimente care nu se afla sub controlul partilor la contractul de concesiune;*

*b) implica expunerea la fluctuatiile pietei;*

*c) ca efect al asumarii riscului de operare, concesionarului nu i se garanteaza, in conditii normale de exploatare, recuperarea costurilor investitiilor efectuate si a costurilor in legatura cu exploatarea lucrarilor sau a serviciilor.*

Concluzii:

Rezulta din analiza comparativa a celor 2 matrici de riscuri prezentate mai sus (pentru scenariul de concesiune pe de o parte si pentru scenariul de gestiune directa pe de alta parte) faptul ca autoritatea contractanta are posibilitatea prestarii acestor servicii prin delegarea unui contract de concesiune, in masura in care exista un concesionar care isi asuma aceste riscuri identificate



## 4. Analiza economico-financiara in fundamentarea deciziei de concesionare a serviciului public de salubritate

### 4.1. Cadrul general de analiza

În conformitate cu legislația aplicabilă, respectiv Legea 100/2016 și normele de aplicare din HG867/2016, Studiul de fundamentare a deciziei de concesionare trebuie să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect. Astfel, în scopul realizării analizei prevăzute anterior a fost elaborată analiza riscurilor prin matricea riscurilor conform anexei recomandate la normele de aplicare.

Complementar analizei de riscuri este necesară realizarea unei Analize economico-financiare din care să rezulte necesitatea și oportunitatea concesionării serviciilor sau externalizării lor printr-un contract de achiziție publică. În conformitate cu Art. 14, alin (2) HG 867, Analiza economico – financiară presupune derularea următoarelor etape:

- *intocmirea costului comparativ de referință;*
- *determinarea structurii preliminare a concesiunii;*
- *realizarea analizei economico-financiare.*

*Alte aspecte specifice, relevante pentru analiza economico-financiară, pot fi:*

- *taxa pe valoarea adăugată;*
- *costuri suplimentare asociate finalizării lucrărilor înainte de termenul contractual;*
- *costul reluării procedurii de atribuire a contractului de concesiune;*
- *venituri din refinanțarea proiectului;*
- *costuri de monitorizare și administrare a proiectului;*
- *asigurări;*
- *rata de discountare.*

De asemenea, conform Art. 15 din HG 867, rezultatele Studiului de fundamentare a deciziei de concesionare trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea concesiunii și să demonstreze ca:

- *a) proiectul este realizabil;*
- *b) proiectul răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;*
- *c) au fost luate în considerare diverse alternative de realizare a proiectului;*



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

- d) *varianta de realizare a proiectului prin atribuirea unui contract de concesiune este mai avantajoasa in raport cu varianta prin care proiectul este prevazut a fi realizat prin atribuirea unui contract de achizitie publica;*
- e) *proiectul beneficiaza de sustinere financiara, mentionand, daca este cazul, care este contributia entitatii contractante.*

Suplimentar, analiza financiara are rolul de a fundamenta perioada de concesiune a contractului iar in conformitate cu prevederile Art. 16, alin (2) din Legea 100/2016, *pentru concesiunile de lucrari sau concesiunile de servicii a caror durata estimata este mai mare de 5 ani, durata maxima a concesiunii nu poate depasi timpul estimat in mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obtine un venit minim care sa permita recuperarea costurilor investitiilor efectuate, a costurilor in legatura cu exploatarea lucrarilor sau a serviciilor, precum si a unui profit rezonabil.*

In sectiunile urmatoare, cu respectarea recomandarilor legislative si a metodologiilor practice in realizarea analizei financiare, este prezentata fundamentarea financiara a oportunitatii si necesitatii concesionarii serviciilor publice de salubritate.

Precedent analizei financiare s-a elaborat analiza riscurilor. Din analiza riscurilor se disting o serie de elemente caracteristice fiecărei alternative posibile de derulare a serviciilor de salubritate:

- realizarea serviciilor de salubritate prin gestiune directa de catre autoritatea contractanta:
  - o riscul este integral al autoritatii: riscurile de finantare, riscurile de piata, riscuri de executie, riscuri politice, riscuri de operare si intretinere;
  - o singurul plus in acest scenariu ar fi al costurilor operationale mai reduse, in contextul propriei gestiuni evitandu-se costul cu eventualul profit al operatorului in cazul delegarii/concesionarii. Acest avantaj financiar este insa compensat cu necesitatea realizarii de investitii semnificative pentru asigurarea dotarilor tehnice;
  - o impactul social (prin crearea de noi locuri de munca) si economic (prin reducerea cheltuielilor realizate cu tertii) sunt semnificative.
- Contract de achizitie publica
  - o Riscurile sunt impartite intre achizitor si prestator in mod echilibrat;
  - o Costurile de operare suportate de prestator sunt mai ridicate, fiind necesara organizarea operationala pe un termen mai scurt. Implicit, costurile suportate de achizitor vor fi mai ridicate;
  - o Achizitorul (Autoritatea contractanta) pastreaza majoritatea riscurilor legate de executia contractului iar prestarea acestora se realizeaza pe o perioada scurta de timp, asigurarea serviciului de salubritate putand deci sa fie fragmentata sau intrerupta, in functie de momentul incheierii noilor contracte de achizitie. Managementul contractului implica responsabilitati comune, mai dificil de gestionat decat in cazul in concesiunii.
- Contract de concesiune



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

o Riscurile sunt transferate aproape în totalitate către operator: riscul de operare/ execuție, riscuri financiare, legislative. Concedentul păstrează atribuții în monitorizare și supervizare, și riscurile asociate acestor activități.

o Perioada contractuală poate fi mai ridicată fapt ce oferă operatorului o flexibilitate mai ridicată în managementul financiar și operațional; amortizarea investițiilor poate fi planificată pe un orizont mai mare de timp, utilizarea investiției specifice este pe o perioadă mai mare, rezultând în costuri operaționale mai mici. Implicit costurile suportate de autoritatea locală sunt mai reduse decât în cazul contractului cadru precum și tarifele suportate de populație sau agenții economici.

o Prin concesiune se poate impune un nivel de referință cu privire la parcul de echipamente specifice și la investițiile solicitante operatorului.

o Contractul de concesiune implică plata unei redevențe către autoritatea publică.

### 4.2. Modelul financiar

Modelarea financiară a situației propuse spre analiză urmărește etapele specifice recomandate de lege precum și metodologii uzuale în realizarea proiecțiilor financiare.

#### 4.2.1 Ipotezele de lucru

Ipotezele care fundamentează analiza financiară urmăresc prezentarea cât mai clară a parametrilor care stau la baza proiecției fluxurilor financiare, a situațiilor previzionate respectiv a calculului indicatorilor de performanță.

În realizarea proiecțiilor financiare s-au făcut două categorii de ipoteze:

- ipoteze generale, specifice întregii analize
- ipoteze specifice, specifice fiecărei categorii de proiecții (proiecția veniturilor, a cheltuielilor, a fluxului de numerar sau a indicatorilor de performanță financiară)

a) Ipoteze generale aferente proiecțiilor financiare:

- Proiecțiile se raportează la date certe înregistrate în perioade trecute, actualizate pe baza datelor statistice existente
- Cea mai importantă ipoteză, care stă la baza tuturor proiecțiilor este prezumția de *caeteris paribus*. Aceasta semnifică „toate celelalte variabile rămân constante”.
- La proiectul nostru se transpune prin a considera că pe perioada analizată nu se vor manifesta variații semnificative de stare, legislative sau macroeconomice care să influențeze în mod semnificativ analiza realizată.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

- De asemenea, nu se iau în considerare alte eventuale activități desfășurate de operatorul economic, ci exclusiv activitățile ce fac obiectul prezentului studiu – activități specifice de salubritate și deszăpezire
- Perioada de analiză este de **8 ani** de la momentul semnării contractului de concesiune. Se realizează și analiza scenariului de **6 ani** și de **4 ani** de operare pentru a putea fi realizată o analiză comparativă
- Perioada de actualizare nu va fi mai scurtă de **6 luni calendaristice** (de la ultima actualizare).
- Preturile/tarifele considerate în proiect vor fi actualizate cu rata inflației stabilită de către INSS pe tot orizontul prognozat. La stabilirea valorii total estimate, ele au fost actualizate conform metodologiei de analiză cu rata de scont (actualizare) considerată: **10%**.
- Toate sumele prezentate sunt în lei;
- Cota de TVA folosită în proiect este **19%**
- Cota de impozitare folosită de operator se consideră **16%** aplicată profitului
- Rata de actualizare/discontare utilizată: **10%**

### b) Ipoteze specifice

#### Parametrii de venit

Principalele categorii de venituri fundamentate sunt următoarele:

- Servicii de salubritate prestate către autoritatea publică locală
- Servicii de deszăpezire

#### Salubritate UAT:

Cuantificarea veniturilor potențiale din serviciile de salubritate publice, prestate către autoritatea locală este fundamentată pe baza parametrilor istorici înregistrați în aceeași zonă de desfășurare a activității în condiții contractuale similare.

Prezentăm cheltuielile Municipiului Baia Mare în ultimul an (2022), privind serviciile de salubritate:

AN	ZONA	ZONA	TRANSPORT	TOTAL
	CENTRALA	CARTIERE	DEPOZITE	PERIOADA
			NECONTROLATE	
Perioada	lei	lei	lei	lei
2022	4.996.364,00	3.517.818,40	11.071.273,60	19.585.456,00





## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: primar@baiamare.ro  
Web: www.baiamare.ro

Conform datelor publicate de INSSE pe: <https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala>, rata inflatiei pentru anul **2022** a fost stabilita la un procent de **13,8%**.

Astfel valoarea care va fi luata in baza de calcul pentru atribuirea prin concesiune a serviciului de salubritate stradală, se va calcula prin inmultirea valorii din anul **2022 (19.585.456,00 lei fara T.V.A)** cu coeficientul **INSSE** din anul **2023 (13,8%)**, rezultand suma de: **22.288.248,93 lei fara T.V.A;**

### Deszapezire UAT:

Cuantificare veniturilor potentiale din serviciile de deszapezire publice, prestate catre autoritatea locala este fundamentata pe baza parametrilor istorici inregistrati in aceeasi zona de desfasurare a activitatii in conditii contractuale similare.

Prezentam cheltuielile Municipiului Baia Mare in ultimul an (2022 – 2023), privind serviciile de deszapezire:

Perioada de iarna	Actiune fara Material antiderapant	Actiune cu Material antiderapant	Stationare	Deszapezire manuala	Transport zapada	Total
	lei	lei	lei	lei	lei	lei
2022 - 2023	1.838.445,35	2.293.564,50	3.947.528,23	579.897,25	1.288.106,92	9.947.542,25

Conform datelor publicate de INSSE pe: <https://insse.ro/cms/ro/content/ipc%E2%80%93serie-de-date-anuala>, rata inflatiei pentru anul **2022** a fost stabilita la un procent de **13,8%**.

Astfel valoarea care va fi luata in baza de calcul pentru atribuirea prin concesiune a serviciului de deszapezire, se va calcula prin inmultirea valorii din **iarna 2021 - 2022 (9.947.542,25 lei fara T.V.A)** cu coeficientul **INSSE** din anul **2023 (13,8%)**, rezultand suma de: **11.320.303,08 lei fara TVA;**

Inflatia anuala - prognoza anuala		13,80%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
Nr. Crt.	Categoria	Anul I : 2023 - 2024	Anul II : 2024 - 2025	Anul III : 2025 - 2026	Anul IV : 2026 - 2027	Anul V : 2027 - 2028	Anul VI : 2028 - 2029	Anul VII : 2029 - 2030	Anul VIII : 2030 - 2031
1	Salubritate	22.288.248,93	24.517.073,82	26.968.781,21	29.665.659,33	32.632.225,26	35.895.447,78	39.484.992,56	43.433.491,82
2	Dezapezire	11.320.303,08	12.452.333,39	13.697.566,73	15.067.323,40	16.574.055,74	18.231.461,31	20.054.607,44	22.060.068,19
3									
4	TOTAL	33.608.552,01	36.969.407,21	40.666.347,93	44.732.982,73	49.206.281,00	54.126.909,10	59.539.600,01	65.493.560,01



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

### Parametrii de cheltuieli

Cheltuielile au fost estimate prin metoda indirectă – procentuala prin analiza unor servicii similare prestate de către operatori economici din domeniu.

Astfel, au fost identificată rețeta de cost operațională și principalii parametri ai acesteia în cazuri similare de activitate. Nivelul cheltuielilor operaționale specifice activității poate varia între **85%** și **95%** din cifra de afaceri. Astfel, am considerat o marja medie de **89%** din total venituri asociate cheltuielilor operaționale.

Cheltuielile operaționale acoperă cheltuieli de personal, calculate în mod direct pentru un necesar de **75 persoane necalificate** (cu un nivel salarial mediu brut de **4.500 lei lunar**) și pentru un necesar de **75 persoane calificate**, (reprezentând personal TESA și deserventi/mecanici de utilaje), cu un nivel salarial mediu brut de **6.500 lei lunar**.

Cheltuielile de operare materiale, cu energia, cu terți, inclusiv cu reparația și întreținerea parcului de echipamente reprezintă **56%** din totalul cheltuielilor operaționale. Cheltuielile cu reparațiile și întreținerea pot varia între **10%** și **20%** din cheltuielile materiale.

Suplimentar, calculat prin metoda directă, în cadrul contractului de concesiune am luat în considerare și redevența, la un nivel minim de **2% din cifra de afaceri anuală realizată din prestarea în cadrul contractului cu U.A.T a activităților de salubritate și deszăpezire cumulate cu cifra de afaceri anuală realizată din administrarea Centrului de gestionare a deșeurilor și a CAV-urilor**.

Amortizarea a fost calculată în corelare directă cu investițiile ce se vor realiza pe contractul de concesiune ce face obiectul prezentului studiu. Amortizarea nu reprezintă un flux de numerar efectiv și nu intră direct în calculul indicatorilor de performanță însă ea influențează rezultatul contabil și fluxul net de taxe și impozite către bugetul de stat.

- Cheltuieli și venituri cu administrarea centrului de gestionare deșeurilor inerte și vegetale din strada Europa nr. 124.
- Cheltuieli cu CAV-urile mici și CAV-urile mari.

Perioada de amortizare medie a activelor considerată pentru estimarea planului de investiție este 8 ani. Nu se cunosc în detaliu echipamentele în care se va investi, fiind determinant în acest sens parcul actual al operatorilor.

Este esențial însă de respectat pragul minim impus pentru realizarea investiției (conform celor menționate în cadrul ANEXEI 1 – Lista cu utilaje, echipamente și mijloace de transport minime obligatorii, **atat la depunerea ofertei cât și la începerea operării gestiunii serviciului de salubritate** (stradala și deszăpezire) în Municipiul Baia Mare).

Având toți parametrii specifici pentru estimarea fluxurilor de numerar, putem proiecta pe orizontul analizat fluxurile necesare calculului indicatorilor de performanță financiară.



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

### 4.2.2 Modelul financiar

Profitabilitatea financiară a investiției se poate evalua prin estimarea valorii financiare nete actuale (VAN) și a ratei rentabilității financiare a investiției (RIR). Acești indicatori arată capacitatea veniturilor nete de a acoperi costurile de investiții, indiferent de modalitatea în care acestea sunt finanțate. Pentru ca un proiect să poată fi considerat fezabil este necesar ca VAN să fie pozitiv iar RIR să fie mai mare decât rata de discountare.

Subliniem faptul că RIR (la fel ca și VAN) pot fi raportați și la praguri subiective ale decidentului în vederea stabilirii oportunității unui demers de investiție. Compararea rezultatelor cu niveluri subiective este una normală și uzuală, în general existând mai multe forme și variante de alocare a resurselor unui operator. Astfel, pentru a fi fezabil un demers, este necesar nu doar să depășească pragurile de comutare (în cazul VAN – valoarea nulă iar în cazul RIR – rata de scont). Este necesar ca rezultatele să depășească de asemenea niste praguri specifice ale industriei sau niste așteptări ale decidentului în corelație cu riscul asumat sau valoarea investită.

Profitabilitatea financiară a investiției a fost determinată prin estimarea ratei financiare de rentabilitate a investiției (RIR<sub>Fk</sub>) pe baza fluxului de numerar net actualizat cu rata de actualizare de **10%** și prin calcularea venitului net actualizat al investiției.

*Având o singură sursă de finanțare, provenind din fonduri bugetare, nu se justifică realizarea unei analize financiare separate privind profitabilitatea financiară a investiției în funcție de structura de finanțare a acesteia. În acest caz, profitabilitatea investiției ( $/C$ ) va coincide cu profitabilitatea financiară a capitalului investit ( $/K$ ).*

Rata internă a rentabilității financiare a investiției (RIR), este calculată luând în considerare costurile totale ale investiției ca o ieșire (împreună cu costurile de exploatare), iar beneficiile ca o intrare.

În această secțiune facem analiză pe mai multe orizonturi de timp, pentru a determina în conformitate cu prevederile legale (*Legea 100/2016, SECȚIUNEA a 4-a Durata concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, art 16, alin (2)*), perioada care în mod rezonabil este necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate (conform celor menționate în cadrul ANEXEI 1 – Lista cu utilaje, echipamente și mijloace de transport minime obligatorii **atât la depunerea ofertei cât și la începerea operării gestiunii serviciului de salubritate în Municipiul Baia Mare**), a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor, precum și a unui profit rezonabil. Un parametru esențial în evaluarea performanței financiare este valoarea investiției.

### VALOAREA INVESTIȚIEI

Cu privire la valoarea investiției facem următoarele observații:

**Pentru o perioadă de concesiune de 8 ani, valoarea investiției a fost evaluată la 384.343.639,99 lei + TVA.**

Pentru scenariile cu o perioadă mai scurtă (**4 ani** respectiv **6 ani**) s-au considerat valorile rezultate în urma esalonării acesteia (a se vedea în tabelele financiare din cadrul prezentei secțiuni).

Valoarea estimată a contractului a fost determinată în conformitate cu prevederile Art. 13 din Legea 100/2016. Astfel, s-a utilizat o metodă obiectivă, ce respectă cerințele legale: estimarea valorii investiției este corelată cu valoarea istorică a serviciilor similare desfășurate la nivelul **UAT** în ultimul an (**2022 – 2023**), fără variații



## MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

semnificative; valoarea estimata permite un nivel rezonabil de performanta economica a operatorului, considerandu-se tiparul unui operator tip, fara a se folosi un anume operator.

- S-a considerat perioada de **8 ani** pentru contractul de concesiune, rezultata din studiul de oportunitate ca fiind cea mai buna optiune, si singura fezabila.
- S-au considerat toate onorariile, platile, premiile sau alte avantaje financiare in cadrul valorii estimate, aceasta fiind determinata ca un nivel rezonabil pentru operator indiferent de tipul incasarilor. Detalierea continutului valorii estimate, modalitatea de prestare sau modalitatea de plata va face obiectul contractului dintre parti.
- Nu se vor vinde sau valorifica active ce fac obiectul concesiunii

Metoda utilizata de evaluare nu a avut scopul si nici rezultatul de a evita aplicarea unei proceduri de atribuire. De asemenea, nu s-a divizat concesiunea iar procedura aplicata este cea aferenta tipului si valorii serviciului concesionat.

In ceea ce priveste esalonarea investitiilor minime care trebuie realizate de operator:

- Operatorul va investi un procent de **2% fara TVA**, din valoarea concesiunii cumulate pe cei **8 ani** si anume suma de **7.686.872,79 lei fara TVA**.
- Investitiile au fost prevazute cu precadere in partea de inceput a contractului, precum si la inceputul celei de-a doua jumatati a executiei contractuale (anii 1, 2, 5 si 6)
- In anii 1 si 2 din contract, s-au prevazut investitii totale de **3.843.436,39 lei fara TVA** reprezentand **50%** din total investiti de **7.686.872,79 lei fara TVA**.
- In anii 5 si 6 din contract s-au prevazut investitii de **3.843.436,39 lei fara TVA**, reprezentand **50%** din totalul de **7.686.872,79 lei fara TVA**.
- In total, in anii 1, 2, 5 si 6 s-au prevazut **100%** din totalul stabilit anterior: **7.686.872,79 lei fara TVA**.

De asemenea, in esalonarea investitiei s-a tinut cont si de urmatoorii parametri:

- Investitia trebuie corelata si cu parcul de echipamente propriu al fiecarui ofertant. Ar fi nejustificabil din punct de vedere economic si al eficientei operationale, investitii masive in anumite echipamente existente in patrimoniul operatorului, in stare perfecta de functionare, neuzate fizic sau moral. Astfel, s-a facut ipoteza existentei unui capital operational de lucru si nu s-a putut face ipoteza achizitiei exclusiv in primul an a tuturor echipamentelor. Astfel, pe masura uzurii dotarilor existente se face investitia in noi utilaje si echipamente de lucru – in **anii 1,2, 5 si 6**.
- De asemenea, s-a luat in calcul si necesitatea realizarii unor investitii determinate de necesitatea reparatiei, intretinerii sau inlocuirii unor echipamente ca urmare a unor evenimente neprevazute. Astfel, in mod real se vor face investitii (cu o pondere mai mica intr-adevar) si in ceilalti ani ai contractului, nu doar in anii de inceput si de la jumatatea executiei.
- Astfel, s-au integrat in noua esalonare atat recomandările primite, dar si factorii economici si tehnici amintiti, rezultand o distributie pe intreaga perioada a contractului a investitiilor, cu pondere majoritara



## MUNICIPIUL BAIAMARE

Str. Gheorghe Șincai 37  
430311, Baia Mare, România  
Telefon: +40 262 213 824

Fax: +40 262 212 332  
Email: [primar@baiamare.ro](mailto:primar@baiamare.ro)  
Web: [www.baiamare.ro](http://www.baiamare.ro)

(100%) in anii 1,2, 5 si 6, care vin teoretic dupa o perioada de viata medie a echipamentelor achizitionate initiala.

In conformitate cu ipotezele definite in sectiunile precedente, prezentam fluxurile de numerar nete pentru evaluarea performantei investitiei (activitatii):

Analiza indicatorilor de performanta pentru un orizont de 8 ani

Categorie fluxuri	TOTAL	ANUL 1	ANUL 2	ANUL 3	ANUL 4	ANUL 5	ANUL 6	ANUL 7	ANUL 8
Investitie specifica	17.874.082,64	4.468.520,66	4.468.520,66	0,00	0,00	4.468.520,66	4.468.520,66	0,00	0,00
Venituri operationale									
Salubrizare (public)		22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93
Deszapezire		11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08
Total intrari operare		33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01
Cheltuieli operationale		27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94
din care:									
Costuri salariale		9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81
Costuri operationale, inclusiv reparatii si intretinere inclusiv reparatii si intretinere		18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13
Redeventa (min 2%)		672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04
Impozit profit		798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24
Total iesiri de numerar		29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22
Flux net de numerar din activitatea operationala		4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79
Factor de actualizare		96,000%	92,160%	88,474%	84,935%	81,537%	78,276%	75,145%	72,139%
Flux de numerar actualizat		4.026.467,31	3.865.408,62	3.710.809,05	3.562.375,01	3.419.854,85	3.283.080,79	3.151.759,23	3.025.680,47
Flux de numerar neactualizat pentru Calculul indicatorilor financiari (EBITDA)		4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03
Flux numerar activitatea investitionala	-17.874.082,64								
VALOAREA ACTUALIZATA NETA	2.409.629,95								
RATA INTERNA DE RENTABILITATE A CAPITALULUI INVESTIT	8%								



# Analiza indicatorilor de performanta pentru un orizont de 6 ani

Categorie fluxuri	TOTAL	ANUL 1	ANUL 2	ANUL 3	ANUL 4	ANUL 5	ANUL 6
Investitie specifica	17.874.082,64	4.468.520,66	4.468.520,66	0,00	0,00	4.468.520,66	4.468.520,66
Venituri operationale							
Salubrizare (public)		22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93
Deszapezire		11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08
Total intrari operare		33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01
Cheltuieli operationale		27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94
din care:							
Costuri salariale		9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81
Costuri operationale, inclusiv reparatii si intretinere		18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13
Redeventa (min 2%)		672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04
Impozit profit		798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24
Total iesiri de numerar		29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22
Flux net de numerar		4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79
Factor de actualizare		96,000%	92,160%	88,474%	84,935%	81,537%	78,276%
Fux de numerar actualizat		4.026.467,31	3.865.408,62	3.710.809,05	3.562.375,01	3.419.854,85	3.283.080,79
Flux de numerar neactualizat pentru Calculul indicatorilor financiari (EBITDA)		4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03
Fux numerar activitatea investitionala	-17.874.082,64						
VALOAREA ACTUALIZATA NETA	(806.761,03)						
RATA INTERNA DE RENTABILITATE A CAPITALULUI INVESTIT	6%						

Analiza indicatorilor de performanta pentru un orizont de 4 ani

Categorie fluxuri	TOTAL	ANUL 1	ANUL 2	ANUL 3	ANUL 4
Investitie specifica	17.874.082,64	4.468.520,66	4.468.520,66	4.468.520,66	4.468.520,66
Venituri operationale					
Salubrizare (public)		22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93	22.288.248,93
Deszapezire		11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08	11.320.303,08
Total intrari operare		33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01	33.608.552,01
Cheltuieli operationale		27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94	27.943.241,94
din care:					
Costuri salariale		9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81	9.188.537,81
Costuri operationale, inclusiv reparatii si intretinere		18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13	18.754.704,13
Redeventa (min 2%)		672.171,04	672.171,04	672.171,04	672.171,04
Impozit profit		798.902,24	798.902,24	798.902,24	798.902,24
Total iesiri de numerar		29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22	29.414.315,22
Flux net de numerar din activitatea operationala		4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79	4.194.236,79
Factor de actualizare		96,000%	92,160%	88,474%	84,935%
Flux de numerar actualizat		4.026.467,31	3.865.408,62	3.710.809,05	3.562.375,01
Flux de numerar neactualizat pentru Calculul indicatorilor financiari (EBITDA)		4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03	4.993.139,03
Flux numerar activitatea investitionala	-17.874.082,64				
VALOAREA ACTUALIZATA NETA	(4.877.495,79)				
RATA INTERNA DE RENTABILITATE A CAPITALULUI INVESTIT	-6%				

## Indicatorii de performanta financiara calculati

Pentru cele trei scenarii analizate din perspectiva duratei de concesiune s-au obtinut urmatoarele rezultate:

Scenariu	4 ani	6 ani	8 ani
VAN	(4.877.495,79)	(806.761.03)	2.409.629,95
RIR	-6%	6%	12%

Modul de calcul:

VAN reprezinta venitul net actualizat, respectiv fluxurile nete de numerar actualizate pe orizontul de prognoza, la care se adauga valoarea reziduala si din care se deduc costurile investitionale. In fiecare caz pentru a nu se distorsiona artificial rezultatele s-a considerat o valoare reziduala nula.

Formula de calcul pentru valoarea actuala neta este urmatoarea:

The image shows a handwritten formula for Net Present Value (VAN). The formula is: 
$$VAN = I_0 + \sum_{t=1}^n \frac{CF_t}{(1+r)^t} + \frac{VR}{(1+r)^n}$$
 where  $I_0$  is the initial investment,  $CF_t$  are the annual net cash flows,  $r$  is the discount rate,  $n$  is the forecast horizon, and  $VR$  is the residual value.

Unde,  $r$  = rata de actualizare (5%)

$I_0$  = investitia initiala

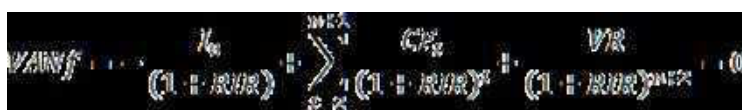
$CF$  = fluxurile de numerar nete anuale (reprezentate de linia in tabelul de calcul al indicatorului in fiecare scenariu)

$n$  = orizontul de prognoza (4 ani, 6 ani, 8 ani)

$VR$  = valoarea reziduala a investitiei , considerata nula

Rata Interna de rentabilitate financiara a proiectului (RIR):

Rezulta din ecuatia de egalare a valorii nete actualizate (VAN) cu zero.


$$VAN = -I_0 + \sum_{t=1}^{n-1} \frac{C_t}{(1+RIR)^t} + \frac{VR}{(1+RIR)^{n-1}} = 0$$

Ecuatia este una complexa si solutia este identificata prin algoritmi de estimare sau prin utilizarea unor aplicatii specializate de calcul (excel sau asimilat)

#### Interpretarea rezultatelor

Asa cum se observa, in varianta unei perioade de concesiune de 4 ani sau 6 ani, rezultatele sunt negative si investita este ne-fezabila pentru operator in conformitate cu teoria decizionala: VAN este mic iar RIR este mai mic decat rata de actualizare.

Pentru orizonturi de timp de 8 ani, concesiunea devine performanta pentru operator generand rezultate peste pragurile de referinta.

Concesiunea pe 8 ani, ofera un randament semnificativ mai bun operatorului generand un RIR de 8% si o VAN de 2,41 mil lei. In conformitate cu teoria economica precum si cu nivelul statistic al rentabilitatii pe industriei, randamentul in operare pe un orizont de 8 ani poate fi considerat un profit rezonabil si de asemenea genereaza o recuperare a investitiei intr-un termen rezonabil (6 ani).

Avand imaginea de ansamblu a fiecarui scenariu analizat se poate trage cu usurinta concluzia ca singurul orizont de timp plauzibil pentru delegarea eficienta a serviciilor de salubritate este de 8 ani. O activitate operationala eficienta pentru agentul economic se va reflecta si in performante mai ridicate precum si intr-un nivel de costuri operationale unitare mai redus insemnand si pentru concesiionar costuri mai mici aferente serviciului de salubritate. O eficienta mai ridicata in operare are influenta directa si asupra reducerii riscurilor financiare sau de operare care guverneaza proiectul.

Calculule istorice si justificarea activitatilor se regasesc in ANEXA 3 – ANALIZA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE STRADALA SI DESZAPEZIRE

OBSERVATIE: Determinarea valorii estimate a contractului

---

In estimarea valorii contractului s-au utilizat preturi constante, in conformitate cu metodologia de proiectii utilizata (proiectia in preturi constante). Aceasta metoda presupune mentinerea la un nivel constant al veniturilor si cheltuielilor (fara actualizarea valorilor, anual, cu rata de scont). Rata de actualizare a fost utilizata exclusiv pentru calculul indicatorilor de performanta.

In acest context este necesar ca eventuala actualizare a valorii contractului in urma evolutiei factorilor de stare relevanti (inflatie, curs valutar, etc) precum si ca urmare a unor schimbari legislative importante, sa fie prevazuta in cadrul contractului de concesiune, conform legii, cu specificarea cazurilor in care aceasta actualizare a valorii devine aplicabila.

In concluzie, se recomanda ca actualizarea valorilor sa fie prevazuta in contractul de concesiune, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

DIN ANALIZA ECONOMICO-FINANCIARA REZULTA urmatoarele coordonate ale contractului de concesiune:

Durata optima din punct de vedere, operational, economic si financiar este de 8 ani.

Valoare estimata a contractului: 384.343.639,99 lei fara TVA

Valoarea estimata a planului de investitii: 7.686.872,79 lei fara TVA

Valoarea estimata a redeventei: 2% din cifra de afaceri anuala realizata din prestarea în cadrul contractului cu U.A.T a activităților de salubritate și deszăpezire cumulate cu cifra de afaceri anuala realizata din administrarea Centrului de gestionare a deseurilor si a CAV-urilor.

RIR estimat: 12%

VAN estimat: 2.409.629,95 lei fara TVA

## 5. Analiza SWOT

Avand in vedere concluziile sectiunii anterioare in ceea ce priveste analiza riscurilor asociate contractului de servicii de salubritate, in prezenta sectiune vom realiza analiza SWOT pentru scenariul de gestiune delegata prin atribuirea unui contract de concesiune a serviciului public de salubritate (scenariul 1) , pentru scenariul de gestiune delegata prin atribuirea unui contract de achizitie publica de servicii de salubritate (scenariul 2) si pentru scenariul de gestiune directa(scenariul 3).

In acest caz analiza SWOT functioneaza ca o radiografie a modelului de afaceri generat si elaborat de Municipiul Baia Mare pentru atribuirea contractului de concesiune si evalueaza in acelasi timp factorii de influenta interni si externi, cu scopul de a pune in lumina punctele tari si slabe ale unei companii, in relatie cu oportunitatile si amenintarile existente la momentul realizarii acestui studiu (respectiv in etapa de pregatire a documentatiei de atribuire a contractului de concesiune).

Avand in vedere ca din analiza realizata in sectiunile anterioare ale acestui studiu rezulta ca fiind oportuna si fundamentata decizia de concesiune a serviciului public de salubritate, prezenta analiza SWOT are in vedere doar modelul de business generat de scenariul concesiunii serviciului pe o perioada de 8 ani.

Cu scopul de a contribui la fundamentarea deciziei de concesionare a serviciului si de a justifica necesitatea, prezentam pentru comparatie si analiza SWOT asociata unui contract de delegare a serviciului de salubritate.

Pentru realizarea ambelor analize SWOT am tinut cont de faptul ca:

- Punctele tari si punctele slabe sunt concepute „statice”, bazate pe parametrii descriptivi ai activitatii, intr-o perioada determinata de timp. Ele reprezinta ceea ce exista.
- Oportunitatile si amenintarile au in vedere viitorul si se refera la alegerile pe care le au de facut partile semnatare ale contractului de concesiune. Ele reprezinta ceea ce va fi.

Scenariul 1 – gestiune delegata prin atribuirea unui contract de concesiune a serviciului public de servicii

Avantaje	Dezavantaje
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Transferul riscurilor de operare in cea mai mare parte catre concesionar spre deosebire de contractul de achizitie publica unde fezabilitatea financiara a acestui serviciu este conditionata permanent de materializarea riscurilor;</li> <li>- Angajarea de forta de munca si scaderea somajului;</li> <li>-Dezvoltarea capacitatii tehnice si manageriale in domeniul salubritatii publice in Municipiul Baia Mare;</li> <li>-Existenta unui cadru competitiv: operator cu licenta si dotari tehnice moderne in domeniul salubritatii;</li> <li>- Dotarea operatorului cu mijloacele necesare desfasurarii activitatii de salubritate din bugetul propriu;</li> <li>-Contractul de delegare prevede indeplinirea indicatorilor de performanta care fac referire la activitatea si calitatea serviciilor prestate;</li> <li>-Suplimentarea investitiilor pe parcursul derularii contractului conform oricaror norme care apar ulterior concesionarii si reinnoirea parcului de utilaje, daca este cazul, pe cheltuiala operatorului.</li> <li>-Posibilitatea concesionarii serviciului pe o perioada pe termen lung;</li> <li>-Incasarea anuala a unei redevente care prezinta un venit la bugetul local;</li> </ul>	<p>Tinand cont de prevederile legale in vigoare conform Legii nr.72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii obligatiilor de plata a unor sume rezultand din contracte incheiate intre profesioniisti si autoritatile publice locale, incapacitatea de disponibil in banca, depasirea termenului legal de plata duce la penalitati;</p> <p>-Serviciile prestate trebuie platite. Aceste plati nu se pot efectua decat din bugetul local;</p>
Oportunitati	Riscuri

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Scaderea somajului prin angajarea de forta de munca la nivel local, ca urmare a locurilor de munca create de concesionar pentru implementarea contractului.</li> <li>- Cresterea calitatii vietii pentru locuitorii din Baia Mare ca urmare a prestarii serviciilor de salubritate la un nivel ridicat de calitate.</li> <li>- Promovarea unui plan de dezvoltare si de investitii pe baza unui mecanism de planificare multianuala a investitiilor care vor fi realizate de concesionar si reducerea consumului de resurse.</li> </ul> <p>Prin concesiune se va obtine selectarea unui concesionar care sa ofere raportul optim intre pretul tarifelor si calitatea serviciilor prestate, in corelare cu nevoile urbane si cu dezvoltarea economico- sociala a Municipiului Baia Mare</p>	<p>Exista posibilitatea ca societatea privata, concesionar, sa intre in insolventa, fapt care ar periclita buna desfasurare a serviciului public de salubritate in Municipiul Baia Mare si ar obliga autoritatea publica locala sa organizeze o noua procedura.</p>
---	---



Scenariul 2 – gestiune delegata prin atribuirea unui contract de achizitie publica de servicii

Avantaje	Dezavantaje
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resursa umana necesara pentru prestarea serviciului public va fi alocata de prestator;</li> <li>- Se constituie o garantie de buna executie pentru serviciile prestate;</li> <li>- echipamentele tehnice si utilajele necesare desfasurarii activitatii de salubritate si deszapezire vor fi asigurate de prestator</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Imposibilitate de realizare a investitiilor avand in vedere durata relativ scurta a contractului de achizitie publica;</li> <li>- Costurile municipalitatii cu prestarea serviciului raman semnificative;</li> </ul>
Oportunitati	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Baza legala stabila si sistem de raportare corect. Prin realizarea achizitiei prin licitatie deschisa se poate alege un operator cu un raport optim intre pret si calitate.</li> <li>- Cresterea calitatii vietii pentru locuitorii din Baia Mare ca urmare a prestarii serviciilor de salubritate la un nivel ridicat de calitate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Exista posibilitatea ca societatea privata sa intre in insolventa, din incapacitate temporara de plata sau definitiva, fapt care ar periclita buna desfasurare a activitatilor municipiului.</li> <li>- Lipsa unui prestator in perioadele de tranzitie, finalizarea unui contract si atribuirea urmatorului contract.</li> </ul>

Scenariul 3 – gestiunea directa a serviciului de salubritate (inclusiv componenta de deszapezire)

Avantaie	Dezavantaie
----------	-------------

- Crearea de noi locuri de munca la nivel local prin reorganizarea organigramei existente;
- Existenta capacitatii de prestare a serviciului la nivel local;
- Valorificarea resurselor materiale si umane existente si atrase;
- Eficienta economica crescuta fata de scenariul externalizarii/ delegarii serviciului;
- Incasarea profitului din prestarea activitatii
- Control direct asupra activitatii
- Servicii de calitate adecvata prestate la nivel local.

- Autoritatea contractanta trebuie sa asigure resursele tehnice necesare pentru prestarea serviciului, fapt care presupune realizarea de investitii sustinute in utilaje specifice care trebuie sa corespunda din punct de vedere calitativ cerintelor legale in vigoare;
- Serviciul Public Ambient Urban trebuie reorganizat tinandu-se seama de marimea, gradul de dezvoltare si de particularitatile economico-sociale ale municipiului Baia Mare, precum si de asigurarea atat a tuturor activitatilor mentionate in cadrul salubritatii stradale, cat si a activitatii de deszapezire pe perioada de iarna, in raport cu posibilitatile locale de finantare a functionarii, exploatarei si dezvoltarii acestora;
- Investitii in utilaje, masini si dotari pentru activitatile mentionate in cadrul salubritatii stradale si activitatilor de deszapezire: **7.686.872,79 lei fara TVA;**
- Asigurarea cheltuielilor de functionare a intregului serviciu de salubritate, inclusiv deszapezire;
- Necesitatea obtinerii licentei de operare pentru toate activitatile;
- Asigurarea spatiilor necesare pentru birouri, garaje, platforma pentru utilaje, birotica, etc.;
- Asigurarea de spatii acoperite pentru depozitarea materialelor, inclusiv materialul antiderapant;
- Asumarea tuturor riscurilor de catre serviciul public , respectiv de catre autoritatea publica locala;
- Angajarea de personal specializat estimat la un necesar de **75 persoane necalificate** (cu un nivel salarial mediu brut de **4.500 lei lunar**) si pentru un necesar de **75 persoane calificate**, (reprezentand personal TESA si deserventi/mechanic de utilaje), cu un nivel salarial mediu brut de **6.500 lei lunar**.
- Necesitatea realizarii de investitii semnificative pe o perioada scurta de timp.
- Recrutarea unui numar semnificativ de angajati intr-o perioada scurta de timp;
- Existenta unei perioade de tranzitie in prestarea serviciului avand in vedere timpul de pregatire necesar autoritatii contractante;
- Costurile municipalitatii cu prestarea serviciului raman semnificative;

Oportunitati	Riscuri
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Valorificarea resurselor tehnice, materiale si umane existente;</li> <li>- Prestarea de servicii de calitate la nivelul municipalitatii.</li> <li>- Cresterea calitatii vietii pentru locuitorii din Baia Mare ca urmare a prestarii serviciilor de salubritate la un nivel ridicat de calitate.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Neasigurarea continuitatii serviciului pe perioada obtinerii licentei de operator A.N.R.S.C si a altor avize/autorizatii in domeniu, precum si pe perioada derularii procedurii de achizitie a autovehiculelor/utilajelor destinate activitatilor din cadrul serviciului de salubritate si pana la momentul livrarii produselor Si in special a activitatii de desazapezire in perioada de iarna ceea ce ar produce un blocaj total in Municipiul Baia Mare</li> <li>- Incapacitatea autoritatii de a finanta din bugetul local investitiile necesare.</li> </ul>

---

Rezulta din analiza SWOT realizata mai sus ca:

- Spre deosebire de incheierea unui contract de achizitie publice, *incheierea unui contract de concesiune pe o perioada adecvata de timp (8 ani conform modelului economico-financiar prezentat mai sus) asigura stabilitate si continuitate in prestarea serviciului, la un nivel adecvat de calitate, contribuind astfel la cresterea calitatii vietii locuitorilor din Baia Mare.*
- Avantajele asociate incheierii unui contract de concesiune sunt semnificative datorita faptului ca operatorul economic isi poate planifica investitiile pe termen lung si poate angaja cheltuielile necesare pentru respectarea cerintelor minime, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.
- In cazul unui contract de achizitie publica, durata contractului fiind semnificativ mai mica (in comparatie cu un contract de concesiune) operatorul economic nu isi poate recupera investitia realizata, fapt care se va traduce in cresterea valorii serviciilor prestate. Implicit, cheltuiala autoritatii contractante este mai mare in cazul unui contract de achizitie publica decat in cazul unui contract de delegare prin concesiune.
- Urmare a gestionarii riscurilor de operare acestui contract de catre concesionar, Municipiul Baia Mare isi va monetiza avantajele si oportunitatile asociate acestui serviciu public.
- Calitatea serviciului prestat este un element esential care va putea fi obtinut de catre municipalitate ca urmare a incheierii unui contract de concesiune.
- Municipiul Baia Mare genereaza beneficii substantiale pentru comunitatea locala prin concesionarea serviciului public de salubritate.
- Riscurile si dezavantajele asociate modelului de business prin concesionarea serviciu nu sunt semnificative si pot fi gestionate intr-o maniera eficienta de catre autoritatea contractanta.
- Municipiul Baia Mare poate asigura prestarea acestui serviciu in mod direct, ca urmare a realizarii de investitii adecvate.

### Gestiunea directa :

In conditiile prezentate mai sus, consideram ca gestiunea directa nu este o solutie oportuna deoarece prezinta numeroase dezavantaje comparativ cu avantajele identificate si implica cheltuieli suplimentare suportate din bugetul local pentru:

- dotarea cu utilaje specifice activitatii din cadrul serviciului;
- suplimentarea investitiilor pe parcursul derularii contractului pentru innoirea parcului de utilaje, conform oricaror norme care apar ulterior incheierii contractului;
- asigurarea si amenajarea unui sediu, garaj, depozit materiale in care sa se desfasoare activitatea;
- costuri de personal pentru realizarea activitatilor de salubritate;

---

-necesitatea obtinerii licentei A.N.R.S.C.- clasa 2, pentru efectuarea activitatilor de salubritate - deszapezire conform prevederilor Hotararii Guvernului nr.745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licentelor in domeniul serviciilor comunitare de utilitati publice. Exista riscul, in situatia delegarii directe, de a nu se obtine licenta ANRSC de catre operatorul infiintat sub autoritatea publica locala,

*-Cheltuielile cu personalul*

-Cheltuieli cu forta de munca; (salarii si contributii la bugetul de stat si bugetul asigurarilor sociale) pentru personalul minim angajat.

-Echipament de lucru;

-Cheltuieli cu protectia muncii;

-Materiale igienico-sanitare.

-Cheltuielilor aferente mijloacelor auto

*-Combustibil si lubrefianti*

-Asigurarea CASCO

-Asigurarea obligatorie

-Revizii obligatorii

-Rovigneta

-Licenta emisa de Ministerul Transporturilor

-Anvelope si alte piese de schimb (filtre, etc)

-Reparatii si revizii, etc.

-Ale cheltuieli:

-Colectare si transport deseuri stradale,

-Depozitare a deseurilor (valoarea estimata)

-Cheltuieli obligatorii privind asigurarea serviciului :

-Spatiile necesare pentru birouri, garaje, atelier reparatii, platforma pentru utilaje

-Spatii acoperite pentru depozitarea materialului antiderapant

-Dotarile necesare pentru functionare: birouri, tehnica de calcul, birotica, scule si dispozitive pentru reparatii masini si utilaje

Conform celor prezentate mai sus, acceptiunea de "serviciu public de salubritate" cuprinde o suma de activitati distincte, iar legislatia specifica salubritatii prevede ca modalitati de organizare a serviciului, atat gestiunea directa cat si cea delegata, Municipiul Baia Mare, raportat la situatia de fapt, nu dispune in prezent de fonduri care sa ii permita asigurarea unei dotari corespunzatoare si angajarea de personal calificat, si are posibilitatea legala de a decide, delegarea activitatilor de salubritate a municipiului catre un operator licentiat care sa presteze serviciul public de salubritate in Municipiul Baia Mare.

---

In vederea administrarii si exploatarei sistemelor publice ale serviciului de salubritate din Municipiul Baia Mare, propunem gestiunea delegata, prin care autoritatile administratiei publice locale poate apela la un operator de servicii publice, caruia ii incredinteaza, in baza unui contract de delegare a gestiunii , gestiunea propriu-zisa a serviciilor de salubritate, precum si administrarea si exploatarea sistemelor publice necesare in vederea realizarii acestora.

In procesul delegarii, Consiliul local al Municipiul Baia Mare pastreaza prerogativele privind adoptarea politicilor si strategiilor de dezvoltare a serviciilor publice de salubritate, precum si dreptul de a urmari, controla si supraveghea modul de respectare si de indeplinire a obligatiilor contractuale asumate de operatori, calitatea serviciilor prestate, modul de administrare, exploatare si conservare a sistemelor publice incredintate prin contractul de delegare.

Consideram ca este oportun ca in Municipiul Baia Mare, sa se aleaga modalitatea gestiunii delegate prin atribuirea unui contract de concesiune pentru considerentele expuse mai sus.

### *5.1. Argumente care stau la baza deciziei de concesiune a serviciului de salubritate stradal si deszapezire.*

Cu exceptia concluziilor extrase din analiza riscurilor si a analizei SWOT, prezentate in sectiunile anterioare ale studiului, pentru claritate enuntam in cele de urmeaza o serie de argumente care fundamenteaza decizia Municipiului Baia Mare de a concesiune serviciului publice de salubritate si deszapezire:

- ✓ In conformitate cu prevederile legale in vigoare Municipiul Baia Mare trebuie sa organizeze o procedura de achizitie competitiva pentru a selecta operatorul economic care va gestiona serviciul de salubritate la nivel local. Astfel, autoritatea contractanta va putea selecta un concesionar care sa ofere raportul optim intre pretul (mic) prestatiei si calitatea (ridicata) a serviciilor, in virtutea principiului "value for money".
- ✓ Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene si care sa corespunda normelor nationale si ale UE referitoare la mediu este posibila numai cu investitii adecvate in dotari performante corespunzatoare si cu asigurarea de personal suficient si adecvat pregatit din punct de vedere profesional.
- ✓ Valoarea investitiilor necesare pentru asigurarea unor dotari adecvate pentru prestarea la standardele cerute de catre legislatia in vigoare a acestor servicii este foarte mare, iar Municipiul Baia Mare nu detine sursele financiare necesare pentru realizarea acestei investitii. Mai mult, experienta anterioara a autoritatii contractante in implementarea unui contract de concesiune a serviciului de salubritate demonstreaza ca precedentul functioneaza, acesta putand fi imbunatatit.
- ✓ Dotarea cu utilaje noi si performante impusa de criteriile de selectie a ofertelor va duce la realizarea unui nivel scazut de poluare a orasului. Astfel, viitorul operator de salubritate va trebui sa faca dovada detinerii de masini si utilaje performante, cu care se vor putea realiza servicii de salubritate de calitate ridicata.

✓ Criteriile de selectie vor favoriza ofertantii care detin certificarea sistemului de management al calitatii conform ISO 9001, conform ISO 14001, ceea ce se va traduce printr-o garantie a calitatii serviciilor oferite si a protejarii mediului.

✓ Prin cresterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locala va beneficia de o imbunatatire a calitatii mediului si implicit a sanatatii populatiei.

✓ Serviciul public de salubritate va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

✓ Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

✓ Tarifele aprobate vor conduce la atingerea urmatoarelor obiective:

a) asigurarea prestarii serviciului de salubritate la nivelurile de calitate si indicatorii de performanta stabiliti de Consiliul local al Municipiului Baia Mare prin regulamentul serviciului si prin contractual de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cat mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajata si asigurarea unui echilibru intre riscurile si beneficiile asumate de partile contractante.

c) asigurarea functionarii eficiente a serviciului de salubritate si a exploatarii bunurilor apartinand domeniului public si privat al unitatilor administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum si asigurarea protectiei mediului.

Adaugam celor mentionate mai sus si o serie de motive economico-sociale si de mediu care fundamenteaza decizia de concesionare a serviciului de salubritate

Cu exceptia transferului riscului de operare catre concesionar care rezulta din analiza de mai sus, evidentiem in cele ce urmeaza o serie de motive economico-financiare si de mediu care fundamenteaza decizia Municipiului Baia Mare de a delega acest serviciu catre un operator economic:

a) Degrevarea Municipiului Baia Mare de necesitatea unui capital de investitie necesar pentru dotarea operationala necesara pentru prestarea acestui serviciu, precum si de efortul de organizare presupus de acesta. Prestarea serviciului public de salubritate implica dezvoltarea unei infrastructuri complexe si extinse, care necesita angajarea de personal specializat si nespecializat.

b) Municipiul Baia Mare va incasa o redeventa de la concesionar, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

c) Parametrii de performanta a prestarii serviciului de salubritate de catre concesionar vor putea fi clar stabiliti in cadrul contractului si apoi masurati prin intermediul rapoartelor de activitate periodice. Municipiul Baia Mare va obtine astfel cel mai bun raport calitate – pret.

d) Municipiul Baia Mare va putea percepe penalitati de intarzieri pentru serviciile prestate necorespunzator, in conformitate cu prevederile contractului de concesiune.



e) Asigurarea accesului facil al cetatenilor la servicii publice de calitate si implicit cresterea calitatii vietii acestora.

f) Concesionarea serviciului publice de salubritate va face posibila gestionarea unitara si integrata a deseurilor municipale. Activitatea de colectare, transport si depozitare sa se desfasoare in conditii de calitate, eficienta si rentabilitate.

g) Riscul de exploatare fiind transferat la concesionar acesta va dezvolta instrumente de management si buna guvernanta pentru a se asigura ca implementarea contractului de concesiune este profitabil.

h) Delegarea serviciului public de salubritate este o practica curenta a municipalitatilor, fiind un model de afaceri demonstrat ca fiind profitabil deoarece concesionarul va isi va construi un plan de afaceri pentru implementarea contractului de concesiune pe care se va asigura ulterior ca il implementeaza in conditii optime, pentru a obtine venitul previzionat.

i) Atat in cadrul documentatiei de atribuire dar si in cadrul contractului de concesiune Municipiul Baia Mare va putea impune indicatori de performanta pentru a se asigura ca obtine cea mai mare valoare pentru suma cheltuita (conform principiului "value for money").

## 6. Dispozitii finale, concluzii si recomandari

Analiza realizata in cadrul acestui studiu a relevat impactul, contextul si implicatiile principalelor riscuri asociate celor 2 scenarii care au facut obiectul analizei:

a) scenariul concesiunii serviciului public;

b) scenariul gestiunii directe a serviciului public.

Analiza riscurilor asociate contractului de concesiune releva ca acestea sunt transferate in cea mai mare parte operatorul economic care va trebui sa prezinte autoritatii contractante un plan eficient de masuri pentru gestionare a lor, astfel incat sa asigure o calitate adecvata a serviciului public. Principalele masuri de asigurare a Autoritatii Contractante cu privire la modalitatea de prestare a serviciului public precum si la calitatea acestuia vor rezulta in principal din prevederile documentatiei de achizitie care va fi intocmita in vederea atribuirii contractului de concesiune. Mai mult, Autoritatea Contractanta poate introduce in clauzele contractuale prevederi clare cu privire la prestarea serviciului public de catre concesionar. Rezulta astfel ca Autoritatea Contractanta are la indemana o serie de instrumente prin care se poate asigura de buna prestare a serviciului public.

Avand imaginea de ansamblu a fiecarui scenariu analizat se poate trage cu usurinta concluzia ca singurul orizont de timp plauzibil pentru delegarea eficienta a serviciilor de salubritate este de 8 ani. O activitate operationala eficienta pentru agentul economic se va reflecta si in performante mai ridicate precum si intr-un nivel de costuri operationale unitare mai redus, insemnand si pentru concesionar costuri mai mici aferente serviciului de salubritate. O eficienta mai ridicata in operare are influenta directa si asupra reducerii riscurilor financiare sau de operare care guverneaza contractul.

---

Rationamentul economico-financiar este susținut de o serie de argumente sociale și de mediu care favorizează încheierea unui contract de concesiune.

Astfel, principalele argumente care fundamentează prestarea serviciului public de salubritate prin încheierea unui contract de concesiune sunt:

- Posibilitatea autorității contractante de a presta serviciul public de salubritate prin delegare, fără a deține efectiv la data semnării contractului de concesiune a resurselor tehnice, materiale și umane, urmând ca acestea să fie asigurate de concesionar.
- Asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al Municipiului Baia Mare, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.
- Modelul de business este profitabil pentru operatorii economici pe termen lung, fapt care va asigura o concurență adecvată, asigurând astfel pentru autoritatea contractantă premisele optime care vor garanta selectarea operatorului economic care prezintă cel mai bun raport calitate – preț pentru prestarea serviciului de salubritate.
- Asigurarea continuității serviciului de salubritate la nivelul municipiului (în special a celor sezoniere și punctuale), inclusiv a serviciului de dezapezire.
- Generarea de venituri la nivel local prin încasarea redevenței – modelul de business este astfel profitabil pentru ambele părți ale contractului de concesiune.

În concluzie, rezultatele acestui studiu evidențiază că delegarea serviciului public de salubritate a Municipiului Baia Mare prin încheierea unui contract de concesiune pe o perioadă de 8 ani, este fundamentată, justificată și realizabilă, această alternativă fiind cea mai avantajoasă, atât pentru concedent cât și pentru concesionar. Concedentul (Municipiul Baia Mare) va putea astfel să obțină un raport calitate – preț optim și o degrevare de riscuri asociate acestui serviciu public.

Trebuie avut de asemenea în vedere că analiza financiară a fost necesară a fi realizată doar pentru scenariul de concesiune având în vedere că, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru acesta trebuie testată și demonstrată viabilitatea economică – financiară.

În concluzie, în ceea ce privește scenariul concesiunii, rezultă că acesta este profitabil pentru toate părțile implicate doar în situația în care serviciul este delegat pentru o perioadă lungă de timp, așa cum rezultă din analiza prezentată în acest studiu.

Pe de altă parte, gestiunea directă a acestui serviciu, care, așa cum am demonstrat implică un număr redus de riscuri care se află în schimb în totalitate în sarcina Municipiului Baia Mare, nu este favorizat, principalele motive fiind faptul că:

- Municipiul Baia Mare și-a desfășurat activitatea de salubritate pe baza delegării pe o perioadă lungă de timp, acest model lucru fiind aplicat și la data elaborării prezentului studiu;
- Implementarea acestui scenariu presupune realizarea de investiții semnificative de către municipalitate.

Rezulta astfel, din analiza realizata in prezentul studiu, in maniera comparativa, faptul ca prestarea serviciului public de salubritate (inclusiv componenta de deszapezire) prin delegare, respectiv prin incheierea unui contract de concesiune pentru o perioada de 8 ani, este scenariul recomandat, favorabil si cel mai avantajos pentru Municipiul Baia Mare.

## ANEXA 1 – LISTA CU UTILAJE, ECHIPAMENTE SI MIJLOACE DE TRANSPORT MINIME OBLIGATORII ATAT LA DEPUNEREA OFERTEI CAT SI LA INCEPEREA OPERARII GESTIUNII SERVICIULUI DE SALUBRITATE IN MUNICIPIUL BAI A MARE

Mentionam ca toate utilajele multifunctionale trebuie sa fie dotate cu accesorii corespunzator in functie de anotimp astfel:

- Lista cu Utilaje, echipamente si mijloace de transport minime obligatorii pentru SALUBRITATE:

Nr. crt.	Utilaje, echipamente si mijloace de transport	Cantitate (Bucati)
1	Automatizatoare cu aspirator de mare/medie capacitate, echipate cu perii pe ambele parti, cu buncar de minim 6 mc;	2 bucati
2	Automatizatoare cu aspirator pentru spatii inguste si trotuare, latime utilaj maxim 2 m, echipate cu perii pe ambele parti, cu buncar de minim 2 mc;	2 bucati
3	Automatizatoare cu aspirator pentru spatii inguste si trotuare, latime utilaj maxim 1,2 m, echipate cu perii pe ambele parti, cu buncar de minim 2 mc;	2 bucati
4	Utilaj pentru razuit mecanizat, echipat cu minim doua perii pentru razuit, cu buncar de minim 2 mc;	2 bucati
5	Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune de mare/medie capacitate minim 8000 litri, echipata cu tambur si rampa	1 bucata
6	Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune , pentru strazi inguste, latime utilaj maxim 1,8 m, capacitate minim 3000 litri, echipata cu tambur si rampa	1 bucata
7	Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune pentru spatii inguste si trotuare, latime utilaj maxim 1,2 m, capacitate minim 1000 litri, echipata cu tambur si rampa	1 bucata
8	Containere metalice de capacitate (5 - 20) mc; 10 containere mici, 8 containere mari	18 bucati
9	Autospeciala transport containere metalice de capacitate (4 -7) mc	1 bucata
10	Autospeciala transport containere metalice de capacitate (10 -20) mc	1 bucata

11	Autospeciala transport deseuri de mare/medie capacitate, minim 7 mc, basculabila cu posibilitate de incarcare minim 5 tone	1 bucata
12	Utilaj transport deseuri de medie/mica capacitate, intre 3 – 5 mc, cu 3 locuri	6 bucati
13	Autocompactor golit cosuri stradale, capacitate 4 – 8 mc	3 bucati
14	Incarcator frontal multifunctional cu cupa si echipament graifer	1 bucata
15	Buldoexcavator	1 bucata
16	Container destinat transportului cadavrelor de animale	1 bucata
17	Autovehicul pentru monitorizare lucrari	2 bucati
18	Suflanta – refulator Frunze – minim 900 W	20 bucati
19	Aparat de spalat cu presiune “DAMF” – minim 2000 W	20 bucati
20	Aspirator electric urban cu pubela incorporata – minim 1500 W	10 bucati
21	Carucior pentru maturat stradal dotat cu pubela, matura, lopata, etc	20 bucati
22	Platforma informatica online de comunicare pentru servicii publice (operator – cetateni - delegatar)	1 sistem


- Lista cu Utilaje, echipamente si mijloace de transport minime obligatorii pentru DESZAPEZIRE


Nr. crt.	Utilaje, echipamente si mijloace de transport	Cantitate (Bucati)
1	Utilaj multifunctional, dotat cu lama si sararita de mare capacitate minim 7 mc.	8 bucati
2	Utilaj multifunctional , dotat cu lama si sararita de medie capacitate, minim 5 mc	6 bucati
3	Utilaj multifunctional 4x4, dotat cu lama cu posibilitate de reglare in V si sararita pentru spatii inguste, in interiorul cartierelor, latime utilaj maxim 2,0 m.	2 bucati
4	Utilaj multifunctional 4x4, pentru spatii inguste, in panta si trotuare, latime utilaj maxim 2,2 m	6 bucati
5	Autovehicul multifunctional, dotat cu lama si sararita pentru spatii greu accesibile, in panta si trotuare, latime utilaj maxim 1,4 m	4 bucati
6	Freza adaptabila pe orice utilaj	1 bucata
7	Autobasculanta transport zapada de mare capacitate	4 bucati


8	Autobasculanta transport zapada de medie capacitate	4 bucati
9	Incarcator frontal multifunctional cu cupa	4 bucati
10	Buldoexcavator	2 bucati


Nota:


Conditii obligatorii pentru utilaje sunt urmatoarele:


 Toate utilajele vor fi dotate cu sistem de urmarire **GPS care va fi integrat in platforma informatica online de comunicare (proprie software) pentru servicii publice (operator – cetateni - delegatar).**


 Dimensiunile accesoriilor, in special al lamelor la deszapezire in cazul utilajelor cu latime maxima 2 m si 1,4 m, nu va depasi latimea utilajului.

 Pentru desfasurarea activitatilor serviciului de salubritate stradală, vechimea maxima acceptata a utilajelor, echipamentele si mijloacele de transport solicitate si prezentate, trebuie sa fie de **max. 10 ani**, in afara de vechimea automaturatoarelor cu aspirator, care trebuie sa aiba o vechime de **max. 4 ani**.

 Pentru desfasurarea serviciului de deszapezire vechimea maxima acceptata a utilajelor, echipamentelor si mijloacelor de transport solicitate si prezentate, trebuie sa fie de **maxim 10 ani**, in afara de utilajele multifunctionale 4x4, care trebuie sa aiba obligatoriu o vechime de **maxim 4 ani**.

 Pe perioada de derulare a contractului, operatorul serviciului de salubritate are obligatia sa inlocuiasca acele utilaje, echipamente si mijloacele de transport solicitate a caror vechime depaseste **maxim 4 ani**, respectiv **maxim 10 ani**.

 Toate utilajele, echipamentele si mijloacele de transport vor respecta nomele de mediu in vigoare.

 Pe perioada de derulare a contractului, operatorul serviciului de salubritate trebuie sa detina un procent de minim **10% echipamente si utilaje ecologice (inclusiv aspiratoare, suflatoare, damf-uri), electrice.**

Suprafata strazilor din Municipiul Baia Mare:

NR. CRT.	IMBRACAMINTE	LUNGIME - M	LATIME MEDIE	SUPRAFATA - MP	OBS.
1	ASFALT	170.375	6	1.022.250	
2	BETON	36.727	6	220.359	
3	PAVAJ	15.400	6	92.402	



4	MACADAM	41.688	6	250.129	
5	TOTAL	264.190		1.585.140	
6	In calcululele privitoare la realizarea Propunerii tehnice si a Propunerii financiare, se va lua in considerare 2/3 din suprafata totala			<u>1.056.760</u>	

## ANEXA 2 - LISTA STRAZI DIN MUNICIPIUL BAIA MARE CARE FAC OBIECTUL CONCESIUNII

Nr. Crt.	DENUMIREA		Nr. Benzi / sens	Cat.	CAROSABIL			TROTUAR STANGA			TROTUAR DREAPTA			PISTE BICICLETE		Nr. parcar amen.	Sens	Tonaj maxim (tone)	Viteza max. (km/h)
					SR 2016	L	I	SR	L	I	SR	L	I	L	I				
1	Str.	AFINEI	1/2	IV	asfalt	180,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
2	Str.	AGRICOLA LIDIA	1/2	IV	asfalt	270,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
3	str.	AGRICULTURII	1/2	IV	asfalt	187,00	6,00	asfalt	157,00	1,00	asfalt	180,00	1,00	-	-	-	dublu	4,50	50
4	Str.	AGRISELOR	1/2	IV	asfalt	300,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
5	Str.	ALBA IULIA	2/1	III	asfalt	650,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
6	Str.	ALEXANDRU ODOBESCU	1/2	II	asfalt	328,90	6,00	asfalt	48,90	2,00						98	dublu	7,50	50
									28,80	1,00									
									110,60	1,20									
7	Str.	ALUNULUI	1/2	IV	asfalt	180,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
8	Str.	AMURGULUI	2/1	IV	asfalt	172,00	7,00	asfalt	130,00	2,20	asfalt	60,00	2,20	-	-	25	unic	7,50	50
9	Str.	ANA IPATESCU	1/1	IV	asfalt	125,00	4,00	asfalt	120,00	1,00	asfalt	120,00	1,00	-	-	-	unic	7,50	50
10	Str.	ANDREI MURESIANU	1/2	II	asfalt	390,00	7,00	asfalt	370,00	1,50	asfalt	450,00	1,50	-	-	20	dublu	4,50	50
11	Str.	ANTON PANN	1/2	IV	asfalt	175,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50



12	Str.	ARENEI	1/2	IV	asfalt	400,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
13	Str.	ARGESULUI	1/2	IV	asfalt	131,00	3,50	asfalt	100,00	1,00	asfalt	130,00	1,30	-	-	-	-	dublu	4,50	50
14	Str.	ARIESULUI	1/2	IV	asfalt	975,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	110	dublu	7,50	50
15	Str.	ARINULUI	1/2	IV	asfalt	1080,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
16	Aleea	ARMONIEI	1/2	IV	asfalt	81,50	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
17	Str.	ARTARULUI	1/2	IV	asfalt	200,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					beton	200,00	3,00													
18	Str.	ATLETEILOR	1/2	IV	asfalt	115,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
19	Str.	AUREL VLAICU	1/2	III	asfalt	750,00	3,1÷ 3,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
20	Aleea	AURORA	1/1	III	asfalt	134,00	3,00	asfalt	100,00	1,00	asfalt	100,00	1,00	-	-	-	36	unic	7,50	50
21	Str.	AVANTULUI	1/2	IV	asfalt	200,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
22	Str.	AVIATORILOR	2/1	III	asfalt	382,00	5,70	asfalt	375,00	1,50	asfalt	370,00	1,50	-	-	-	44	unic	7,50	50
23	Str.	AVRAM IANCU	2/1	III	asfalt	480,00	5,50	asfalt	450,00	1,20	asfalt	450,00	1,50	-	-	-	64	unic	4,50	50
24	Str.	AZALEELOR	1/2	IV	mac	310,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
25	Str.	B. STEFANESCU DELAVRANCEA	2/1	III	asfalt	377,00	6,00	asfalt	370,00	1,50	asfalt	350,00	1,50	-	-	-	48	unic	4,50	50
26	Str.	BALADEI	1/2	IV	asfalt	160,00	2,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
27	Str.	BALLA JOZSEF	1/2	IV	asfalt	136,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					mac	24,00	2,70													
28	Str.	BANATULUI	2/1	III	asfalt	235,00	7,00	asfalt	215,00	2,50	asfalt	180,00	2,50	-	-	-	33	unic	7,50	50

29	Str.	BANULUI	1/2	IV	asfalt	93,00	4,00	asfalt	93,00	1,00	asfalt	93,00	1,00	-	-	-	dublu	7,50	50
30	Str.	BARAJULUI	1/2	II	asfalt	1785,00	6,00	asfalt	243,00	1,20	asfalt	982,00	1,20	-	-	-	dublu	25,00	50
31	Str.	BAZALTULUI	1/2	IV	asfalt	845,00	7,10	asfalt	100,00	1,50	-	-	-	-	-	-	dublu	-	50
32	Str.	BAIL	1/2	IV	asfalt	90,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
33	Str.	BERARIEI	1/2	IV	asfalt	350,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
34	Str.	BERDU	1/2	IV	beton	140,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
35	Str.	G.BERNARD SHAW	1/2	IV	asfalt	300,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
36	Str.	BERZEI	1/2	IV	asfalt	580,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	19	dublu	7,50	30
37	Str.	BILTIU TR.DANCUS	1/2	IV	mac	370,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
38	Str.	BLIDARI	1/2	III	asfalt	4820,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	25,00	50
					mac	160,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
39	Str.	BOBALNA	1/2	IV	asfalt	320,00	5,00	-	-	--	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
40	Str.	BODI	1/2	II	asfalt	360,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
41	Str.	BOGDAN VODA	2/1	II	asfalt	440,00	7,30	asfalt	425,00	2,00	asfalt	342,00	2,00	-	-	30	unic	7,50	50
42	Str.	BORZAS	1/2	IV	asfalt	230,00	3,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
43	Str.	BRANDUSELOR	1/2	IV	asfalt	1000,00	5,75	asfalt	400,00	0,90	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
44	str	BRAZILOR	1/2	IV	asfalt	264,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50

					mac	121,00	3,50												
45	Str.	BUCOVINEI	2/1	II	asfalt	360,00	7,20	asfalt	335,00	1,50	asfalt	284,00	1,50	-	-	30	unic	7,50	50
46	Bd.	BUCURESTI	2/2	I	Tronson I: str. Culturii- bd. Unirii												dublu		
					asfalt	313,00	15,0 0	asfalt	313,00	2,7÷9	asfalt	313,00	2,7÷ 10,8	-	-	128		4,50	50
					Tronson II: bd. Unirii-str. Cosmonautilor														
					asfalt	830,00	15,0 0	asfalt	830,00	2,5÷10	asfalt	830,00	2,5÷ 10,0	-	-	162		7,50	50
					Tronson III: str. Cosmonautilor- str. Garii														
					asfalt	550,00	14,0 0	asfalt	550,00	2÷8,00	asfalt	550,00	2,0÷ 14,0	-	-	199		7,50	50
					Tronson IV: str. Garii-str. Motorului														
					asfalt	250,00	14,0 0	asfalt	250,0	2÷7,5	asfalt	250,0	1,5÷ 8,50	-	-	23		7,50	60
					Tronson V: str. Motorului- str. Margeanului														
					asfalt	1440,00	14,0 0	asfalt	1440,0	2÷7,5	asfalt	1690,0	1,5÷ 8,50						60
47	Str.	BUJORULUI	1/1	III	asfalt	266,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
48	Str.	BUSUIOCULUI	1/2	IV	asfalt	130,00	5,00	asfalt	130,00	1,00	asfalt	130,00	1,00	-	-	-	dublu	7,50	50
49	Str.	CAISILOR	1/2	IV	asfalt	130,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
50	Str.	CAMELIEI	1/2	IV	mac	255,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
51	Str.	CAMPUL LUI	1/2	IV	asfalt	200,00	5,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50

		TRAIAN																	
52	Str.	CAMPUL TINERETULUI	1/2	IV	asfalt	381,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
53	Str.	CARIEREI	1/2	IV	asfalt	300,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					beton	580,00	3,00												
54	Str.	CARPATI	1/1	IV	pavele	215,00	5,00	pavele	215,00	1,20	pavele	215,00	1,20	-	-	-	unic	4,50	50
55	Str.	CASTANILOR	1/2	III	asfalt	250,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
56	Str.	CAPRIOAREI	1/2	IV	asfalt	150,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
57	Str.	CARAUSILOR	1/2	IV	asfalt	143,00	5,50	-	-	-	asfalt	143,00	1,00	-	-	-	dublu	7,50	50
58	Str.	CARBUNARI	1/2	IV	asfalt	115,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
59	Str.	CEAHLAULUI	1/2	IV	asfalt	100,00	6,00	asfalt	100,00	1,20	asfalt	100,00	1,20	-	-	-	dublu	4,50	50
60	Str.	ANTON P. CEHOV	1/2	IV	asfalt	355,00	7,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
61	Str.	CERBULUI	1/2	IV	asfalt	1032,00	4,30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					mac	100,00	2,50												
62	Str.	CERNESTI	1/2	IV	pam.	300,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
63	Piata	CETATII	-	IV	-	-	-	pavele	85,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	4,50	-
64	Str.	CHIOARULUI	1/2	IV	asfalt	575,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
65	Str.	CIOCARLIEI	1/2	IV	asfalt	25,60	3,00										dublu	7,50	50
						129,65	3,60												
						162,06	4,00												

						78,80	3,90												
						212,00	3,00												
66	Str.	C. PORUMBESCU	2/1	II	asfalt	249,10	6,20	asfalt	125,00	1,20	asfalt	221,60	1,80	-	-	-	unic	7,50	50
67	Str.	CIRESIOR	1/2	IV	asfalt	230,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
68	Str.	CLOSCA	2/1	II	asfalt	240,00	6,00	asfalt	240,00	1,50	asfalt	240,00	2,00	-	-	8	unic	4,50	50
69	Str.	CODRULUI	1/2	IV	asfalt	300,00	4,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						285,00	3,60												
70	Str.	COLINEI	1/2	IV	asfalt	860,00	3,00										dublu	7,50	50
71	Str.	COLONIA TOPITORILOR	1/2	II	asfalt	1040,00	6,00										dublu	7,50	50
						940,00	3,00												
72	Str.	C-TIN BRANCUSI	1/2	IV	balast	130,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
73	Str.	CONSTRUCTIEI	1/2	IV	asfalt	160,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
74	Str.	CORBULUI	1/2	IV	asfalt	350,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
75	Str.	CORCODUSULUI	1/2	IV	mac	255,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
76	Str.	COPALNIC	1/2	IV	mac	262,00	4,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
77	Str.	COSASILOR	1/2	IV	asfalt	165,00	7,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
78	Str.	COSMONAUTILOR	2/1	II	asfalt	330,84	5,50	asfalt	330,8	3,00	asfalt	330,8	3,0	-	-	84	unic	7,50	50

79	Str.	C. NEGRUZZI	1/2	IV	asfalt	162,00	3,60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
80	str	CRACIUNITEI	1/2	IV	mac														50
81	Str.	CRINULUI	1/1	IV	asfalt	90,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
82	Str.	CRISTIAN	1/2	IV	asfalt	1295,50	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
83	Str.	CRISAN	2/1	II	asfalt	350,00	7,50	pavaj	350,00	2,00	pavaj	350,00	2,00	-	-	43	unic	4,50	50
84	Str.	CRISULUI	1/1	IV	pavaj	140,00	3,50	-	-	-	asfalt	140,00	1,0	-	-		unic	4,50	50
85	Str.	CRIZANTEMELO R	1/2	IV	pamant	124,70	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
86	Str.	C-TIN BRANCOVEANU	1/2	IV	asfalt	275,00	6,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
87	Str.	CUARTULUI	1/2	IV	mac	120,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
88	Str.	CULTURII	2/2	II	asfalt	538,00	14,0 0	asfalt	500,00	3,50	asfalt	500	3,50	-	-	153	dublu	4,50	50
89	Str.	CUPRULUI	1/2	IV	asfalt	200,00	4,00	-	-	-	beton	150,00	1,00	-	-	-	dublu	4,50	50
90	Str.	CUZA VODA	2/1	III	asfalt	566,00	5,00	asfalt	416,00	1,50	asfalt	562,00	2,00	-	-	190	unic	7,50	50
91	Str.	DACIA	2/1	IV	pavaj	78,93	6,49	P-ta Libertatii- str. Tiblesului:					-	-	-		unic		
								pavaj	49,71	5,80	-	-	-	-	-	-		4,50	50
								Str. Tiblesului-str. Monetariei					-	-	-				
								pavaj	78,9	1,9	asfalt	7,93	0,9	-	-	-		4,50	50
92	Str.	DALIEI	1/2	IV	piatra	185,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
93	Str.	DAMBULUI	1/2	IV	asfalt	200,00	2,50										dublu	7,50	50

					mac	100,00	2,00												
					beton	150,00	2,50												
94	Str.	DEALUL CRUCII	2/1	IV	asfalt	296,00	4,00	-	-	-	asfalt	100,00	1,00	-	-	-	unic	7,50	50
95	Str.	DEALUL FLORIILOR	1/2	III	asfalt	1035,00	3,50	-	-	-	asfalt	180,00	1,50	-	-	69	dublu	7,50	50
96	Str.	DEALUL GROSULUI	1/2	IV	asfalt	325,00	4,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
					pamant	100,00	6,00												
97	Bd.	DECEBAL	2/2	I	asfalt	792,00	15,00	asfalt	612,00	4,40	asfalt	609,00	3,50	-	-	166	dublu	7,50	50
98	Str.	22 DECEMBRIE	2/1	III	asfalt	590,00	7,00	asfalt	580,00	2,50	asfalt	580,00	2,50	-	-	36	unic	4,50	50
99	Str.	13 DECEMBRIE	1/2	IV	asfalt	245,00	6,00	asfalt	60,00	1,00	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
100	Str.	30 DECEMBRIE	2/1	IV	asfalt	77,00	5,00	pavaj	77,00	1,80	pavaj	77,00	1,40	-	-	18	dublu	4,50	50
101	Str.	DEPOZITELOR	1/2	III	beton	300,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	-	50
102	Str.	DIMITRIE CANTEMIR	1/2	IV	asfalt	Bd. Independentei-str. Victoriei											dublu		
						35,60	9,60	asfalt	35,60	1,90	asfalt	35,60	1,90	-	-	-		7,50	50
						Str. Victoriei- str. Victor Babes													
						347,60	7,00	asfalt	144,20	1,90	asfalt	169,30	1,80	-	-	72			
									101,20	1,20		31,00	1,90	-	-	-			
			1/1			Bretea spre Victor Babes													
						122,60	3,60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic		



103	Str.	DOBROGEI	2/1	II	asfalt	295,00	7,20	asfalt	189,00	2,30	asfalt	209,00	1,90	-	-	20	unic	7,50	50
104	Str.	DOINEI	1/2	III	asfalt	280,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	23	dublu	7,50	50
105	Str.	DOROBANTILOR	2/1	IV	asfalt	140,00	5,00	asfalt	140,00	1,00	asfalt	140,00	1,00	-	-	-	unic	7,50	50
106	Str.	DORULUI	1/2	IV	asfalt	190,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
107	Str.	DRAGOS VODA	2/2	II	asfalt	355,00	14,70	asfalt	340,00	4,30	asfalt	350,00	4,30	-	-	88	dublu	7,50	50
108	Str.	DRUM NOU	1/2	IV	pamant	120,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
109	Str.	DUMBRAVITA	1/2	IV	asfalt	130,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
					piatra	52,00	4,50												
110	Str.	DURA	1/2	IV	asfalt	530,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
111	Str.	E. TEODOROIU	1/2	III	asfalt	115,00	6,00	asfalt	115,00	2,00	asfalt	115,00	2,00	-	-	-	dublu	4,50	50
112	Str.	ECOULUI	1/2	IV	asfalt	404,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
113	Str.	ELECTROLIZEI	2/2	II	asfalt	1530,65	7,00	asfalt	1530,65	3,50	asfalt	1530,0	3,00	1530	1,50	230	dublu	-	50
114	Aleea	ELECTROLIZEI	1/2	IV	asfalt	425,00	7,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
115	Str.	ELIBERARII	1/2	IV	asfalt	708,00	4,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
116	Str.	EMIL RACOVITA	1/2	III	asfalt	1180,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
117	Str.	ENERGIEI	1/2	IV	asfalt	230,00	4,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
118	Aleea	EXPOZITIEI	1/2	IV	asfalt	92,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
119	Str.	FABRICII	1/2	III	asfalt	1588,00	6,25	asfalt	320,00	2,00						98	dublu	-	50
						2202,60	7,00												

120	Str.	FAGULUI	1/2	IV	mac	200,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
121	Str.	FANTANELE	1/2	IV	asfalt	880,00	3,00	mac	150,00	2,50	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
122	Str.	FAZANULUI	1/2	IV	asfalt	80,00	5,00	-	-	-	asfalt	85,00	1,00	-	-	-	-	dublu	7,50	50
123	Str.	16 FEBRUARIE	1/2	IV	asfalt	365,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
124	Str.	FERENCZI KAROLY	1/2	III	asfalt	725,00	5,50	asfalt	400,00	1,10	asfalt	700,00	1,00	-	-	87	-	dublu	7,50	50
125	Str.	FERASTRAULUI	1/2	III	asfalt	540,00	6,00	asfalt	150,00	1,20								dublu	7,50	50
						300,00	5,00													
					mac	200,00	5,00													
126	Str.	FERIGII	1/2	IV	asfalt	120,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
127	Aleea	FILATURII	1/2	III	asfalt	155,00	6,20	-	-	-	asfalt	100,00	1,30	-	-	126	-	dublu	7,50	50
128	Str.	FIRIZA	1/2	II	asfalt	3155,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	25,00	50
129	Str.	FLORILOR	1/1	III	asfalt	295,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	30
130	Str.	FORESTIERILOR	1/2	IV	asfalt	985,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
131	Str.	FRAGILOR	1/2	IV	asfalt	220,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
132	Str.	FREZIEI	1/2	IV	mac	220,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
133	Str.	FRUCTELOR	1/2	III	asfalt	378,40	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
134	Str.	FRUMUSEAUA	1/2	IV	asfalt	605,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						250,00	4,65													
135	Str.	FUNICULARULUI	1/2	IV	asfalt	160,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50

136	Str.	GAROAFEI	1/2	IV	asfalt	310,33	6,00	asfalt	310,00	1,50	asfalt	310,00	1,50	-	-	-	dublu	7,50	50	
137	Str.	GARII	2/1	II	asfalt	496,00	7,00	asfalt	811,00	2,50	asfalt	786,00	2,30	-	-	182	unic	7,50	50	
			2/2			500,00	14,00									dublu	50			
138	Str.	GEORGE COSBUC	2/1	II	asfalt	Intre str. Culturii- Bd. Unirii														
						430,00	7,00	pavaj	430,00	4,00	pavaj	430,00	4,00	-	-	92	unic	4,50	50	
			2/1			Intre Bd. Unirii- Bd. Republicii														
						395,00	7,00	asfalt	395,00	2,00	asfalt	395,00	2,00	-	-	37	unic	7,50	50	
			1/2			Intre bd. Republicii – bd. Decebal														
						677,00	12,00	asfalt	677,00	2,30	asfalt	677,00	2,20	-	-	166	dublu	7,50	50	
139	Str.	GEORGE ENESCU	1/2	II	asfalt	500,00	6,00	asfalt	470,00	2,00	asfalt	470,00	2,00	-	-	31	dublu	7,50	50	
140	Str.	GH. POP DE BASESTI	2/1	III	asfalt	630,00	4,00	asfalt	630,00	1,00	asfalt	630,00	1,00	-	-	-	unic	7,50	50	
141	Str.	VIDA GEZA	1/2	IV	asfalt	620,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50	
142	Str.	GHEORGHE BILASCU	2/1	III	asfalt	830,00	5,60	asfalt	815,00	1,80	asfalt	815,00	1,80	-	-	47	unic	4,50	50	
																		7,50	50	
143	Str.	GHEORGHE DOJA	1/2	III	asfalt	320,00	4,50	-	-	-	asfalt	320,00	1,50	-	-	-	dublu	7,50	30	
145	Str.	GH. MARINESCU	2/1	III	asfalt	580,00	4,20	-	-	-	asfalt	220,00	1,50	-	-	66	unic	7,50	50	

146	Str.	GHEORGHE SINCAI	2/1	II	Intre Piata Libertatii- Andrei Muresianu														
					asfalt	243,95	8,00	pavaj	244,00	2÷7	pavaj	244	2÷4	-	-	60	unic	4,50	50
			2/1		Intre Andrei Muresianu- Centrala Minelor														
					asfalt	367,70	10,5 0	asfalt	367,70	3,6÷11	asfalt	367,70	3,8÷ 7	-	-	146	unic	4,50	50
			3/1		Intre Centrala Minelor- str. Culturii														
					asfalt	162,30	14,00	pavaj	162,30	1+10	-	-	-	-	-	25	unic	4,50	50
147	Str.	GHIUCEILOR	1/1	IV	asfalt	318,15	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50	
148	Str.	GIUSEPPE GARIBALDI	2/1	IV	asfalt	230,00	5,00	asfalt	230,00	1,00	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
149	Str.	GORUNULUI	1/2	IV	asfalt	150,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					mac	60,00	5,00												
150	Str.	GRANICERILOR	2/2	II	asfalt	2040	14,00	asfalt	2040	1,50	asfalt	2040	3,00	2040	1,5	242	dublu		50
151	Str.	GRIGORE URECHE	1/2	III	asfalt	700,00	3,00										dublu	7,50	50
					mac	300,00	3,00												
152	Str.	GRIVITEI	1/2	II	asfalt	510,00	5,00	asfalt	500,00	1,20	asfalt	500,00	1,00	-	-	-	dublu	7,50	50
153	Str.	GUTINULUI	1/2	IV	asfalt	360,00	3,00	-	-	-	-	--	--	-	-	-	dublu	7,50	50
154	Str.	HAIDUCILOR	1/2	III	beton	510,00	3,00	-	-	-	--	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					mac	200,00	3,00												

155	Str.	HERA	1/2	IV	asfalt	60,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	25	dublu	4,50	50
156	Str.	HERJA	1/2	III	asfalt	1300,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
157	Str.	HIJA	1/2	IV	asfalt	640,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					beton	450,00	3,00												
					mac	30,00	3,00												
158	Str.	HOLLOSI SIMON	1/2	III	asfalt	782,00	5,00	asfalt	280,00	1,00	asfalt	760,00	1,00	-	-	18	dublu	7,50	50
159	Str.	HOREA	1/2	II	asfalt	1069,00	8,45	asfalt	1004,00	1,60	asfalt	1039,00	1,60	-	-	18	dublu	7,50	50
160	Str.	HORNULUI	1/2	IV	asfalt	450,00	2,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
161	Str.	HORTENSIEI	2/2	II	asfalt	562,50	14,00	asfalt	562,50	1,5÷2	asfalt	562,50	1,5÷2	-	-	36	dublu	7,50	50
162	Str.	IANCU DE HUNEDOARA	1/2	IV	mac	250,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
163	Str.	IASOMIEI	1/2	IV	asfalt	85,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
164	Str.	IAZULUI	1/2	IV	asfalt	750,00	3,30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu		50
165	Str.	IEDEREI	1/2	IV	mac	120,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
166	Str.	IGNISULUI	1/2	IV	asfalt	265,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
167	Str.	IMASULUI	1/2	IV	asfalt	1230,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	25,00	50
168	Bd.	INDEPENDENTE I	2/2	I	asfalt	Str. Culturii- Bd. Unirii													
						500,00	7,00	asfalt	500,00	2,00	asfalt	118,50	3,00	358,	2,00		dublu	4,50	50

														00						
						Bd. Unirii- str. Dimitrie Cantemir														
						850,00	14,00	asfalt	40,00	2,0÷4,0	asfalt	680,00	2,00	850,00	2,00	44	dublu	7,50	60	
						Str. Dimitrie Cantemir- Bd. Decebal														
						720,00	14,00	-	-	-	asfalt	750,00	2,00	750,00	2,00	180	dublu	7,50	60	
						Bd. Decebal- giratie Dacia Service														
						1210,00	14,00	-	-	-	asfalt	1210,0	1,50	-	-	74	dublu	7,50	60	
169	Str.	INDUSTRIEI	1/2	II	asfalt	300,00	6,00	asfalt	300,00	1,00	asfalt	300,00	1,20	-	-	-	dublu	7,50	50	
170	Str.	INOCENTIU M.KLEIN	1/2	II	asfalt	310,00	4,00	-	-	-	asfalt	300,00	1,00	-	-	5	dublu	7,50	50	
171	Str.	ION SUGARIU	1/1	IV	asfalt	147,00	3,50	asfalt	140,00	1,00	asfalt	140,00	1,00	-	-	-	unic	7,50	50	
172	Str.	ION CREANGA	1/2	IV	asfalt	105,00	5,00	-	-	-	asfalt	80,00	1,00	-	-	-	dublu	7,50	50	
173	Str.	I.L. CARAGIALE	1/2	II	asfalt	474,80	7,00	asfalt	474,80	2,50	asfalt	474,80	2,50	474,00	2,00	194	dublu	7,50	50	
174	Str.	IOAN SLAVICI	2/1	III	asfalt	496,20	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	68	unic	7,50	50	
175	Str.	ISLAZULUI	1/2	IV	asfalt	700,00	2,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu		50	
176	Str.	IULIU MANIU	1/2	II	asfalt	600,00	7,25	asfalt	565,00	2,0	asfalt	565,00	3,00	-	-	32	dublu	7,50	50	
177	P-ta	PARTIZANILOR	1/2	IV	asfalt	65,00	5,00	asfalt	30,00	1,20	asfalt	65,00	1,20	-	-	-	dublu	4,50	50	
178	Str.	IZA	2/1	III	asfalt	251,70	6,00	asfalt	251,70	1,20	asfalt	251,70	1,20	-	-	25	unic	7,50	50	

179	P-ta	IZVOARELOR	1/2	III	asfalt	130,00	7,00	asfalt	130,00	2+3	asfalt	130,00	2,00	-	-	-	dublu	4,50	50
180	Str.	IZVOR	1/2	IV	asfalt	80,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
181	Str.	INCHISA	1/2	IV	asfalt	150,00	5,00	asfalt	100,00	1,20	asfalt	30,00	1,00	-	-	20	dublu	4,50	50
182	Str.	JUPITER	1/2	III	asfalt	150,00	5,70	asfalt	145,00	1,30	asfalt	145,00	1,30	-	-	8	dublu	7,50	50
183	Str.	LACULUI	1/2	III	asfalt	958,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						321,00	5,00												
184	Str.	LAZURI	1/2	III	asfalt	522,00	4,50	-	-	-		-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						280,00	3,50												
185	Str.	LACATUS	1/1	IV	Piata Libertatii- str. Crisului														
								pavaj	54,25	5,25	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
					Str. Crisului- str. Steampului														
					asfalt	104,32	3,50	pavaj	98,00	2,10	pavaj	104,30	1,80	-	-	-	unic	4,50	50
186	Str.	LACRAMIOARELOR	1/1	IV	asfalt	150,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
187	Str.	LAMAITEI	1/2	IV	asfalt	500,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
188	Str.	LAPUSULUI	1/2	IV	asfalt	211,00	4,80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
189	Str.	LEBEDEI	1/2	IV	asfalt	195,00	5,00	asfalt	100,00	1,00	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
190	P-ta	LIBERTATII	1/2	II	pavaj	128,00	5,00	pavaj	190,00	6,00	pavaj	123,00	60,00	-	-	40	dublu	4,50	5

								j											0
191	Str.	LILIACULUI	1/2	III	asfalt	580,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
192	Str.	LIMPEDEA	1/2	III	asfalt	1640,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
					mac	121,00	6,00												
193	Str.	LIMPEDEA GROAPE	1/2	IV	asfalt	550,00	3,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					pamant	2.100,0	3,20												
194	Str.	LOBODEI	1/2	IV	asfalt	408,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					mac	497,00	3,50												
195	Str.	LUCEAFARULUI	1/2	IV	asfalt	205,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	41	dublu	4,50	50
196	Str.	LUMINISULUI	1/2	II	asfalt	730,00	8,00	asfalt	730,00	2,00	asfalt	730,00	2,00	-	-	227	dublu	7,50	50
197	Str.	LUMINITEI	1/1	IV	asfalt	75,00	3,50	asfalt	75,00	1,00	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
198	Str.	LUNCI	1/2	II	asfalt	1925,00	6,00	asfalt	827,00	1,30	asfalt	1204,00	1,30	-	-	-	dublu	25,00	50
199	Str.	LUPTEI	1/1	IV	asfalt	300,00	3,50	asfalt	300,00	1,10	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
200	Str.	LUPULUI	1/2	IV	asfalt	200,00	7,00	asfalt	200,00	1,50	asfalt	200,00	1,50	-	-	-	dublu	7,50	50



201	Str.	MACULUI	2/1	III	asfalt	375,00	6,00		375,00	1,50		375,00	1,50	-	-	12	unic	7,50	50
					asfalt	205,00	6,00	asfalt	205,00	1,50	asfalt	205,00	1,50						
202	Str.	COLTAU	1/2	IV	asfalt	350,00	4,80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
203	Str.	MAGNOLIEI	1/2	IV	asfalt	230,00	3,60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
204	Str.	1 MAI	1/1	III	asfalt	330,00	5,00	asfalt	320,00	2,00	asfalt	330,00	1,50				unic	4,50	50
					pavaj	60,00	12,00	-	-	-	-	-	-	-	-	24			
205	Str.	9 MAI	2/1	III	asfalt	560,00	6,00	asfalt	550,00	1,50	asfalt	550,00	1,50	-	-	-	unic	4,50	50
206	Str.	MARGARETEI	1/2	IV	mac	875,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
207	Str.	MARINARILOR	1/2	III	asfalt	200,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
208	Str.	8 MARTIE	1/2	II	asfalt	450,00	9,00	asfalt	500,00	1,50	asfalt	600,00	1,00	-	-	-	dublu	25,00	50
						750,00	6,00												
209	Str.	MATEI BASARAB	2/1	III	asfalt	490,00	7,10	asfalt	465,00	2,00	asfalt	465,00	1,90	-	-	-	unic	7,50	50
210	Str.	MACIESULUI	1/2	IV	mac	150,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50

211	Str.	MAGURA	1/2	IV	beton	320,00	3,00										dublu	7,50	50
					asfalt	820,00	3,00												
					mac	1200,00	3,00												
212	Str.	MALINULUI	1/2	IV	asfalt	240,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
213	Str.	MARASESTI	2/1	III	beton	820,00	7,00	beton	450,00	1,50	beton	750,00	1,50	-	-	-	unic	7,50	50
214	Str.	ROVINE	1/1	III	asfalt	300,00	7,00	-	-	-	asfalt	280,00	1,00	-	-	-	unic	7,50	50
215	Aleea	MARASTI	1/2	III	asfalt	420,00	7,00	asfalt	350,00	1,50	asfalt	350,00	1,50	-	-	47	dublu	7,50	50
216	Str.	MARGEANULUI	1/2	II	asfalt	1584,00	7,00	asfalt	1584,00	1÷2	asfalt	1584,00	1,5÷2,5	-	-	193	dublu		50
217	Str.	MARULUI	1/2	IV	asfalt	120,00	4,00	asfalt	120,00	1,00	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
218	Str.	MELODIEI	1/2	III	asfalt	230,00	7,00	asfalt	200,00	1,50	asfalt	200,00	1,50	-	-	110	dublu	7,50	50
			2/1			230,00	7,00	asfalt	210,00	1,50	asfalt	210,00	1,50				unic		50
219	Str.	MESTEACANULUI	1/2	IV	asfalt	135,00	4,00	asfalt	130,00	1,00	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
220	Str.	METALURGIEI	1/2	IV	asfalt	265,00	6,00	asfalt	265,00	1,60	asfalt	265,00	1,60	-	-	-	dublu	4,50	50

221	Str.	MIERLEI	1/2	IV	asfalt	60,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
222	Str.	MIHAI EMINESCU	2/2	II	asfalt	1393,00	14,00	asfalt	1393,00	3÷2	asfalt	1393,00	3÷2,20	-	-	188	dublu	7,50	50
			1/2			1250,20	7,00	asfalt	100,00	1,50	asfalt	357,70	2,0						
223	Str.	MIHAI VITEAZU	2/1	III	pavaj	74,00	4,30	-	-	-	asfalt	60,00	0,80	-	-	-	unic	4,50	50
						100,00	5,00												
224	Str.	MIHAIL SADOVEANU	1/2	IV	asfalt	220,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
225	Str.	MIMOZEI	1/2	IV	mac	500,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
226	Str.	MINERILOR	2/2	II	asfalt	565,00	7,00	asfalt	530,00	2,00	asfalt	260,00	2,00	-	-	65	dublu	7,50	50
227	P-ta	MINELOR	-	III	asfalt	80,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	30	-	7,50	50
228	Str.	MINERVA	1/2	IV	asfalt	180,00	6,00	asfalt	170,00	1,00	asfalt	160,00	1,00	-	-	-	dublu	4,50	50
229	Str.	MIORITEI	1/2	IV	asfalt	110,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
230	Str.	MIRON COSTIN	1/2	III	asfalt	1210,00	3,20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
					pamant	950,00	3,20												

					asfalt	433,00	3,50												
					pietris	300,00	3,00												
231	Str.	MOGOSA	1/2	IV	asfalt	70,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
232	Str.	MOLDOVEI	1/2	III	asfalt	560,00	7,20	asfalt	516,00	2,00	asfalt	435,00	2,00	-	-	105	dublu	7,50	50
233	Str.	MONETARIEI	1/1	III	asfalt	252,00	4,47	asfalt	217,00	1,10	asfalt	235,00	1,20	-	-	16	unic	4,50	50
			1/2		pavaj	365,00	5,13	pavaj	347,00	1,30	pavaj	332,00	1,28				dublu		
234	Str.	MORII	1/2	IV	asfalt	75,00	4,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
235	Str.	MOTORULUI	2/2	II	asfalt	500,00	14,50	asfalt	480,00	1,90	asfalt	475,00	1,90	-	-	60	dublu		50
236	Str.	MOTILOR	1/2	IV	beton	50,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
237	Str.	MUGURIOR	1/2	IV	mac	360,00	2,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
238	Str.	MUNCII	1/2	III	asfalt	470,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						166,00	5,00												
239	Str.	MUNTENIEI	2/1	III	asfalt	380,00	7,00	asfalt	327,00	2,00	asfalt	340,00	2,00	-	-	-	unic	7,50	50
240	Str.	MUSCATELOR	1/2	IV	mac	1000,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	5

																			0
241	Str.	NARCISELOR	1/2	III	asfalt	500,00	6,15	asfalt	458,00	2,00	-	-	-	-	-	40	dublu	7,50	50
						55,00	4,70												
242	Str.	NEPTUN	1/2	III	asfalt	150,00	6,00	asfalt	138,00	1,30	asfalt	138,00	1,30	-	-	51	dublu	7,50	50
243	Str.	NICOLAE BALCESCU	1/2	III	asfalt	430,00	5,00	asfalt	430,00	1,30	asfalt	200,00	1,30	-	-	-	dublu	7,50	50
244	Aleea	N. GRIGORESCU	-	IV	-	-	-	asfalt	175,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	7,50	50
245	Str.	NICOLAE IORGA	2/1	III	asfalt	261,00	6,50	asfalt	250,00	2,40	asfalt	245,00	2,40	-	-	-	unic	7,50	50
246	Str.	N. TITULESCU	2/1	III	asfalt	180,00	6,00	asfalt	180,00	2,00	asfalt	180,00	1,50	-	-	24	unic	4,50	50
247	Str.	NICOVALEI	1/2	IV	asfalt	90,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
248	Str.	NISIPARILOR	1/2	III	asfalt	830,00	5,00	asfalt	170,00	1,00	asfalt	380,00	1,00	-	-	27	dublu	4,50	50
249	Aleea	NOUA	2/1	III	asfalt	218,00	3,60	-	-	-	-	-	-	-	-	30	unic	7,50	50
250	Str.	NUCULUI	1/2	III	asfalt	700,00	5,00	asfalt	700	1,30+2,0	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	30
251	Str.	NUFARULUI	2/1	III	asfalt	370,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50

252	Str.	OASULUI	1/2	IV	asfalt	240,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
253	Str.	OBORULUI	1/2	II	asfalt	2215,00	7,00	asfalt	1225,0	1,50	asfalt	2215,0	3,70	1225,0	1,50	109	dublu		50
254	Str.	OITUZ	1/2	III	asfalt	350,00	7,70	asfalt	245,00	2,10	asfalt	170,00	2,00	-	-	38	dublu	7,50	50
255	Str.	OLARILOR	2/1	IV	asfalt	490,00	5,00	asfalt	460,00	1,00	-	-	-	-	-	4	unic	4,50	50
256	Str.	OLTENIEI	2/1	III	asfalt	275,00	7,00	asfalt	210,00	2,10	asfalt	190,00	2,10	-	-	-	unic	7,50	50
257	Aleea	OLTENIEI	2/1	IV	asfalt	390,00	7,20	asfalt	390,00	2,10	asfalt	290,00	2,10	-	-	-	unic	7,50	50
258	Str.	OLTULUI	1/2	III	asfalt	433,20	7,00	asfalt	353,00	1,20	asfalt	353,00	1,20	-	-	-	dublu	7,50	50
259	Str.	ORHIDEEI	1/2	IV	mac	190,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
260	Str.	PANDURILOR	1/2	IV	asfalt	1300,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						160,00	2,50												
261	Str.	PANSELUTEI	1/2	IV	mac	700,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
262	Str.	PARAULUI	1/2	IV	asfalt	450,00	3,50										dublu	7,50	50
						100,00	3,00												

263	Str.	PARIS	2/1	IV	asfalt	140,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
264	P-ta	PACII	1/1	III	asfalt	342,00	6,50	pavaj	161,00	7,50	pavaj	176,00	3,00	-	-	75	unic	4,50	30
								Pavaj- pietonal 191,00*9,75											
265	Str.	PADURARILOR	1/2	IV	asfalt	840,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					mac	90,00	2,50												
266	Str.	PALTINISULUI	2/1	III	asfalt	990,00	7,00	asfalt	950,00	1,50	asfalt	950,00	1,50	-	-	50	unic	7,50	50
			1/1				700,00												
267	Str.	PAPADIEI	1/2	IV	asfalt	420,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
268	Str.	PASTRAVULUI	1/2	IV	asfalt	250,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
269	Str.	PASUNII	4/2	II	asfalt	340,00	14,00	asfalt	500,00	2,20	asfalt	500,00	2,20	-	-	168	dublu	7,50	50
			1/2				190,00												
270	Str.	PAUNULUI	1/2	IV	asfalt	135,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
271	Str.	PETOFI SANDOR	1/2	III	asfalt	2.100,00	5,00	-	-	-	asfalt	200,00	1,00	-	-	76	dublu	7,50	50
272	Str.	PETRE DULFU	2/1	III	asfalt	64,00	10,00	asfalt	400,00	2,50	asfalt	400,00	2,50	-	-	148	unic	7,50	50

						205,60	5,00												
						144,20	4,25												
273	Str.	PETRU MAIOR	1/1	III	asfalt	381,00	3,50	asfalt	380,00	1,30	asfalt	380,00	1,30	-	-	-	unic	7,50	50
274	Str.	PETRU RARES	2/1	III	asfalt	540,00	7,00	asfalt	389,00	2,10	asfalt	439,00	2,10	-	-	29	unic	7,50	50
275	Str.	PETUNIEI	2/1	IV	mac	200,00	5,00										dublu	7,50	50
276	Str.	PHOENIX	1/2	IV	pamant	300,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
277	Str.	PICTORILOR	2/1	IV	asfalt	135,00	4,50	asfalt	130,00	1,00	asfalt	135,00	1,00	-	-	-	unic	7,50	50
278	Str.	PIETRARILOR	1/2	IV	asfalt	350,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
279	Str.	PIETROSULUI	2/1	IV	asfalt	90,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
280	Str.	PINTEA VITEAZUL	2/1	III	asfalt	160,00	6,00	asfalt	160,00	1,20	asfalt	180,00	1,50	-	-	15	unic	7,50	50
281	Str.	PLAIULUI	1/2	IV	asfalt	636,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
282	Aleea	PLAIULUI	1/2	IV	asfalt	187,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
283	Str.	PLEVNEI	1/2	IV	asfalt	322,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50



284	Str.	PLUGARILOR	2/1	III	asfalt	533,00	5,15	asfalt	582,00	1,40	asfalt	533,00	1,40	-	-	-	unic	7,50	50
285	Str.	PODINEI	1/2	III	asfalt	580,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
286	Str.	PODUL VIILOR	1/2	II	pavaj	220,00	6,50	pavaj	210,00	1,50	pavaj	210,00	1,50	-	-	20	dublu	4,50	50
287	Str.	POIANA	1/2	III	asfalt	310,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
288	Aleea	PORUMBEILOR	1/2	IV	asfalt	85,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
289	Str.	POSTFUNDUS	1/2	IV	mac	660,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
290	Str.	POSTASULUI	1/2	IV	asfalt	120,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
291	Str.	POTCOAVEI	1/1	IV	asfalt	270,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
292	Str.	PRIMAVERII	1/2	IV	asfalt	100,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
293	Str.	PRIVIGHETORII	1/2	IV	asfalt	497,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
294	Str.	PROGRESULUI	2/2	II	asfalt	290,00	13,00	asfalt	280,00	4,00	asfalt	290,00	4,00	-	-	70	dublu	4,50	50
			1/2			600,00	7,00					600,00	2,50						
295	Str.	PROLETARILOR	2/1	IV	asfalt	170,00	5,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50

296	Str.	PRUNDULUI	1/2	IV	asfalt	295,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50	
297	Str.	PRUNULUI	1/2	IV	asfalt	548,00	3,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50	
298	Str.	LASCAR PANA	1/2	IV	asfalt	600,00	7,20	asfalt	280,00	2,10	asfalt	275,00	2,10	-	-	-	dublu	7,50	50	
299	Str.	RANDUNICII	1/2	IV	asfalt	100,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50	
300	Str.	RAPSODIEI	1/2	IV	asfalt	250,00	3,50	asfalt	230,00	1,50	asfalt	230,00	1,50	-	-	55	dublu	7,50	50	
301	Str.	RAULUI	1/2	IV	asfalt	575,00	2,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50	
302	Str.	RAZOARELOR	1/2	IV	asfalt	305,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50	
303	Str.	RECONSTRUCTIEI	1/2	II	asfalt	280,00	7,00	asfalt	280,00	1,50	asfalt	280,00	1,50	-	-	-	dublu	7,50	50	
304	Bd.	REPUBLICII	2/2	I	asfalt	Intre Bd. Independentei- Bd. Traian													7,50	50
						1024,00	14,00	asfalt	1024,00	4,00	asfalt	1024,00	4,00	-	-	73	dublu			
						Intre Bd. Traian - Bd. Unirii														
						914,00	14,00	asfalt	882,50	3,00	asfalt	1350,0	3,00	-	-	137	dublu			
						Intre Bd. Unirii- str. V. Alecsandri														
						461,00	14,00	asfalt	432,80	3,00	asfalt	432,80	3,00	-	-	59	dublu			
						Intre str. V. Alecsandri- str. Rovine														

			1/2			568,00	7,00	asfalt	368,00	1,50	asfalt	568,00	2,50	-	-	55	dublu		
			2/2			Intre str. Rovine- str. Granicerilor													
						265,00	14,00	asfalt	265,0	1,6+3	asfalt	265,0	4,00	-	-	35	dublu		
305	P-ta	REVOLUTIEI	3/1	II	asfalt	409,00	12,00	beton	70,00	65,00	-	-	-	-	-	93	unic	4,50	50
								pavaj	409,00	3,50									
306	Str.	RODNEI	1/2	IV	asfalt	200,00	4,50	asfalt	100,00	1,00-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
307	Str.	ROMANA	1/1	III	asfalt	175,00	3,50	asfalt	175,00	1,30	asfalt	170,00	1,30	-	-	-	unic	4,50	50
308	Aleea	ROMANA	2/1	IV	asfalt	115,00	3,50	asfalt	115,00	1,00	asfalt	115,00	1,00	-	-	-	unic	4,50	50
309	Aleea	ROTUNDA	1/2	IV	asfalt	310,00	10,00	asfalt	315,00	2,00	-	-	-	-	-	50	dublu	7,50	50
310	Str.	ROZELOR	2/1	III	asfalt	513,00	6,00	asfalt	513,00	1,50	asfalt	513,00	1,50	-	-	10	unic	4,50	50
311	Str.	RUNCULUI	1/2	IV	asfalt	85,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	4,50	50
312	Str.	SALCAMULUI	2/1	IV	asfalt	100,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
313	Str.	SALCIEI	1/2	IV	asfalt	71,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					piatra	499,00	3,00												
314	Str.	SANZIENELOR	1/2	IV	mac	290,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
315	Str.	SATURN	1/2	III	asfalt	175,00	7,80	-	-	-	asfalt	175,00	1,30	-	-	22	dublu	7,50	50
316	Str.	SANATATII	1/2	III	asfalt	586,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						152,50	4,00												
						74,00	4,50												

317	Str.	SASARULUI	2/1	III	asfalt	135,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
318	Str.	SEBESULUI	1/2	III	asfalt	901,00	4,05	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					mac	100,00	5,00												
319	Str.	13 SEPTEMBRIE	1/2	III	asfalt	135,00	5,00	mac	135,00	1,00	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
320	Str.	SERELOR	2/1	III	asfalt	493,00	5,50	asfalt	480,00	2,00	-	-	-	-	-	71	unic	7,50	50
321	Str.	SILVICULTURII	1/2	IV	asfalt	177,00	3,50	asfalt	177,00	1,00	asfalt	177,00	1,00	-	-	-	dublu	7,50	50
322	Str.	SIMION BARNUTIU	2/1	III	asfalt	550,00	6,00	asfalt	530,00	1,20	asfalt	530,00	1,40	-	-	-	unic	4,50	50
323	Str.	SOARELUI	1/2	IV	asfalt	131,50	5,00	-	-	-	asfalt	124,00	0,50	-	-	-	dublu	7,50	50
					asfalt	93,50	4,00												
324	Str.	SOMESULUI	2/1	III	asfalt	210,00	6,00	asfalt	210,00	1,20	asfalt	210,00	1,20	-	-	-	unic	4,50	50
325	Str.	SPERANTEI	1/2	IV	asfalt	350,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu		50
					pamant	846,70	2,90												
326	Splaiul	REPUBLICII	2/1	II	asfalt	450,00	4,00	asfalt	400,00	1,00	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
327	Aleea	STELEI	1/2	IV	asfalt	35,00	4,60	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
					pietris	192,00	4,60												
328	Str.	STIBINEI	2/1	IV	asfalt	180,00	6,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
329	Str.	STRAMTORI	1/2	IV	pamant	315,00	3,00-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
330	Str.	SUDULUI	1/2	IV	asfalt	240,00	4,00										dublu	7,50	50
						250,00	3,00												

331	Str.	SCOLII	2/1	III	asfalt	395,00	4,50	asfalt	370,00	2÷2,70	asfalt	325,0	3,50	-	-	217	unic	4,50	30
											pavaj	50,00	3,00	-	-				
332	Str.	SOIMULUI	1/2	IV	asfalt	120,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
333	Str.	STEAMPULUI	2/1	IV	pavaj	360,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
334	Str.	STEFAN LUCHIAN	2/1	IV	asfalt	645,00	5,00	asfalt	600,00	1,0	asfalt	600,00	1,00	-	-	-	unic	7,50	50
335	Str.	STEFAN CEL MARE	1/2	III	asfalt	344,00	6,00	asfalt	100,00	1,1÷1,3	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
336	Str.	TAMPLARILOR	1/2	III	asfalt	245,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
337	Str.	TARGULUI	1/2	IV	asfalt	270,00	4,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
338	Str.	TARNAVELOR	1/2	IV	asfalt	105,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	13	dublu	4,50	50
339	Str.	TAUL ROSU	1/2	IV	asfalt	970,00	5,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
340	Str.	TAURI	1/2	IV	asfalt	210,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
341	Str.	TEATRULUI	1/1	III	asfalt	68,00	4,00	pavaj	68,00	2,9	pavaj	68,00	2,5	-	-	-	unic	4,50	50
342	Str.	TEIULUI	1/2	IV	asfalt	350,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
343	Str.	THEODOR AMAN	1/2	IV	mac	280,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
344	Str.	TINERETULUI	1/1	III	asfalt	70,00	4,00	asfalt	150,00	1,00	asfalt	60,00	1,20	-	-	6	dublu	4,50	50
					pavaj	170,00	4,00												
					asfalt	230,00	3,00												
345	Aleea	TOAMNEI	1/2	IV	asfalt	530,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50

346	Str.	TOPAZULUI	1/2	IV	asfalt	250,00	12,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu		50
						510,00	6,00												
347	Bd.	TRAIAN	2/2	II	asfalt	1187,75	14,00	Intre Bd. Unirii- str. Transilvaniei											
								asfalt	250,50	5,00	asfalt	250,0	5,00	-	-	100	dublu	7,50	50
								Intre str. Tansilvaniei- Bd. Republicii											
								asfalt	340,00	3,50	asfalt	340,00	4,00	-	-	96			
								Intre bd. Republicii- str. Uranus											
								asfalt	396,00	3,00	asfalt	396,00	5,00	-	-	83			
								Intre str. Uranus- str. Garii											
								asfalt	197,80	2,00	asfalt	197,80	8,00	-	-	77			
348	Str.	TRAIAN DEMETRESCU	1/2	III	asfalt	460,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
349	Str.	TRAIAN VUIA	1/1	IV	asfalt	246,00	5,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
						156,60	4,30												
350	Str.	TRANDAFIRILOR	1/1	IV	asfalt	258,00	3,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	7,50	50
351	Str.	TRANSILVANIEI	2/1	III	asfalt	128,00	7,20	asfalt	278,0	2,10	asfalt	128,00	2,80	-	-	55	unic	7,50	50
			1/2			452,00	7,60				asfalt	200,00	2,50				dublu		
352	Str.	TROMPETEI	1/1	IV	asfalt	170,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	unic	4,50	50
353	Str.	TUDOR VLADIMIRESCU	2/1	III	asfalt	743,00	5,70	asfalt	737,00	1,40	asfalt	480,00	1,20	-	-	-	unic	7,50	50

354	Str.	TURBINEI	2/1	III	asfalt	430,00	5,00	asfalt	400,00	1,00	asfalt	400,00	1,00	-	-	-	unic	4,50	50
355	Str.	TURNATORILOR	1/2	IV	asfalt	460,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
356	Str.	TURNULUI	-	III	pavaj	58,00	5,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,50	50
357	Str.	TAPINARILOR	1/2	IV	asfalt	418,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
358	Str.	TEBEA	1/2	IV	asfalt	300,00	6,00	asfalt	300,00	1,50	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
359	Str.	TIBLESULUI	2/1	IV	pavaj	390,00	6,50	asfalt	360,00	1,50	asfalt	360,00	1,80	-	-	-	unic	4,50	50
360	Str.	ULMULUI	1/2	IV	mac	255,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
361	Bd.	UNIRII	1/2	I	asfalt	Intre bd. Independentei- bd. Bucuresti													
						330,00	12,00	pavaj	330,00	4,00	pavaj	330,00	4,00	-	-	-	dublu	7,50	50
						Intre Bd. Bucuresti- str. Vasile Alecsandri													
						1466,00	18,00	pavaj	1466,00	5,00	pavaj	1466,00	5,00	-	-	398	dublu		
						Intre str. Vasile Alecsandri- str. Granicerilor													
						541,60	9,00	asfalt	541,60	3,80	asfalt	541,60	2,00	-	-	58	dublu		
						Intre str. Granicerilor- pasaj CF													
						145,00	9,00	asfalt	131,00	2,00	asfalt	145,00	2,00				dublu		
			1/2		asfalt	Intre pasaj CF- str. Europa													
						1000,00	7,00	asfalt	295,00	2,00	asfalt	671,00	2,00	856,00	2,00	20	dublu		60
362	Str.	UNIVERSITATII	1/2	II	asfalt	620,00	7,00	asfalt	500,00	1,50	asfalt	600	1,50	-	-	70	dublu	7,50	50

						185,00	6,00													
363	Str.	URANUS	1/2	III	asfalt	135,00	4,00	asfalt	127,00	1,30	asfalt	127,00	1,30	-	-	35	dublu	7,50	50	
364	Str.	UZINEI	1/2	IV	asfalt	130,00	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						200,00	3,00													
365	Str.	VAGONETARILO R	1/2	IV	asfalt	100,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
366	Str.	VALEA BORCUTULUI	1/2	II	asfalt	1400,0 0	4,40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	20
						2200,0 0	6,00													
367	Str.	VALEA CERBULUI	1/2	IV	asfalt	350,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						mac	130,00													
368	Str.	VALEA GLODISOR	1/2	IV	asfalt	240,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
369	Str.	VALEA NEAGRA	1/2	III	asfalt	3580,0 0	5,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	25,0 0	50
370	Str.	VALEA OSENILOR	1/2	IV	asfalt	420,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
371	Str.	VALEA ROSIE	1/2	III	asfalt	2080,0 0	6,00	asfalt	1000,0 0	1,30	asfalt	600,00	1,20	-	-	70	dublu	7,50	30	
						100,00	5,00													
372	Str.	VALEA STEJARULUI	1/2	IV	asfalt	240,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50



373	Str.	VALEA TINEI	1/2	IV	mac	34,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50	
374	Str.	VALEA VALENILOR	1/2	IV	asfalt	460,00	3,50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50	
375	Str.	VALINI	1/2	IV	mac	400,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50	
376	Str.	VASILE ALECSANDRI	2/2	II	asfalt	1117,00	14,00	asfalt	1550,00	2,00	asfalt	1550,00	2,50	-	-	191	dublu	4,50	50	
			1/2			580,00	7,00											7,50		
377	Str.	VASILE LUCACIU	1/2	I	Intre Piata Libertatii- str. Ceahlaului															
			2/2		pavaj	113,00	13,00										-		4,50	50
					asfalt	21,10	6,50	pavaj	19,60	3,10	pavaj	3,10	2,0	-	-	-	dublu			
			Intre str. Ceahlaului- str. Monetariei																	
			asfalt		195,00	7,10	pavaj	189,00	5,50	pavaj	189,00	4,30	-	-	-	dublu	4,50	50		
			Intre str. Monetariei- Spital																	
			asfalt		261,10	10,00	asfalt	261,10	2,70	asfalt	261,10	3,50	-	-	-	dublu	4,50	50		
			Intre Spital- str. Electrolizei																	
			asfalt		524,00	14,00	asfalt	524,00	1,00	asfalt	524,00	2,20	1048,00	1,00	163	dublu	7,50	60		
			Intre str. Electrolizei- str. 8 Martie																	
			asfalt		590,00	14,00	asfalt	590,00	1,50	asfalt	590,00	1,50	1180,00	1,00	191	dublu		60		
			Intre str. 8 Martie- pasaj CF																	

			1/2		asfalt	275,00	7,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu		60
378	Str.	VICTOR BABES	1/2	II	asfalt	1200,0 0	7,25	asfalt	1832,2 0	2,20	-	-	-	-	-	136	dublu	7,50	50
						650,00	7,60												
379	Str.	VICTORIEI	2/2	II	asfalt	Intre Podul Viilor- Bucla													5 0
						1250,0 0	10,00	asfalt	1250,0 0	2,00	asfalt	1250,0 0	3,00	-	-	-	dublu	7,50	
			1/2			Intre Bucla- str. I.L.Caragiale													
						600,00	7,00	asfalt	600,00	1,50	asfalt	600,00	1,50	-	-	250	dublu		
						Intre str. I.L.Caragiale- str. D. Cantemir													
						150,00	7,00	asfalt	150,00	3,00	asfalt	150,00	1,50	-	-	30	dublu		
						Intre str. D. Cantemir- complex Unic													
						770,00	7,00	asfalt	770,00	1,50	asfalt	770,00	3,00	-	-	92	dublu		
						Complex Unic													
						90,00	10,00	asfalt	90,00	3,50	asfalt	90,00	10,0 0	-	-	72	dublu		
						Intre complex Unic- IPEG													
						780,00	7,00	asfalt	780,00	1,50	asfalt	780,00	3,00	-	-	92	dublu		
						IPEG- benzinaria ARAL (MOL)													
						2490,0 0	7,00	asfalt	1490,0 0	1,5	asfalt	1490,0 0	1,50	-	-	-	dublu		

380	Str.	VIILOR	1/2	III	asfalt	250,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	dublu	7,50	50
						605,00	3,35													
381	P-ta	VIITORULUI	1/2	IV	pavaj	60,00	5,00	pavaj	60,00	1,20	pavaj	60,00	1,20	-	-	13		dublu	4,50	50
382	Str.	VLAD TEPEȘ	2/1	III	asfalt	417,00	6,00	asfalt	411,00	2,20	asfalt	405,00	2,00	-	-	-		unic	7,50	50
383	Str.	VRANCEI	1/2	IV	asfalt	528,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-		dublu	7,50	50
					mac	100,00	3,00													
384	Aleea	ZAMBILEI	1/2	IV	asfalt	150,00	6,00	asfalt	120,00	1,00	asfalt	120,00	1,00	-	-	-			4,50	50
						200,00	4,00											dublu		
385	Str.	ZEFIRULUI	1/2	IV	asfalt	405,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-		dublu	7,50	50
					mac	77,00	3,50													
386	Str.	ZORILOR	1/2	III	asfalt	500,00	6,00	asfalt	450,00	1,00	-	-	-	-	-	-		dublu	7,50	50
387	Str.	FORESTIERULUI			asfalt	500,00	6,00	asfalt	450,00	1,00	-	-	-	-	-	-		dublu	7,50	50

## ANEXA 3 – ANALIZA SERVICIILOR DE SALUBRIZARE STRADALA SI DESZAPEZIRE PRESTATE IN PERIOADA 2016 - 2021

Analiza cantitatilor de deseuri colectate in perioada 2016 – 2021 si valoarea serviciilor prestate pentru activitatea de salubritate stradala

Mai jos sunt redate situatiile realizarilor atat cantitativ cat si valoric pentru salubritate stradala in perioada 2016 – 2021.

SITUATIE CANTITATIVĂ CENTRALIZATĂ – REALIZĂRI ÎN ZONA CENTRALĂ PERIOADA 2016 - 2021

N	CAROSABIL		HOTUARE		ZONE VERZI		CURĂȚAT RIGOLE		ASPIRAT	SPALAT	STROPIT
	Natural mecanizat	Ingrasare MII MP	Natural manual MII MP	Natural mecanizat	Ingrasare MII MP	Ingrasare MII MP	Manual MII MP	Mecanizat 1000ML			
16	15.912,78	62.568,33	104.643,55	1.130,61	72.277,98	32.367,37	154,78	1.435,72	3.242,24	21.612,35	787,62
17	16.952,80	77.109,85	50.867,20	24.255,31	70.128,01	31.046,70	195,58	2.978,95	3.695,39	59.458,78	0,00
18	13.119,04	57.328,00	24.061,42	18.046,23	77,27	52.802,00	21.536,35	110,12	2.533,31	2.713,38	47.244,07
19	13.151,73	63.824,65	27.083	18.933,01	50,73	41.555,14	18.881,15	51,47	2.296,53	553,54	0
20	7.861,24	57.632,24	22.701,51	11.059,72	7.462,59	50.692,45	18.139,49	58,36	664,12	96.186,51	0,00
21	2.783,15	17.698,98	7.593,92	4.713,22	0,00	16.321,95	6.552,27	82,88	1.769,00	10.757,71	0,00
AL	68.831,58	331.240,46	212.010,40	69.887,95	13.943,88	309.854,62	128.027,36	8.716,98	12.837,68	230.591,76	787,62

SITUATIE VALORICĂ CENTRALIZATĂ – REALIZĂRI ÎN ZONA CENTRALĂ PERIOADA 2016 - 2021

N	CAROSABIL		HOTUARE		ZONE VERZI		CURĂȚAT RIGOLE		ASPIRAT	SPALAT	STROPIT
	Natural mecanizat	Ingrasare lei	Natural manual lei	Natural mecanizat	Ingrasare lei	Ingrasare lei	Manual lei	Mecanizat lei			
16	194.125,96	271.050,56	314.677,08	285.241,61	4.805,53	217.553,34	97.405,79	9.004,91	72.267,67	38.733,84	2.032,05
17	260.446,20	393.516,48	112.754,37	376.650,37	8.000	265.123,99	115.168,65	19.715,68	219.623,71	63.949,07	504.148,67
18	233.187,32	283.761,93	104.975,12	328.220,91	443,70	220.122,82	94.425,38	13.630,79	206.162,00	37.539,53	411.495,61
19	258.507,21	318.180,39	92.880,69	338.568,09	28.159,29	238.304,15	85.539,95	6.127,33	0,00	37.602,31	451.451,57
20	169.232,43	271.056,02	115.046,10	238.315,86	38.431,88	246.966,90	97.504,40	7.701,98	0,00	20.430,19	336.392,63
21	63.871,85	91.087,48	39.706,51	90.001,58	0,00	85.639,43	34.827,68	11.016,31	9.110,35	15.533,79	98.217,87
AL	1.179.503,79	1.508.652,34	790.200,07	1.017.756,41	69.909,40	1.252.740,93	518.772,07	67.018,20	506.053,63	204.148,63	1.958.379,73





SITUATIE VALORICA CENTRALIZATA - REALIZARI TOTALE SALUBRIZARE STRADALA PERIOADA  
2016 - 2021

AN	ZONA CENTRALA	ZONA CARTIERE	TRANSPORT DEPOZITE NECONTROLATE	TOTAL PERIOADA
U.M.	LEI	LEI	LEI	LEI
2016	2,027,308.13	1,261,276.39	4,134,664.60	7,423,249.12
2017	2,497,879.70	1,420,629.92	6,029,195.89	9,947,705.51
2018	2,315,797.54	1,040,460.35	6,431,082.38	9,787,340.27
2019	2,193,517.43	1,272,534.45	7,147,934.58	10,614,986.46
2020	1,821,565.13	1,218,293.98	6,583,253.86	9,623,112.97
2021	1,337,833.70	1,411,353.58	5,979,395.36	8,728,587.64
TOTAL	12,193,901.63	7,624,548.67	36,305,526.67	56,124,981.97

Referitor la activitatea de curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet, situatia privind realizarile atat cantitativ cat si valoric pentru perioada 2016 - martie 2022 se prezinta astfel :

In Municipiul Baia Mare pentru serviciul public de salubritate inclusiv componenta deszapezire incepand cu anul 2016 situatia totala a realizarilor se prezinta astfel:

Perioada 2016 – 2021 salubritate stradala realizari in valoare de 56.124.981,97 lei ;  
Perioada 2016 – martie 2022 deszapezire realizari in valoare de 34.938.433,76 lei;

Total realizari

91.063.415,73 lei;

In vederea stabilirii valorii serviciilor privind asigurarea salubritatii stradale si a deszapezirii se impune valoarea mentionata mai sus indexata cu valoarea de crestere indicelui preturilor de consum INSSE pentru servicii pe ramura apa canal salubritate.

Indicelui preturilor de consum INSSE pentru servicii pe ramura apa canal salubritate, comunicati de Directia Judeteana de Statistica Maramures prin adresa 1416/31.05.2022 sunt

Perioada Ianuarie 2016 – martie 2022 - 136,44 %

Perioada Ianuarie 2017 – martie 2022 - 137,41 %

Perioada Ianuarie 2018 – martie 2022 - 131,96 %

Perioada Ianuarie 2019 – martie 2022 - 126,54 %

Perioada Ianuarie 2020 – martie 2022 - 119,71 %

Perioada Ianuarie 2021 – martie 2022 - 115,37 %

In cadrul SPAU activitatile de salubritate pentru locurile de joaca, foisoare si intretinere salubritate zone verzi mentionate mai sus, in prezent se desfasoara in baza unui acord cadru de servicii, incheiat cu S.C. Sport Turism, pentru 4 ani.

#### SITUATIE CUMULATA SALUBRIZARE APRILIE 2017 - DECEMBRIE 2021

Anul 2017	Curatenie si intretinere zone verzi si locuri de joaca (mp)	Valoare lei (fara TVA)	Valoarelei (cu TVA 19%)
05/2017	3.306.238,00	18.514,93	22.032,76
06/2017	3.363.211,00	18.833,98	22.412,43
07/2017	3.465.169,00	19.404,95	23.091,89
08/2017	3.579.440,00	20.044,86	23.853,38
09/2017	3.199.791,00	17.918,83	21.323,40
10/2017	3.416.356,00	19.131,59	22.766,59
11/2017	3.456.530,00	19.356,57	23.034,31
12/2017	3.074.497,00	17.217,18	20.448,44
TOTAL 2017	26.861.232,00	150.422,90	178.963,20
Anul2018	Curatenie si intretinere zone verzi si locuri joaca (mp)	Valoare lei (fara TVA)	Valoare lei (cu TVA 19%)
01/2018	3.424.819,00	21.233,88	25.268,31



02/2018	2.848.327,00	17.659,63	21.014,95
03/2018	3.085.207,00	19.128,28	22.762,65
04/2018	2.799.867,00	17.359,18	20.657,42
05/2018	3.058.579,00	18.963,19	22.566,19
06/2018	3.735.237,00	23.158,47	27.558,57
07/2018	3.849.755,00	23.868,48	28.403,49
08/2018	3.423.290,00	21.224,40	25.257,03
09/2018	3.576.937,00	22.177,01	26.390,64
10/2018	3.836.958,00	23.789,14	28.309,07
11/2018	3.302.257,00	20.473,99	24.364,04
12/2018	2.572.029,00	15.946,58	18.976,43
TOTAL 2018	39.513.262,00	244.982,22	291.528,79
Anul2019	Curatenie si intretinere zone verzi si locuri joaca (mp)	Valoare lei (fara TVA)	Valoare lei (cu TVA 19%)
01/2019	3.167.020,00	22.802,54	27.135,02
02/2019	2.966.897,00	21.361,66	25.420,37
03/2019	3.291.190,00	23.696,57	28.198,91
04/2019	3.153.033,00	22.701,84	27.015,18
05/2019	3.042.211,00	21.903,92	26.065,66
06/2019	2.988.034,00	21.513,84	25.601,46
07/2019	3.508.314,00	25.259,86	30.059,23
08/2019	3.305.199,00	23.797,43	28.318,94
09/2019	3.478.025,00	25.041,78	29.799,71
10/2019	3.659.385,00	26.347,57	31.353,60
11/2019	3.235.028,00	23.292,20	27.717,71
12/2019	2.497.468,00	17.981,77	21.398,30
TOTAL 2019	38.291.804,00	275.700,99	328.084,09
Anul2020	Curatenie si intretinere zone verzi si locuri joaca (mp)	Valoare lei (fara TVA)	Valoare lei (cu TVA 19%)
01/2020	2.406.626,00	18.290,36	21.765,52

02/2020	2.441.765,00	18.557,41	22.083,31
03/2020	3.652.854,00	27.761,69	33.036,41
04/2020	2.565.328,00	19.496,49	23.200,82
05/2020	2.777.693,00	21.110,47	25.121,45
06/2020	3.210.450,00	24.399,42	29.035,30
07/2020	3.408.260,00	25.902,78	30.824,30
08/2020	3.306.410,00	25.128,72	29.903,17
09/2020	3.508.245,00	26.662,66	31.728,56
10/2020	3.455.210,00	26.259,60	31.248,92
11/2020	3.301.610,00	25.092,24	29.859,76
TOTAL 2020	34.034.451,00	258.661,83	307.807,52
Anul 2021	Curatenie si intretinere zone verzi si locuri joaca (mp)	Valoare lei (fara TVA)	Valoare lei (cu TVA 19%)
02/2021	2.861.441,00	22.319,24	26.559,89
03/2021	3.793.604,00	29.590,11	35.212,23
04/2021	3.840.092,00	29.952,72	35.643,73
05/2021	3.145.614,00	26.641,79	31.703,73
06/2021	3.485.910,00	27.190,10	32.356,21
07/2021	3.510.714,00	27.383,57	32.586,44
08/2021	3.356.295,00	26.179,10	31.153,12
09/2021	3.468.240,00	27.052,27	32.192,20
10/2021	3.460.710,00	26.993,54	32.122,31
11/2021	3.650.915,00	28.477,14	33.887,79
12/2021	3.805.987,00	29.686,70	35.327,17
TOTAL 2021	40.359.932,00	316.517,40	376.655,65
TOTAL GENERAL REALIZARI APRILIE 2017 – DECEMBRIE 2021	179.060.681,00	1.246.285,34	1.483.039,25

PREZENTAREA ACTIVITATILOR NECESARE A SE REALIZA

## CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE

Art. 1 Conditii tehnice:

(1) Maturatul, spalatul, stropirea si intretinerea cailor publice, cuatare rigole

a) Maturatul carosabilului, a trotuarelor, al statiilor de transport in comun, a locurilor de parcare, locurilor de joaca precum si a suprafetelor anexe de circulatie, poduri, podete, locuri de agrement.

Maturatul manual se realizeaza pe carosabil, pe trotuare, in locuri de parcare sau pe suprafete anexe ale spatiilor de circulatie, locuri de joaca, spatii de odihna ori de agrement in toate cazurile in care nu se poate realiza maturatul mecanic. Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de maturat manual se va face in recipiente acoperite, amplasate in conditii salubre, in spatii special amenajate, si se vor transporta cu mijloace de transport adecvate.

Concomitent cu operatia de maturare manuala, (in zonele unde se realizeaza aceasta operatie) este obligatoriu a se realiza golirea cosurilor stradale.

Mentionam ca, golirea cosurilor stradale, cosurilor din parcuri, locuri de joaca din Municipiul Baia Mare se realizeaza cu o frecventa, de minim o data pe zi si maxim de trei ori pe zi.

Se interzice depozitarea temporara a reziduurilor stradale, intre momentul colectarii si cel al transportului, direct pe sol sau in saci depusi pe trotuare, scuaruri, spatii verzi ori altele asemenea.

**Colectarea transportul, depozitarea, si eliminarea** reziduurilor stradale rezultate din activitatea de maturat manual constituie parte integranta a activitatii de maturat manual.

Necesar pentru activitatea de maturat manual:

- Maturi plastic/nuiele
- Manusi
- Razuitoare – pentru cazurile cand este necesara curatarea prin raziure a suprafetelor
- Lopata
- Europubela/roaba – pentru transportul reziduurilor stradale pana la locul de incarcare in autovehiculul care efectueaza transportul acestora
- Furca – pentru cazurile cand este necesara incarcarea unor deseuri specifice (ex. deseuri vegetale).
- Autobasculanta pentru transportul la rampa a deseurilor/reziduurilor rezultate din activitatea de maturat manual cu deservent.
- Muncitori necalificati

Operatia include:

Maturat manual, golit cosuri stradale pe zonele respective, colectarea reziduurilor si utilajul cu deservent pentru incarcatul, transportul si depozitatul reziduurilor .

Maturatul mecanizat se realizeaza cu autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice si/sau circulare. Operatiunea de maturat mecanizat se efectueaza pe toata perioada anului, cu exceptia perioadei in care se efectueaza curatatul zapezii .

Maturatul mecanizat se va efectua atat pe carosabil cat si pe trotuare.

Pentru maturatul mecanizat al trotuarelor se utilizeaza automaturatori de capacitate mica.

---

Maturatul se efectueaza pe o latime de minimum 2 metri de la bordura sau de la rigola centrala, astfel incat cantitatea de praf care se poate ridica in aer ca urmare a deplasarii autovehiculelor sau actiunii vantului sa nu depaseasca concentratia de pulberi admisa prin normele in vigoare.

In locuri greu accesibile se va realiza operatia de aspiratie.

Pentru evitarea formarii prafului si pentru crearea unui climat igienic, operatia de maturare va fi precedata de stropirea carosabilului sau a trotuarelor cu apa, daca praful nu este umectat ca urmare a conditiilor naturale sau cand temperatura exterioara este cel putin 7°C .

Atunci cand, se executa lucrari edilitare in carosabil/pe trotuare, pe o strada/un tronson de strada pe care nu se intrerupe total circulatia auto, se vor efectua numai operatiile de salubritate manuala si intretinere, pe perioada cat se efectueaza aceste lucrari edilitare.

Daca se executa lucrari edilitare in carosabil/pe trotuare pe o strada/un tronson de strada pe care se intrerupe total circulatia auto, nu se vor efectua operatiile de salubritate stradala pe perioada cat se efectueaza aceste lucrari edilitare. Mentinerea starii de salubritate a strazii/tronsonului de strada cade in sarcina constructorului.

Operatia include:

Maturat mecanizat cu utilaj cu deservent, colectarea reziduurilor, incarcatul, transportul si depozitatul acestora cu utilaje cu deservent si alt personal daca este cazul.

#### b) Spalatul, stropitul carosabilului si a trotuarelor

Operatiunea de spalare se executa atat pe partea carosabila, cat si pe trotuare, dupa terminarea operatiei de maturare si curatare a rigolelor. Spalatul se realizeaza cu jet de apa cu presiune ridicata, fiind interzis spalatul cu furtunul racordat la hidrantii stradali sau la autocisternele care nu sunt prevazute cu instalatiile necesare sa realizeze presiunea prescrisa. Substantele ce vor fi utilizate vor fi de asa natura incat vor elimina petele de ulei, lubrefianti, uleiuri etc. Substantele utilizate in procesul de spalare trebuie sa fie lipsite de pericolozitate si toxicitate.

Operatiunea de spalare se executa tot timpul anului, in functie de conditiile meteorologice concrete si la o temperatura exterioara de cel putin 7°C. Este interzisa operatia de spalare sau stropire in anotimpul calduros, in intervalul orar 13,00-17,00, daca indicele de confort termic depaseste pragul valoric de 75 de unitati.

Latimea frontului de lucru este de 3 m in cazul in care se executa spalatul manual al partii carosabile si al trotuarelor cu furtunul montat la autostropitor.

Pentru asigurarea conditiilor prevazute si pentru planificarea operatiilor de stropire si spalare, se vor intreprinde toate masurile necesare ca in perioada de vara sa se cunoasca valoarea indicelui de confort la ora 12,00 si prognoza pentru perioada imediat urmatoare de doua zile de la Administratia Nationala de Meteorologie.

Autoritatea administratiei publice locale va fi informata despre toate situatiile in care este impiedicata realizarea operatiilor de spalare, stropire sau maturare.

La executarea operatiei de stropire se va avea in vedere sa nu fie afectati pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona in care actioneaza utilajul ce realizeaza operatiunea.

Perioada de realizare a stropitului este, de la 1 aprilie pana la 1 octombrie, perioada ce poate fi modificata de autoritatea administratiei publice locale in functie de conditiile meteorologice concrete.

Necesar pentru activitatea de spalare:

- Autocisterna, (inclusiv deservent), cu rampa si/sau furtun,

- Muncitori necalificati – cand activitatea de spalare se realizeaza cu furtunul racordat la cisterna. Cand activitatea de spalare se efectueaza cu furtunul racordat la cisterna se va avea in vedere indepartarea prin maturare a unor eventuale reziduuri rezultate din aceasta activitate. Operatiunea de stropire se executa atat pe partea carosabila, cat si pe trotuare, inaintea operatiei de maturare, (in vederea evitarii formarii prafului), inaintea operatiei de curatare a rigolelor si de asemenea in vederea creerii unui microclimat favorabil imbunatatirii starii igienice a localitatii.

Operatia include:

Utilajul pentru stropit/spalare - Autocisterna, (inclusiv deservent), cu rampa si/sau furtun. Muncitori necalificati – cand activitatea de spalare se realizeaza cu furtunul racordat la cisterna. Cantitatea de apa necesara operatiei precum si substantele utilizate in procesul de spalare.

#### c) Intretinerea curateniei

Intretinerea curateniei consta in colectarea prin procedee manuale a depunerilor grosiere normale sau accidentale de pe suprafete salubrizate – carosabil si trotuare precum si de pe zonele verzi, locuri de agrement. Intretinerea curateniei strazilor se efectueaza pe toata durata zilei in zonele centrale si care au fost in prealabil salubrizate, si presupune colectarea si indepartarea obiectelor aruncate pe jos sau in cosurile de gunoi si in scrumiere, in scopul pastrarii unui aspect salubru al domeniului public si privat.

Colectarea reziduurilor stradale rezultate din activitatea de intretinere constituie parte integranta a activitatii de intretinere, fara costuri suplimentare.

Maturatul stradal, in cadrul activitatii de intretinere, se refera la maturarea, la nevoie, unor suprafete reduse, concomitent cu efectuarea intretinerii (ex. platouri, unele zone din fata unor institutii, alei, zone adiacente unor zone verzi amenajate etc.).

Necesar pentru activitatea de intretinere:

- Muncitori necalificati
- Manusi
- **Europubele/saci plastic (in cosurile de gunoi)**
- Matura
- Lopata

Concomitent cu operatia de intretinere este obligatoriu a se realiza golirea cosurilor stradale daca situatia o impune.

Activitatea se desfasoara de regula ziua.

Operatia include:

Colectarea manuala a reziduurilor, incarcatul, transportul si depozitarea acestora cu utilaje cu deservent.

#### d) Curatarea manuala sau mecanizata a rigolelor

Curatata rigolelor se realizeaza anterior sau concomitent cu operatia de maturare.

Latimea medie pe care se aplica curatarea rigolelor este de 0,75 m, masurata de la bordura spre axul median al strazii. Raziura rigolelor de pamant se poate realiza ori de cate ori este nevoie, sau la solicitarea autoritatii publice locale.

Colectarea reziduurilor rezultate din activitatea de raziura manual/mechanizat constituie parte integranta a activitatii de raziura, fara costuri suplimentare.

Activitatea se desfasoara de regula ziua.

Este interzisa depozitarea gramezilor rezultate din curatarea rigolelor in eurocontainerele stradale, la punctele de colectare ale deseurilor menajere sau pe spatiile verzi. Constatatarea acestor situatii duce la neconfirmarea operatiunii.

Necesar pentru activitatea de raziura manual

- Muncitori necalificati
- Razuitoare
- Lopata
- Matura
- Europubela / roaba
- Manusi .

Razuitul mecanizat se realizeaza cu utilaje specifice, de regula de capacitate mica/medie, dotate cu perii speciale.

Operatia include:

Razuitul manual/mecanizat (inclusiv utilaj si deservent), colectarea reziduurilor rezultate, incarcatul transportului si depozitarea acestora cu utilaje cu deservent, alt personal daca este cazul.

## (2) Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet:

Deszapezirea consta in indepartarea zapezii sau ghetii, combaterea poleiului, in scopul asigurarii circulatiei autovehiculelor si pietonilor in conditii de siguranta.

### a) Curatatul manual al zapezii

Activitatea se executa ziua sau noaptea, in functie de necesitate. Prestatia consta in strangerea zapezii in gramezi, la distante de 10-15 m in zone unde nu se stanjeneste circulatia auto sau pietonala si nu sunt afectate utilitatile domeniului public si privat.

Curatarea manuala a zapezii se executa pe trotuarele care nu se preteaza ca dimensiuni sau acces interventiei mecanizate, la borduri, statiile mijloacelor de transport in comun aferente strazilor din zona autorizata, guri de scurgere, treceri de pietoni, etc. Curatarea manuala a ghetii se executa prin spargere sau taiere, cu dispozitive si scule speciale, strangerea zapezii in gramezi, la distante de 10-15 m in zonele unde nu se stanjeneste circulatia auto sau pietonala si nu sunt afectate utilitatile domeniului public si privat.

Personal dotat cu scule si dispozitive necesare pentru curatarea manuala a zapezii in locuri greu accesibile pentru interventie mecanizata.

### b) Imprastierea materialului antiderapant, pentru combaterea poleiului

Combaterea poleiului se face utilizand atat materiale antiderapante, cat si fondanti chimici in amestecuri omogene, iar imprastierea acestora se realizeaza cat mai uniform pe suprafata partii carosabile, *pana la bordura*.

Imprastierea substantelor chimice, in cazul in care prognoza meteorologica sau mijloacele de detectare locala indica posibilitatea aparitiei poleiului, a ghetii si in perioada in care se inregistreaza variatii de temperatura care conduc la topirea zapezii/ghetii urmata in perioada imediat urmatoare de inghet, se realizeaza in maximum 1 ora de la avertizare.

La alegerea solutiei antiderapante se va tine cont de starea carosabilului, natura imbracamintii carosabilului conditiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderenta optim si o protectie adecvata a carosabilului in conformitate cu specificatiile normativelor in vigoare. Materialele antiderapante vor fi imprastiate cat mai uniform pe suprafata carosabilului. Prestatia se face cu utilaje speciale si se efectueaza in special pe pante, poduri, in intersectii, statiile mijloacelor de transport in comun, *piete, pe* artere de circulatie situate in apropierea cursurilor de apa ori a lacurilor, pe artere de circulatie *aglomerate*. Materialele antiderapante folosite vor fi conform normativelor in vigoare.

Ofertantul declarat castigator va asigura din timp, cel tarziu la 15 octombrie, stocurile de materiale antiderapante necesare. Se va asigura stocul minim de material antiderapant estimat la 1000 tone si pe

masura ce se consuma va fi reintregit. Ofertantul declarat castigator are obligatia asigurarii depozitului pentru materialul antiderapant si utilaje. Depozitul pentru sare va fi acoperit.

De asemenea ofertantul are obligatia asigurarii instalatiilor pentru producerea materialului antiderapant lichid si interventia cu acest tip de material antiderapant de cate ori situatia o impune .

Materialele antiderapante sunt: clorura de sodiu, (sare), emulsie de clorura de sodiu, clorura de calciu, sau amestec de clorura de sodiu si clorura de calciu, alte solutii pretabile la aceasta activitate (clorura de magneziu, solutii pe baza de glicerina, solutie pe baza de sfecla).

Utilizarea clorurii de sodiu numai in amestec cu inhibitori de coroziune se utilizeaza in cazul in care temperatura nu scade sub -10°C. Pentru temperaturi mai scazute se pot utiliza substante care au un grad de coroziune reduca.

Utilizarea clorurii de sodiu fara ca aceasta sa fie amestecata cu inhibitori de coroziune sau impreuna cu nisip sau alte materiale care prin actiunea de imprastiere pot produce deteriorari prin actiunea abraziva ori prin lovire si/sau infundare a canalizarii stradale este interzisa.

Necesar pentru activitatea de combatere a poleiului

Utilaje (cu personalul deservent) dotate cu sararita de diferite capacitati, in functie de dimensiunea strazilor pe care se imprastie material antiderapant.

Material antiderapant.

Operatia include:

Utilaj pentru imprastiere material antiderapant, cu personal deservent.

Materialul antiderapant.

#### c) Pluguitul

Pluguitul se aplica pe strazi unde grosimea stratului de zapada depaseste in general 3 cm sau dupa caz ca urmare a constatarilor facute de reprezentanti ai prestatorului impreuna cu reprezentanti ai autoritatii publice locale. Principalele artere de circulatie vor fi practicabile in permanenta.

Necesar pentru activitatile de pluguit a zapezii:

Utilaje (cu deservent) cu lama si sararita de capacitati diferite, in functie de dimensiunea strazilor pe care se intervine.

Operatia include:

Curatarea suprafetelor de zapada prin indepartarea acesteia cu ajutorul plugurilor, a lamelor, montate la utilaje.

#### d) Curatarea gurilor de scurgere

Pentru colectarea apelor meteorice se foloseste reseaua de canalizare pluviala care este in exploatarea si intretinerea S.C. VITAL S.A.

Prestatorul va curata de zapada-gheata gurile de scurgere pentru a se asigura scurgerea apei rezultate in urma topirii zapezii.

Necesar pentru activitatea de curatare a gurilor de scurgere personal dotat cu dispozitive necesare pentru curatarea acestora.

#### e) Incarcatul, transportul si descarcatul zapezii si a ghetii.

Incarcatul, transportul si depozitarea zapezii se va face cu vehicule adecvate, pana la asigurarea conditiilor optime de circulatie rutiera si pietonala. Se interzice depozitarea zapezii pe trotuare, in intersectii, pe spatii verzi sau virane.

*Incarcarea, transportul, descarcarea si depozitarea zapezii si a ghetii acesteia trebuie sa se realizeze imediat dupa terminarea activitatii de dezapezire.*

Zapada si gheata colectate de pe raza municipiului Baia Mare, se vor transporta la o distanta de 5 km, la un loc stabilit de comun acord achizitor – ofertant declarat castigator.

Necesar pentru activitatile de transport al zapezii si a ghetii:

Incarcator frontal/ buldoexcavator, (cu personal deservent).

Autobasculanta pentru transport zapada, (cu personal deservent).

Operatia include:

Incarcarea, transportul, *la o distanta de 5 km*, si depozitul zapezii si a ghetii.

### (3) Colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public si privat si predarea acestora catre unitatile de ecarisaj

Cadavrele de animale de pe domeniul public si privat se transporta in mijloace auto special destinate si amenajate in acest scop care indeplinesc conditiile impuse de legislatia in vigoare.

Cadavrele de animale de pe domeniul public si privat vor fi ridicate in termen de maximum doua ore de la semnalarea existentei acestora de catre populatie, reprezentanti ai operatorilor economici sau institutiilor publice, inclusiv in cazul autosesizarii ca urmare a activitatii curente de salubritate. Abandonarea, ingroparea sau depozitarea deseurilor de origine animala in alte conditii decat cele stabilite de legislatia in vigoare este interzisa.

Autovehiculele si containerele destinate transportului cadavrelor de animale de pe domeniul public si privat trebuie dezinfectate dupa fiecare transport in parte in locurile special amenajate pentru aceasta operatie.

Colectarea cadavrelor de animale de pe domeniul public si privat este obligatoriu iar acestea se vor preda la unitatii de ecarisaj care sunt abilitate pentru neutralizarea deseurilor de origine animala, in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Se interzic abandonarea, ingroparea sau depozitarea deseurilor de origine animala in alte conditii decat cele stabilite de legislatia in vigoare.

Trebuie sa se tina o evidenta referitoare la deseurile de origine animala colectate, modul de transport, precum si documente doveditoare cu privire la predarea acestor deseuri la unitatea de ecarisaj, daca nu realizeaza operatia de neutralizare.

In cazul in cadrul serviciului de salubritate se realizeaza neutralizarea deseurilor de origine animala provenite din gospodariile populatiei, trebuie sa se pastreze evidentele cu privire la tipul deseurilor, cantitatea, documentele insotitoare, modul de neutralizare, data si, dupa caz, sarja/lotul, precum si, pentru materiile sau produsele rezultate, destinatia, transportatorul si documentele insotitoare si trebuie sa se intocmeasca si sa se completeze registre in conformitate cu legislatia in vigoare, inclusiv pentru animalele moarte din speciile bovine, ovine/caprine, suine sau cabaline.

Toate documentele se arhiveaza si se pastreaza conform dispozitiilor legale in vigoare.

Operatia include:

Ridicarea, colectarea, transportul cadavrelor de animale de pe domeniul public si privat si predarea acestora la unitatea de ecarisaj care este abilitata pentru neutralizarea deseurilor de origine animala, in conformitate cu prevederile legale in vigoare

### (4) 1. Colectarea si transportul deseurilor provenite din locuinte, generate de activitati de reamenajare si reabilitare interioara si/sau exterioara a acestora:

2. Colectarea transportul, depozitarea deseurilor voluminoase in cazul depozitarii necontrolate a deseurilor provenite de la populatie, institutii publice, rezultate din activitatile de constructii si demolari care se regasesc pana in zona adiacenta punctelor de colectare precum si golirea cosurilor stradale

3. Colectarea deseurilor necontrolate se realizeaza numai in containere standardizate acoperite, fiind interzisa abandonarea/deversarea acestor deseuri in recipientele sau containerele in care se depun deseurile municipale.



Transportul deșeurilor din construcții provenite de la populație se realizează în containerele în care s-a realizat colectarea sau în mijloace de transport prevăzute cu sistem de acoperire a încărcăturii, pentru a nu avea loc degajarea prafului sau împrăștierea acestora în timpul transportului.

În cazul deșeurilor din construcții prin a căror manipulare se degajă praf se vor lua măsurile necesare de umectare, astfel încât cantitatea de praf degajată în aer să fie sub concentrația admisă.

Eliminarea deșeurilor se face la depozitele conforme, în sectoarele stabilite pentru depozitarea deșeurilor din construcții și demolări, cu respectarea condițiilor impuse de tehnologia de depozitare controlată.

Deșeurile rezultate din construcții, care conțin azbest vor fi colectate separat, în așa fel încât să nu se degajeze fibre din material; personalul care realizează această operație va purta echipament de protecție, special, pentru lucrul cu azbestul.

Containerele în care se colectează deșeurile din construcții trebuie să fie prevăzute cu semne convenționale distinctive utilizate pentru avertizare în cazul substanțelor otrăvitoare și să fie inscripționate conform legislației.

Deșeurile accidentale, de orice fel, aparute pe carosabil sau trotuare vor fi transportate în termen de maxim o oră de la constatarea lor.

Deșeurile din construcții, vor fi colectate, instiintand în scris utilizatorul despre acest fapt, precum și despre suma pe care trebuie să-o plătească pentru colectarea acelor deșeuri.

Necesar pentru activitatea de colectare, transport și depozitat deșeuri voluminoase, moloz, deșeuri necontrolate :

- Incarcator frontal;
- Buldoexcavator
- Masina (autoutilitara pentru transportul deșeurilor)
- Muncitori necalificați pentru curățarea zonei de unde au fost încărcate deșeurile

Operația include:

Colectare, încărcare, transport și depozitare deșeuri voluminoase, moloz, deșeuri necontrolate cu utilaje cu deservent precum și orice alt personal necesar pentru finalizarea operației respective.

### Golirea cosurilor stradale

Această activitate se va realiza în funcție de necesitate, cu o frecvență, de minim o dată pe zi și maxim de trei ori pe zi.

Necesar pentru activitatea de golit cosuri stradale:

- Autocompactor
- Muncitori necalificați
- Recipienti de colectare din cosuri stradale **dotate cu saci din plastic**

Operația include:

Colectare, încărcare, transport și depozitare deșeuri rezultate din cosuri stradale cu utilaje cu deservent precum și orice alt personal necesar pentru finalizarea operației respective.

Municipiul Baia Mare are inclus în lista de investiții obiectivul „Autorizare Rampa Sasar – pentru depozitare deșeuri inerte – amenajare stație de valorificare/tratare a deșeurilor nepericuloase din construcții și demolări- lucrări cu caracater provizoriu”

Scopul obiectivului de investiții este amenajarea unui amplasament de depozitare deșeuri inerte rezultate din construcții și demolări (renovări, dezafectări), în vederea depozitării, valorificării și tratării acestora. Grupul țintă îl reprezintă operatorii care desfășoară activități de construcții, renovare,

dezafectare – aplicare în vederea reducerii la maximum a impactului asupra mediului generat de aceste activități ;

Deseurile din construcții și demolări reprezintă deseurile rezultate în urma activităților de construire a noii structuri, de renovare sau desființare a unor structuri existente, putând include :

- materiale rezultate din construcții și demolări clădiri: moloz, ciment, cărămizi, țigle, ceramică, roci, ipsos, plastic, metal, fontă, materiale polimerice ( polistiren), lemn, sticlă, resturi de tâmplărie, materiale de construcții cu termen de valabilitate expirat;
- materiale rezultate din construcția și întreținerea căilor de acces și a structurilor aferente: smoală, nisip, pietris, bitum, piatră de construcții, substanțe gudronate, substanțe cu lianți bituminoși sau hidraulici
- materiale excavate în timpul activităților de construire, dezafectare, dragare, decontaminare: pietris, argilă, nisip, roci, resturi vegetale;

Deseurile nepericuloase admise la stocare sunt reprezentate de :

- materiale inerte : beton, cărămizi, țigle, materiale ceramice, sticlă;
- pietrisuri pământuri, namoluri, resturi vegetale,
- lemn care nu a fost tratat chimic
- metale și amestecuri metalice
- asfalturi fără conținut de gudroane
- alte materiale ce nu conțin substanțe chimice periculoase

Deoarece în practică este greu ca deseurile nepericuloase să fie colectate separat față de deseurile periculoase, mai ales în cazul demolărilor necontrolate, este indicat să se realizeze o separare prealabilă, în șantierul unde sunt realizate lucrările.

Deseurile rezultate în urma dezastrelor naturale sunt considerate deseuri din construcții și demolări.

Obiectele și materialele ușor de îndepărtat din construcția ce este demolată (mobila, draperii și covoare, echipamente electrice), NU reprezintă deseuri din construcții și demolări.

În vederea evitării impactului negativ asupra mediului, platforma de deseuri inerte rezultate din demolări va urmări stocarea provizorie, tratarea ( recuperare resturi metalice, concasare beton și cărămizi ) și valorificarea acestora.

Stocarea materialelor care pot fi reutilizate/ reciclate se va realiza în containere metalice de dimensiuni mari, pentru următoarele fracții : sticlă, metal, plastic, lemn, alte resturi de material de construcții.

#### (5) Administrarea Centrului de gestionare deseuri inerte și vegetale din Strada Europa nr. 124

Studiul de fezabilitate pentru Centrul de gestionare deseuri inerte și vegetale din Strada Europa nr. 124 a fost aprobat cu HCL 224/2021.

Centrului de gestionare deseuri inerte și vegetale din Strada Europa nr. 124 va fi preluat în administrare după finalizarea acestuia.

În cadrul studiului a fost considerat un volum de 61.968 mc de deseuri care vor fi transportate, sortate, prelucrate și valorificate la centrul de gestionare propus și sunt defalcate în tabelul de mai jos.

OPERATIE	U.M.	Cantitate anuala deseuri	Colectata de firma de salubritate		Colectata la centrul de gestionare	
			procent	cantitate	procent	cantitate
TRANSPORT MOLOZ CONTAINER	MC	34.432,22	0%	0,00	100%	34.432,22
TRANSPOT/DEPOZITAT DESEURI STRADALE	MC	8.720,15	40%	3.488,06	60%	5.232,09
TRANSPORT DESEURI VOLUMINOASE	MC	28.926,71	30%	8.678,01	70%	20.248,70
TRANSPORT/DEPOZITAT MOLOZ	MC	1.955,46	0%	0,00	100%	1.955,46
Total		74.034,00		12.166,00		61.968,00

Materialele recuperate prin sortare vor fi depozitate temporar pe platforma special construita, in vederea receptiei si livrarii lor catre reciclatori autorizati (ori alti comercianti autorizati).

De asemenea in cadrul Studiului de fezabilitate se mentioneaza:

- Generatorii deseuri inerte si vegetale din orase si municipii –populatia, gospodarii private sau operatori economici aduc deseurile la platformele din orase si municipii, fie personal, fie cer de la Operator/Administrator Depozit un container pentru preluare deseuri inerte si vegetale, pe care Operatorul/ Administrator Depozit il transporta la cerere.
  - La centrul de gestionare a deseurilor inerte si vegetale se face receptia acestora la intrarea in incinta, cand se inregistreaza si verifica urmatoarele:
    - a ) Calitatea si cantitatea deseurilor receptionate
    - b ) Dacă codul deseurilor este in lista codurilor de deseuri acceptate la concasare/prelucrare;
  - La receptie se va verifica cel putin vizual daca exista deseuri periculoase; in acest caz vehiculul este indrumat spre o alta locatie pentru depozitare deseuri periculoase unde se vor sorta si depozita cele periculoase, apoi se vor descarca si celelalte deseuri la centrul proiectat daca acestea nu au fost contaminate.
  - Dupa controlul la intrare, autovehiculul cu deseuri va fi indrumat spre locul de cantarire si descarcare unde angajatul de la statia mobila de concasare va arata locatia exacta de descarcare si va inspecta din nou deseul.
  - In cazul in care deseul nu respecta conditiile impuse pentru depozitare, prelucrarea nu se admite concasarea deseurilor si se transfera la depozitul de deseuri corespunzator codului sau.
- Fluxul de procesare a deseurilor din demolari presupune in principal urmatoarele faze:
- deseurile acceptate si descarcate pe platforma sunt separate manual/ cu lopata de pamant si nisip
  - Sortarea pe cat posibil a materialelor reciclabile, care sunt detasabile (lemn, hartii, cartoane, metale, sticla, plastice, tigle, etc) . Fractiile reciclabile, precum si deseurile periculoase se vor depozita in containere metalice prevazute in acest scop. Metalele se vor separa in feroase (otel, fonta) si neferoase (tevi plumb, cabluri cupru, aluminiu, etc)
  - Spargerea primara cu piconul a grinzilor si altor elemente din beton armat de dimensiuni mari si separarea armaturilor
  - Pentru protectia atmosferei impotriva prafului, concasorul este prevazut cu o pompa mobila, care pulverizeaza apa in zona de sfaramare cu piconul si de concasare, pentru umectarea deseurilor concasate. Sfaramarea grinzilor si altor elemente din beton armat de dimensiuni mari cu piconul

- Separarea si taierea armaturilor cu foarfeca speciala, care vor fi depozitate la metale feroase.
- deseurile sunt incarcate in bena statiei mobile de concasare
- Sfarmare primara cu concasorul, obtinandu-se material concasat cu sortul 0-31 mm.
- separarea magnetica a metalelor
- deseurile concasate sort 0-31 mm vor fi valorificate la reabilitarea drumurilor,
- Refuzuri de la concasor (pamant, fractii f. fine) vor fi valorificate ca umpluturi
- deseurile reciclabile (lemn curat, sticla, plastic, metal) vor fi valorificate,
- deseurile nepericuloase valorificabile, refuzurile de deseuri inerte vor putea fi utilizate la ameliorarea/umplerea terenurilor, la stratul inert la depozitul ecologic de deseuri, etc,

Deseurile vegetale provenind din parcuri si gradini de pe raza Municipiului Baia Mare si de la operatori economici sau persoane fizice, se pot vor depozita in containere si transportate la centrul de gestionare unde vor fi sortate, parte va fi folosita pentru obtinerea de compost, parte pot fi utilizate ca si lemn de foc.

- costurile estimative de operare pe durata normata de viata/de amortizare a investitiei publice.

#### Cheltuieli cu resursele umane

Se estimeaza ca pentru functionarea obiectivului este nevoie de 20 de persoane: 14 muncitori si 6 personal TESA. Cheltuielile anuale cu acestia este sintetizata mai jos:

14	muncitori x	4.500	lei/luna	x	12	luni =	756.000	lei / an
6	TESA x	6.500	lei/luna	x	12	luni =	468.000	lei / an
Total							1.224.000	lei / an

#### Cheltuieli de exploatare:

Combustibil:	112 l /zi/utilaj x 8 utilaje x 255 zile lucratoare x 5,5 lei/l	= 1.009.800 lei/an;
Apa:	10 mc/zi x 7,8 lei/mc x 255 zile lucratoare x 7,8 lei/l	= 19.890 lei/an;
Curent:	96 Kw x 0,8 x 8 ore/zi x 255 zile lucratoare x 0.65 lei/Kw	= 101.837 lei/an
Total		1.378.367 lei/an

Cheltuieli de intretinere si reparatii : consideram 50.000 lei/an.

Pentru aceste cheltuieli s-au prevat crestiri anuale datorate inflatiei estimate la 10%.

Conform art. 8 din Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, completata cu Hotararea Guvernului nr. 2139/2004, durata de functionare normala pentru Constructii industriale piste si platforme din beton este de 24 ÷ 36 ani.

La o perioada de 36 de ani rezulta o amortizare anuala in suma de 752.435,97 lei

Totalul cheltuielilor de operare pe durata normata de viata, fara actualizare, este de 95.485.212 lei.

In cadru Centrului de gestionare a deseurilor ineret si vegetale sunt incluse urmatoarele dotari:

- 2 porti actionate electric cu lungimea de 5 m;
- 2 platforme dezinfectie;
- 20 containere cu capacitatea de 7 mc cu lateralele din tabla de 3 mm si podeaua din tabla de 4 mm;
- 12 containere cu capacitatea de 12 mc cu lateralele din tabla de 3 mm si podeaua din tabla de 4 mm;

- 20 containere cu capacitatea de 36 mc cu lateralele fixe din tabla de 3 mm si podeaua din tabla de 4 mm;
- 8 containere cu capacitatea de 36 mc cu 2 usi laterale cu sistem de inchidere din tabla de 3 mm si podeaua din tabla de 4 mm;
- 2 containere (gherete) la intrare si iesire dotate cu aer conditionat si convector electric cu dimensiunea de 2,5 m x 1,5 m;
- 1 container birou pentru TESA si 2 containere pentru muncitori dotate cu aer conditionat si convector electric cu dimensiunile 6,00 m x 2,4 m;
- 1 cantar auto electric relocabil de 18 m lungime si capacitate de 80 tone.
- 4 prescontainere cu capacitate de 24 mc
- 10 boxe acoperite cu dimensiunile de 12 m x 8 m cu marginite pe 3 laturi de pereti cu inaltimea de 4 m, acoperite cu prelată impermeabilă pe structura metalică în formă de semicerc Peretii acestora, pe verticală, vor fi alcatuite din 5 blocuri de beton tip Lego cu dimensiunile de 160x80x80 cm suprapuse.
- 3 hidranti.
- 1 bazin vidanjabil din PP cu capacitatea de 10 mc.
- 1 separator de hidrocarburi cu capacitatea de 3mc.
- 1 curatitor cu presiune.
- 

Utilajele prevazute in cadrul Centrului de gestionare a deseurilor ineret si vegetale, ce vor fi folosite exclusiv in administrarea Centrului de gestionare deseuri :

- 1 concasor mobil cu banda magnetica;
- 1 incarcator frontal cu vola;
- 1 excavator manipulare materiale cu greifer;
- 1 camion de 7.5 to;
- 1 masina de transportat containere Hook Lift;
- 1 masina transport container Hook Lift prevazuta si cu macara.
- 1 masina de transportat container Skiploader;
- 1 budoexcavator.

## ANALIZA CANTITATILOR PE FIECARE ACTIVITATE A SERVICIILOR PUBLICE DE SALUBRIZARE SI STABILIREA NUMARULUI DE UTILAJE SI PERSONAL

### Art. 2 Cantitatea estimata pe activitati

Serviciul public de salubritate se va face pe suprafata carosabilului a trotuarelor a locurilor de joaca, foisoarelor, terenurilor de sport, toate aflate in domeniul public si privat, apartinand Municipiului Baia Mare

Frecventele de lucru pe strazi se regaseste la Anexa 1 atasata prezentului studiu.

Se va avea in vedere si Lista platformelor de colectare - Anexa 2, pentru salubritatea si colectarea deseurilor aflate inafara zonelor adiacente punctelor de colectare a deseurilor necontrolate, provenite de la populatie si institutii publice.



Nr. crt.	Locatie	Suprafata totala loc de joaca (de salubritat mp )	Cosuri de gunoi (buc)	Suprafata antitrauma de maturat (mp)
1.	Loc de joaca nr. 1 – Firiza (incinta scoala)	540	1	100
2.	Loc de joaca nr. 2 – Ferneziu - Lunci	200	1	112
3.	Loc de joaca nr. 3 – Ferneziu – Complex Comercial	300	3	48
4.	Loc de joaca nr. 4 – Ferneziu - Limpedeia	150	1	50
5.	Loc de joaca nr. 5 – Str. Nufarului	595	1	205
6.	Loc de joaca nr. 6 - Str. Minerilor	360	3	360
7.	Loc de joaca nr. 7 – Str. Ion Slavici	1.200	5	280
8.	Loc de joaca nr. 8 – Str. I. L. Caragiale	750	4	566
9.	Loc de joaca nr. 9 – Str. V. Babes nr. 13	125	3	113
10.	Loc de joaca nr. 10 – Str. V. Babes nr. 21	125	3	125
11.	Loc de joaca nr. 11 – Str. G. Enescu nr. 4	150	3	133
12.	Loc de joaca nr. 12 – Str. C. Porumbescu	4.200	11	228
13.	Loc de joaca nr. 13 – Str. Narciselor	250	3	250
14.	Loc de joaca nr. 14 – B-dul Independentei nr. 26-28	450	4	400
15.	Loc de joaca nr. 15 – B-dul Independentei nr. 22-24	200	4	137
16.	Loc de joaca nr. 16 – Valea Borcutului	150	1	113
17.	Loc de joaca nr. 17 – Aleea Rotunda	3.200	13	680
18.	Loc de joaca nr. 18 – B-dul. Decebal nr. 14	700	7	356
19.	Loc de joaca nr. 19 – Str. Motorului	150	3	129
20.	Loc de joaca nr. 20 – Str. Cuza Voda nr. 10	320	3	283
21.	Loc de joaca nr. 21– Str. Cuza Voda nr. 2A, teren basket	1.500	2	343
22.	Loc de joaca nr. 22 – Str. G. Cosbuc nr. 19	1.500	7	382
23.	Loc de joaca nr. 23 – Str. G. Cosbuc nr. 14	450	4	343
24.	Loc de joaca nr. 24 – Str. Ana Ipatescu	1.400	4	289
25.	Loc de joaca nr. 25 – Str. Petru Maior	1.425	7	553
26.	Loc de joaca nr. 26 – Str. Moldovei nr. 1	750	3	487
27.	Loc de joaca nr. 27 – Str. Jupiter nr. 2	640	3	55
28.	Loc de joaca nr. 28 – Str. Garii nr. 3	500	4	366
29.	Loc de joaca nr. 29 – Parc Gara	400	3	400
30.	Loc de joaca nr. 30 – Str. Bogdan Voda	300	3	76
31.	Loc de joaca nr. 31 – Str. Oituz	500	3	168
32.	Loc de joaca nr. 32 – Str. Aleea Dobrogei	600	4	120
33.	Loc de joaca nr. 33 – Str. Transilvaniei nr. 5	150	3	109
34.	Loc de joaca nr. 34 – B-dul Republicii nr. 22	840	4	430
35.	Loc de joaca nr. 35 – B-dul Republicii nr. 41	500	4	449
36.	Loc de joaca nr. 36 – B-dul Republicii nr. 48	800	6	530
37.	Loc de joaca nr. 37 – B-dul Republicii nr. 64 (Smart)	327	3	182
38.	Loc de joaca nr. 38 – Str. Progresului	500	5	480
39.	Loc de joaca nr. 39 – Str. Delavrancea - Rozelor	150	4	150
40.	Loc de joaca nr. 40 – Str. Serelor	200	3	157
41.	Loc de joaca nr. 41 – Str. V. Alecsandri - MOL	550	4	543
42.	Loc de joaca nr. 42 – Str. V. Alecsandri – Alveola Cental	440	2	440
43.	Loc de joaca nr. 43 – Str. Marasesti nr. 14	2.000	1	167
44.	Loc de joaca nr. 44 – Str. Marasesti nr. 18-20	500	6	326
45.	Loc de joaca nr. 45 – Str. Marasesti nr. 11	295	3	259
46.	Loc de joaca nr. 46 – Str. Aleea Marasti (bl. ANL)	225	2	220
47.	Loc de joaca nr. 47 – Str. Pasunii nr. 4	240	2	219
48.	Loc de joaca nr. 48 – Str. Pasunii nr. 6	290	2	242
49.	Loc de joaca nr. 49 – Str. Graniceri 83	215	2	169
50.	Loc de joaca nr. 50 – Str. Banatului	375	3	220
51.	Loc de joaca nr. 51 – Str. Filaturii nr. 1	150	2	150
52.	Loc de joaca nr. 52 I. L. Caragiale	348	0	348
52.	Scuar str. V. Alecsandri – Alveola Centrala	1.250	11	-

53.	Scuar str. Florilor	1196	5	-
54.	Scuar Smart (intersectie bd. Republicii cu V. Alecsandri)	1500	9	-
	TOTAL	37.121	210	14.720

### 3. Salubritate Foisoare si terenuri de sport (frecventa lucrari – zilnic)

Nr. crt.	Denumire / Locatie	Suprafata (mp)	Cosuri de gunoi (buc)
1.	Foisor nr. 1 – Republicii nr. 50	16	1
2.	Foisor nr. 2 – BS Delavrancea cu Rozelor	16	0
3.	Foisor nr. 4 – Bucuresti nr. 19	16	1
4.	Foisor nr. 5 - Bucuresti nr. 32	16	1
5.	Foisor nr. 6 – Aleea Rotunda	16	0
6.	Foisor nr. 7 – Ciprian Porumbescu	16	0
7.	Foisor nr. 8 – Victoriei nr. 106	16	1
8.	Foisor nr. 9 – I. L. Caragiale nr. 6-8	16	1
9.	Foisor nr. 10 – Bilascu Stomatologie	16	1
10.	Teren sport – I. L. Caragiale	330	2
11.	Teren sport - Ana Ipatescu	330	3
12.	Teren sport - Moldovei	330	2
	TOTAL	1.134	13

### 4. Suprafete pe cartiere zone verzi salubritate

(frecventa lucrari – saptamanal)

Nr.Crt.	Ziua	Locatia	Suprafata (mp)
1	LUNI	Zona V. Alecsandri -strazile: Pasunii, Banatului, Rapsodiei, Melodiei, Granicerilor,Paltinisului, V.Alecsandrii, Republicii Delimitata de: (B-dul Unirii-Paltinisului-Pasunii-Republicii	56.580
		Zona Vasile Alecsandri - strazile : Aleea Marasti, Macului, Marasesti, Lupului, Granicerilor, Paltinisului, Pasunii. Delimitata de ( zona Pasunii - V. Alecsandri - B-dul Republicii-P-ta Alimente)	51.520
2	MARTI	Zona Sasar-strazile: Victoriei,I.L.Caragiale,Victor Babes, I.Slavici,Petre Dulfu,Aleea Noua,C.Marinescu, Stefan cel Mare, Iuliu Maniu,Aleea Aurora. Delimitata de: (I.L. Caragiale-V.Babes-I. Maniu-Victoriei (Bucla-I.L.Caragiale)	41.800
		Zona Sasar -strazile: George Enescu, Alecsandru Odobescu, Ciprian Porumbescu, Dimitrie Cantemir, Narciselor, Ghiocelilor, Iza, Victor Babes, Victoriei. Delimitata de:(V. Babes-I.L. Caragiale-Victoriei )Zona Victoriei -Independentei (I.L.Caragiale - G.Plazza)	96.000
		Zona spate Casa de Cultura, Bucla.	10.060
3	MIERCURI	Zona Progresului - strazile:Florilor, Culturii, Hortensiei,Serelor, Rozelor, B.Delavrancea, Progresului, Pta 1 Iunie, Pta Revolutiei, V.Alecsandrii, Gh.Sincai, Delimitata de:(B-dul Unirii- Serelor-V.	46.900



		Alecsandri - Gh. Sincai)	
		Zona Gh. Bilascu - strazile: Ioan Sugariu, Bilascu, Petru Maior, Ana Ipatescu, Nicolae Iorga, Aviatorilor, George Cosbuc si B-dele Bucuresti,Unirii,Republicii -spate. Delimitata de:(Culturii - Mal Sasar-B-dul Bucuresti(P-ta Rev. -B-dul Republicii-Sf. Maria)	56.020
		Zona Dragos Voda -strazile: Dragos Voda, Aleea Rotunda, Filaturii, Aleea Stelei. Delimitata de: (Mal Sasar-Garii - B-dul Decebal - B-dul Bucuresti)	34.260
		Zona Cuza Voda - strazile : Cuza Voda, George Cosbuc, Decebal. Delimitata de: (G. Cosbuc - B-dul Bucuresti - B-dul Republicii - B-dul Decebal)	19.000
4	JOI	Zona Sateliti - strazile : Garii, Jupiter, Neptun, Uranus,Cosmonautilor, Lapusului. Delimitata de: (Garii-B-dul Republicii-B-dul Bucuresti-B-dul Traian)	17.240
		Zona Depozitelor-strada Motorului	5.880
		Zona B.Voda-strazile:Bogdan Voda,Petru Rares,Bucovinei,Garii, Matei Basarab,Amurgului,Vlad Tepes, Constantin Brancoveanu,Republicii spre Unirii.Delimitata de:(Garii-B-dul Traian-B-dul Republicii)	41.250
		Zona Moldovei - strazile : Moldovei, Olteniei, Munteniei, Transilvaniei si B-dele Bucuresti, Traian, Republicii,Unirii - spate. Delimitata de: (B-dul Unirii pana la B-dul Traian - B-dul Republicii - B-dul Bucuresti)	38.800
5	VINER I	Zona Oituz-strazile: Oituz, Aleea Dobrogei, Transilvaniei, Republicii spre Unirii. Delimitata de:(B-dul Republicii-B-dul Traian - B-dul Unirii)	20.500

##### 5. Cantitati estimate pentru activitatea de salubritate componenta deszapezire.

Tinand seama de cantitatile realizate in perioada 2016 – martie 2022 si aplicand un coeficient de majorare se vor lua in calcul urmatoarele cantitati pentru operatiile ce se desfasoara in cadrul activitatii de „Curatarea si transportul zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau de inghet” in perioada unui an de zile:

- Actiune cu material antiderapant - 3.500 ore/1 an de zile;
- Actiune fara material antiderapant - 4.000 ore/1 an de zile;
- Transport zapada - 3.500 tone/1an de zile;
- Deszapezire manuala - 15.000 ore/1 an de zile;

Calculul necesarului de utilaje pentru desfasurarea serviciului public de salubritate in Municipiul Baia Mare

a) Numarul de utilaje necesar pentru a se realiza activitatea de maturat mecanizat, incluzand cai de circulatie si parcuri de resedinta se va realiza conform prevederilor Ordinului Nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor\*)

Determinarea numarului minim de utilaje pentru activitatea de maturat se face pe baza urmatoarei relatii:

$$L \leq \frac{6,5 \times N(u) \times V}{n} \quad N(u) \geq \frac{L \times n}{6,5 \times V}$$

unde:

L - lungimea totala a strazilor pentru care se asigura serviciul salubritate stradala; [km]

N(u) - numarul de utilaje aferente serviciului;

V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]

n - numarul de treceri pe aceeaasi strada/schimb.

Mentionam ca lungimea se va lua in calcul aferenta celei mai mari cantitati dintr-o zi conform cantitatilor estimate mai sus .

#### Calcul utilaje pentru CAROSABIL

$$N(u) = \frac{125 \times 1}{6,5 \times 10} = \text{estimat } 2 \text{ bucati}$$

Propunem 2 utilaje mari/mijlocii ,

#### Calcul utilaje pentru trotuare (trotuare stanga, trotuare dreapta) inclusiv parcuri

$$N(u) = \frac{214 \times 1}{6,5 \times 10} = \text{estimat } 3 \text{ bucati}$$

Propunem 2 utilaje mici/mijlocii , din care unul pentru icuri, sensuri giratorii ce nu au fost luate in calcul.  
Propunem de asemenea pentru razuit mecanizat doua utilaj;

Automaturatoare cu aspirator de mare/medie capacitate, echipate cu perii pe ambele parti	2 bucati
Automaturatoare cu aspirator pentru spatii inguste si trotuare, latime utilaj maxim 1,2 m, echipate cu perii pe ambele parti	3 bucati
Utilaj pentru razuit mecanizat, echipat cu minim doua perii pentru razuit	2 bucati

b) Numarul de utilaje necesar pentru a se realiza activitatea de stropit si spalat cu presiune, incluzand cai de circulatie si parcuri de resedinta se va realiza conform prevederilor Ordinului Nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor\*)

Determinarea numarului minim de utilaje pentru activitatea de stropit si spalat se face pe baza urmatoarei relatii:

$$S \leq \frac{5.500 \times N(u) \times V \times l}{n} \text{ [m}^2\text{]} \quad N(u) \geq \frac{S \times n}{5.500 \times V \times l}$$

unde:

l - latimea de actiune a utilajului; [m]

N(u) - numarul de utilaje aferente serviciului;

V - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]  
n - numarul de treceri pe aceeași strada/schimb.

Mentionam ca suprafața se va lua în calcul aferentă celei mai mari cantități dintr-o zi conform cantităților estimate mai sus .

#### Calcul utilaje pentru CAROSABIL

$$Nu = \frac{930.000 \times 1}{5.500 \times 12,5 \times 5} = 2,70 - 3 \text{ bucăți}$$

Propunem 3 utilaje mari/mijlocii

#### Calcul utilaje pentru trotuare suprafața antitrauma locuri de joacă

$$Nu = \frac{(33.000 + 14.720) \times 1}{5.500 \times 10 \times 1} = 0,86 - 1 \text{ bucăți}$$

Având în vedere că nu au fost luate în calcul gangurile iar locurile de joacă sunt dispersate în multe zone din Municipiu și se impune spălarea zilnică a acestora propunem suplimentarea cu un utilaj .

Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune de mare/medie capacitate minim 8000 litri, echipata cu tambur și rampa	2 bucăți
Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune , pentru strazi înguste, latime utilaj maxim 1,8 m, capacitate minim 3000 litri, echipata cu tambur și rampa	2 bucăți
Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune pentru spații înguste și trotuare, latime utilaj maxim 1,2 m, capacitate minim 1000 litri, echipata cu tambur și rampa	1bucăți

c) Numarul de utilaje necesar pentru a se realiza activitatea de transport a deșeurilor se va calcula pe baza cantităților de deșuri (stradale, voluminoase, moloz și necontrolate) colectate pe raza Municipiului Baia Mare în anul 2018, de unde rezultă o medie zilnică de aproximativ 135 mc deșuri pe zi. Astfel dacă se aleg utilaje de capacitate 5 mc pentru transportul acestora, efectuând pe zi, estimăm - 4 curse rezultă un număr estimat de 7 utilaje - autoutilitare, autobasculante.

De asemenea pe raza Municipiului Baia Mare în câteva locații se vor amplasa containere pentru depozitare deșuri vegetale, moloz etc., fiind necesare și autospeciale pentru transportul acestora.

Containere metalice de capacitate (5 -20) mc; 10 containere mici, 8 containere mari	18 bucăți
Autospeciala transport containere metalice de capacitate (4 -7) mc	1 bucăți
Autospeciala transport containere metalice de capacitate (10 -20) mc	1 bucăți
Autospeciala transport deșuri de mare/medie capacitate, minim 7 mc, basculabil[ cu posibilitate de încărcare 5 tone	1 bucăți
Utilaj transport deșuri de medie/mică capacitate, între 3 – 5 mc, 4 utilaje cu 3 locuri și 2 utilaje cu 6 locuri	6 bucăți



d) Numarul de utilaje necesar pentru a se realiza activitatea de golire a cosurilor stradale

La nivelul cailor de circulatie din Municipiului Baia Mare in prezent exista un numar de 1627 cosuri stradale la care se adauga cosurile din parcuri si locuri de joaca, foisoare, terenuri de sport, fiind un total de 1850 bucati cosuri.

Autocompactor golit cosuri stradale, capacitate 4 – 8 mc.	3 bucati
---	----------

e) Sunt necesare utilaje pentru pentru a se asigura activitatile de incarcarea si descarcarea deseurilor voluminoase, necontrolate, de asemenea pentru incarcare si descarcare deseurilor incomode: arbori, arbusti, stalpi, in/din mijloacele de transport.

Buldoexcavator	1 bucati
Incarcator frontal multifunctional cu cupa, unul si cu echipament graifer	1 bucati

f) Sunt necesare utilaje/container pentru pentru a se asigura in cadrul desfasurarii serviciului de salubritate, activitatea de colectare si transport a cadavrelor de animale.

Container destinat transportului cadavrelor de animale	1 bucata
--	----------

#### Art. 4 Calculul necesarului de utilaje pentru desfasurarea activitatii de DESZAPEZIRE in Municipiul Baia Mare

Numarul utilaje pentru desfasurarea activitatii de DESZAPEZIRE in Municipiul Baia Mare a fost stabilit in baza formulelor de calcul a Ordin Nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localitatilor\*).

Determinarea numarului minim de utilaje pentru activitatile de curatare si transport al zapezii de pe caile publice si mentinerea in functiune a acestora pe timp de polei sau inghet

Conform Ordin Nr. 111/2007 pentru a putea participa la delegarea activitatilor de deszapezire, transportul zapezii si combaterea poleiului trebuie indeplinite urmatoarele relatii:

$$S_c \leq \frac{7.500 \times N_c \times V \times l}{n} \quad [m^2]$$

$$S_p \leq \frac{5.500 \times N_p \times V \times l}{n} \quad [m^2]$$

$$S_c \leq \frac{\sum_{i=1}^{i=n} N_i \times b_i \times d_i \times e_i}{2 \times h_m} \quad [m^2]$$

unde:

$S_c$  - suprafata stradala de pe care se curata zapada;  $[m^2]$

$S_p$  - suprafata stradala pe care se asigura prevenirea poleiului;  $[m^2]$

$N_c$  - numarul de utilaje utilizate pentru curatarea zapezii;

$N_p$  - numarul de utilaje utilizate pentru prevenirea poleiului;

$N_i$  - numarul de utilaje pentru transportul zapezii;

$h_m$  - înălțimea medie multianuală a stratului de zăpadă conform datelor preluate de la Administrația Națională de

Meteorologie; [m]

$b_i$  - capacitatea de transport a utilajului; [m<sup>3</sup>]

$d_i$  - numărul de curse efectuate/schimb;

$e_i$  - numărul de schimburi/zi;

$l$  - lățimea de acțiune a utilajului; [m]

$V$  - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]

$n$  - numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb.

În cadrul studiului vom lua în calcul îndeplinirea relației privind suprafața strădala de pe care se curăță zăpadă:

$$S(c) \leq \frac{7.500 \times N(c) \times V \times l}{n} \quad [m^2] \quad N(c) \geq \frac{S(c) \times n}{7.500 \times V \times l}$$

unde:

$S_c$  - suprafața strădala de pe care se curăță zăpadă; [m<sup>2</sup>]

$N_c$  - numărul de utilaje utilizate pentru curățarea zăpezii;

$l$  - lățimea de acțiune a utilajului; [m]

$V$  - viteza de deplasare a utilajului; [km/h]

$n$  - numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb.

Astfel rezulta:

$$N(c) = \frac{4 \times 1.289.748}{7.500 \times 10 \times 2,1} = 32,75$$

Rezultă necesar următoarele utilaje pentru asigurarea dezapezirii:

Utilaj multifunctional, dotat cu lama și sararită de mare capacitate minim 7 mc.	8 bucăți
Utilaj multifunctional, dotat cu lama și sararită de medie capacitate, minim 5 mc	6 bucăți
Utilaj multifunctional 4x4, dotat cu lama cu posibilitate de reglare în V și sararită pentru spații înguste, în interiorul cartierelor, lățime utilaj maxim 2,0 m.	2 bucăți
Utilaj multifunctional 4x4, pentru spații înguste, în panta și trotuare, lățime utilaj maxim 2,2 m	8 bucăți
Autovehicul multifunctional, dotat cu lama și sararită pentru spații greu accesibile, lățime utilaj maxim 1,4 m	6 bucăți
Freza adaptabilă pe orice utilaj	1 bucată

În ceea ce privește asigurarea transportului zăpezii și a ghetii se solicită următoarele utilaje:

Autobasculantă transport zăpadă de mare capacitate	4 bucăți
Autobasculantă transport zăpadă de medie capacitate	4 bucăți

Ofertantul trebuie sa faca dovada ca dispune de utilajele mentionate mai sus si ca acestea vor fi utilizate, pentru transportul zapezii si a ghetii.

In ceea ce priveste asigurarea utilajelor pentru incarcarea ghetii si a zapezii se solicita urmatoarele utilaje:

Incarcator frontal multifunctional cu cupa	4 bucati
--	----------

In ceea ce priveste solicitarea pentru incarcatoarele frontale multifunctionale, precizam urmatoarele: Acestea sunt necesare pentru a se asigura activitatile de incarcarea a zapezii si a ghetii in/din mijloacele de transport.

In ceea ce priveste asigurarea utilajelor pentru activitatea de deszapezire :

Buldoexcavator	2 bucati
----------------	----------

In ceea ce priveste asigurarea utilajelor pentru activitatea de deszapezire precizam urmatoarele: Acestea sunt necesare pentru a se asigura activitatile de incarcarea a zapezii si a ghetii in/din mijloacele de transport.

Utilajele multifunctionale au fost alese de diferite capacitati, avand in vedere ca municipiul Baia Mare pe de o parte are foarte multe strazi in panta, iar pe de alta parte este necesar sa fie curatate si trotuarele si strazile mai inguste. Utilajele de capacitate mica sunt folosite pe timp de iarna pentru deszapezirea strazilor inguste, pe care nu pot patrunde utilajele mari.

Utilajele/echipamentele solicitate sunt strict necesare pentru indeplinirea corespunzatoare a obligatiilor privind asigurarea deszapezirii, numarul acestora fiind corelat cu serviciile care vor fi prestate.

Calculul necesarului de personal pentru desfasurarea serviciului public de salubritate in Municipiul Baia Mare

#### Numar de personal pentru maturat manual.

In vederea stabilirii numarului de personal pentru maturat manual intr-o zi se va lua in calcul ziua cu cantitatea cea mai mare estimata si se va avea in vedere cateva elemente privind aceasta activitate conform normativului de salubritate.

Conform normativului de salubritate in functie de natura imbracamintei suprafetei de maturat sunt norme de timp si de productie. In functie de acestea in calculul necesarului de personal se va lua o medie de 4.700 mp/zi/persoana, luand in calcul ca acesta trebuie sa se deplaseze cu tomberonul

Suprafata maxima din estimari este 253.633,57 mp maturat manual carosabil langa bordura, parcuri. Astfel pentru maturat manual carosabil langa bordura rezulta un numar de aproximativ 54 persoane.

Suprafata maxima din estimari este 214.447,55 mp maturat manual trotuare, la care se aduga suprafata elastica locuri de joaca alei parcuri rezulta o cantitate estimata de aproximativ 230.000 mp. Astfel pentru maturat manual trotuare rezulta un numar de aproximativ 49 persoane.

In perioada de iarna acest personal va fi folosit pentru activitatea de deszapezire manuala a arterelor ce nu pot fi deszapezite mecanizat.

Numar de personal pentru intretinerea salubritatii.

In vederea stabilirii numarului de muncitori pentru intretinerea salubritatii in normativul de salubritate se mentioneaza norma de timp si productie in functie de natura imbracamintei suprafetei ce trebuie intretinuta. Astfel in calcule vom lua o medie de 12.000 mp/zi/persoana

Suprafata de intretinut zilnic estimam la 600.000 mp.

De asemenea personalul estimat la aceasta pozitie va fi utilizat pentru incarcare masini, cand este cazul, la masina de golit cosuri stradale, la aspiratoare, etc.

Astfel pentru asigurarea intretinerii zilnice a salubritatii si a altor activitati, unde este necesar personal necalificat in cadrul activitatilor pentru salubritate estima un numar de 155 persoane.

Utilajele vor fi asigurate cu deserventi

Mentionam de asemenea ca va fi necesar un numar de persoane pentru intretinerea utilajelor.

• Lista cu Utilaje, echipamente si mijloace de transport minime obligatorii pentru SALUBRIZARE

Nr. crt.	Utilaje, echipamente si mijloace de transport	Cantitate (Bucati)
1	Automatizatoare cu aspirator de mare/medie capacitate, echipate cu perii pe ambele parti, cu buncar de minim 6 mc;	2 bucati
2	Automatizatoare cu aspirator pentru spatii inguste si trotuare, latime utilaj maxim 2 m, echipate cu perii pe ambele parti, cu buncar de minim 2 mc;	2 bucati
3	Automatizatoare cu aspirator pentru spatii inguste si trotuare, latime utilaj maxim 1,2 m, echipate cu perii pe ambele parti, cu buncar de minim 2 mc;	2 bucati
4	Utilaj pentru razuit mecanizat, echipat cu minim doua perii pentru razuit, cu buncar de minim 2 mc;	2 bucati
5	Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune de mare/medie capacitate minim 8000 litri, echipata cu tambur si rampa	1 bucata
6	Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune, pentru strazi inguste, latime utilaj maxim 1,8 m, capacitate minim 3000 litri, echipata cu tambur si rampa	1 bucata
7	Autospeciala pentru stropit/spalat cu presiune pentru spatii inguste si trotuare, latime utilaj maxim 1,2 m, capacitate minim 1000 litri, echipata cu tambur si rampa	1 bucata
8	Containere metalice de capacitate (5 - 20) mc; 10 containere mici, 8 containere mari	18 bucati
9	Autospeciala transport containere metalice de capacitate (4 -7) mc	1 bucata
10	Autospeciala transport containere metalice de capacitate (10 -20) mc	1 bucata
11	Autospeciala transport deseuri de mare/medie capacitate, minim 7 mc, basculabila cu posibilitate de incarcare minim 5 tone	1 bucata

12	Utilaj transport deseuri de medie/mica capacitate, intre 3 – 5 mc, cu 3 locuri	6 bucati
13	Autocompactor golit cosuri stradale, capacitate 4 – 8 mc	3 bucati
14	Incarcator frontal multifunctional cu cupa si echipament graifer	1 bucata
15	Buldoexcavator	1 bucata
16	Container destinat transportului cadavrelor de animale	1 bucata
17	Autovehicul pentru monitorizare lucrari	2 bucati
18	Suflanta – refulator Frunze – minim 900 W	20 bucati
19	Aparat de spalat cu presiune “DAMF” – minim 2000 W	20 bucati
20	Aspirator electric urban cu pubela incorporata – minim 1500 W	10 bucati
21	Carucior pentru maturat stradal dotat cu pubela, matura, lopata, etc	20 bucati
22	Platforma informatica online de comunicare pentru servicii publice (operator – cetateni - delegatar)	1 sistem

- Lista cu Utilaje, echipamente si mijloace de transport minime obligatorii pentru DESZAPEZIRE

Nr. crt.	Utilaje, echipamente si mijloace de transport	Cantitate (Bucati)
1	Utilaj multifunctional, dotat cu lama si sararita de mare capacitate minim 7 mc.	8 bucati
2	Utilaj multifunctional, dotat cu lama si sararita de medie capacitate, minim 5 mc	6 bucati
3	Utilaj multifunctional 4x4, dotat cu lama cu posibilitate de reglare in V si sararita pentru spatii inguste, in interiorul cartierelor, latime utilaj maxim 2,0 m.	2 bucati
4	Utilaj multifunctional 4x4, pentru spatii inguste, in panta si trotuare, latime utilaj maxim 2,2 m	6 bucati
5	Autovehicul multifunctional, dotat cu lama si sararita pentru spatii greu accesibile, in panta si trotuare, latime utilaj maxim 1,4 m	4 bucati
6	Freza adaptabila pe orice utilaj	1 bucata
7	Autobasculanta transport zapada de mare capacitate	4 bucati
8	Autobasculanta transport zapada de medie capacitate	4 bucati
9	Incarcator frontal multifunctional cu cupa	4 bucati
10	Buldoexcavator	2 bucati



Nota:

Conditii obligatorii pentru utilaje sunt urmatoarele:

+ Toate utilajele vor fi dotate cu sistem de urmarire **GPS** care va fi integrat in platforma informatica online de comunicare (proprie software) pentru servicii publice (operator – cetateni - delegatar).

+ Dimensiunile accesoriilor, in special al lamelor la deszapezire in cazul utilajelor cu latime maxima 2 m si 1,4 m, nu va depasi latimea utilajului.

+ Pentru desfasurarea activitatilor serviciului de salubritate stradala, vechimea maxima acceptata a utilajelor, echipamentele si mijlocele de transport solicitate si prezentate, trebuie sa fie de **max. 10 ani**, in afara de vechimea automaturatoarelor cu aspirator, care trebuie sa aiba o vechime de **max. 4 ani**.

+ Pentru desfasurarea serviciului de deszapezire vechimea maxima acceptata a utilajelor, echipamentelor si mijloacelor de transport solicitate si prezentate, trebuie sa fie de **maxim 10 ani**, in afara de utilajele multifunctionale 4x4, care trebuie sa aiba obligatoriu o vechime de **maxim 4 ani**.

+ Pe perioada de derulare a contractului, operatorul serviciului de salubritate are obligatia sa inlocuiasca acele utilaje, echipamente si mijloacelor de transport solicitate a caror vechime depaseste **maxim 4 ani**, respectiv **maxim 10 ani**.

+ Toate utilajele, echipamentele si mijloacele de transport vor respecta nomele de mediu in vigoare.

+ Pe perioada de derulare a contractului, operatorul serviciului de salubritate trebuie sa detina un procent de minim **10% echipamente si utilaje ecologice (inclusiv aspiratoare, suflatoare, damf-uri), electrice**.

Prin propunerea utilajelor mentionate mai sus si a fortei de munca necesara a fost respectata legislatia in vigoare si de asemenea s-a tinut seama ca este necesar asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene si care sa corespunda normelor nationale si ale UE referitoare la mediu, la sanatate populatiei, aceste fiind posibile numai cu investitii adecvate in dotari performante corespunzatoare si cu asigurarea de personal suficient si adecvat pregatit din punct de vedere profesional.

Dotarea cu utilaje noi si performante va duce la scaderea nivelului de poluare a orasului. In plus, trebuie sa se asigure intretinerea echipamentelor in stare buna de functionare pe toata durata de functionare, astfel incat sa nu existe scurgeri de fluide.

Dotarea cu utilaje noi si performante va duce la scaderea nivelului de poluare a orasului.

Pe parcursul studiului prezentat s-a tinut seama de faptul ca principalii beneficiari directi ai implementarii serviciilor de administrare publica sunt cetatenii Municipiului Baia Mare.

Cetatenii vor beneficia de un sistem care reprezinta o serie de avantaje si anume:

- Prin cresterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locala va beneficia de o imbunatatire a calitatii mediului si implicit a sanatatii populatiei.
- Cresterea nivelului de trai si a calitatii vietii.

Cheltuielile aferente

- cheltuieli cu salariile;
- cheltuielile cu contributiile angajatorului;
- cheltuieli generate din asigurarea cu echipamente de lucru;
- alte cheltuieli ( ex. protectia muncii, evaluare psihologica, etc)

Mai jos, se regaseste un calcul estimativ al cheltuielilor cu salariile remunerate si contributiile aferente acestora:

Propunere:

- Numar de personal: 150 de muncitori necalificati (studii medii/generale)

Salariul brut lunar/muncitor necalificat = 4.500 lei

Total cheltuieli cu salariile pe o luna de zile: 675.500 lei

Total cheltuieli contributii datorate de angajator pe o luna de zile: 18.551 lei

Total cheltuieli cu salariile/luna: 693.551 lei

- Numar de personal: 60 TESA si deserventi utilaje (studii medii/generale)

Salariul brut lunar/deservent utilaj = 6.500 lei

Total cheltuieli cu salariile pe o luna de zile: 390.000 lei

Total cheltuieli contributii datorate de angajator pe o luna de zile: 12.138 lei

Total cheltuieli cu salariile/luna: 402.138 lei

Conform SF - Cheltuieli la Centru de gestionare deseuri

Cheltuieli cu forta de munca – 1.224.00 lei/an;

Cheltuieli de exploatare: - 1.378.367 lei/an;

Cheltuieli de intretinere si reparatii : s-a considerat in SF 50.000 lei/an

Atentie cheltuieli cu administrare Centru gestionare deseuri

Calificarea personalului, ca factor al productivitatii muncii, tine de esenta acesteia, de capacitatea lucratorului de a obtine rezultate mai bune cu acelasi efort.

Avand in vedere faptul ca ponderea numarului de muncitori necalificati necesar in desfasurarea activitatilor descrise mai sus, consideram a fi necesar ca sefii de formatie si celelalte functii de conducere existente in structura de personal, sa detina un pachet de competente de conducere, competente de indrumare, competente de control, competente si abilitati sociale, competente de comunicare dar si un caracter de leadership.

In cadrul structurii de personal cu atributii in activitatea de salubritate stradala si dezapezire, trebuie avut in vedere ca fiecare persoana in parte sa detina calificarea si experienta profesionala necesare pentru executarea eficient si eficace a atributilor stabilite in fisa postului.

Pentru o mai buna imagine de ansamblu a componentei de resurse umane in raport cu modul de gestiune potrivite, sunt prezentate in tabele de mai jos, avantajele si dezavantajele fiecarei gestiuni, directa sau indirecta.



Gestiune directa	
Avantaje	Dezavantaje
Control direct asupra personalului.	Cunatumul mare al cheltuielilor cu salariile si contributiile datorate de catre angajator, pe care institutia trebuie sa le asigure.
Calitatea serviciului prestat reflectat din calitatea muncii personalului angajat.	Riscul ca nivelul de calitate a muncii unui angajat sa nu se incadreze in cerintele angajatorului.
Posibilitatea de a recruta personal adecvat pentru a presta serviciile delegate.	Riscul de a nu putea recruta suficient personal pentru activitatile de salubritate stradala si deszapezire.
	Cresterea neprevazuta a costurilor cu forta de munca.

Gestiune indirecta	
Avantaje	Dezavantaje
Asigurarea cheltuielilor de personal lunare sunt exclusiv, in sarcina Operatorului.	
Lipsa unui personal calificat si instruit continuu in desfasurarea activitatii specifice de salubritate stradala, este un risc asumat exclusiv, de catre Operator.	
Riscul aparitiei unor litigii de munca si a fluctuatiei de personal este in sarcina, exclusiv , a Operatorului	
Asigurarea unui numar de posturi suficiente pentru prestarea tuturor serviciilor solicitate conform caietului de sarcini este in sarcina exclusiv, a Operatorului.	
Cresterea neprevazuta a costurilor cu forta de munca este un risc asumat exclusiv de catre Operator	

Art. 8 Cheltuielile cu toate tipurile de activitati descrise in cadrul studiului pentru o perioada de 5 ani.

#### SALUBRIZARE

AN	ZONA CENTRALA	ZONA CARTIERE	TRANSPORT DEPOZITE NECONTROLATE	TOTAL PERIOADA
U.M.	LEI	LEI	LEI	LEI
2017	2,497,879.70	1,420,629.92	6,029,195.89	9,947,705.51
2018	2,315,797.54	1,040,460.35	6,431,082.38	9,787,340.27
2019	2,193,517.43	1,272,534.45	7,147,934.58	10,614,986.46

2020	1,821,565.13	1,218,293.98	6,583,253.86	9,623,112.97
2021	1,337,833.70	1,411,353.58	5,979,395.36	8,728,587.64
TOTAL	10,166,593.50	6,363,272.28	32,170,862.07	48,701,732.85

#### DEZAPEZIRE

Perioda	Actiune fara material	Actiune cu material	Stationare	Deszapezire manuala	Transport zapada	Total
UM	lei	lei	lei	lei	lei	lei
2017 - 2018	163,562.20	505,940.50	2,983,367.28	0.00	88,128.50	3,740,998.48
2018 - 2019	822,250.30	1,009,629.70	4,493,003.68	680,985.00	455,295.80	7,461,164.48
2019 - 2020	107,062.70	336,655.20	5,882,266.32	20,745.00	1,200.00	6,347,929.22
2020 - 2021	564,745.10	799,000.30	5,589,459.92	256,477.50	124,762.50	7,334,445.32
2021 - 2022	728,898.20	1,173,328.80	5,437,802.16	489,555.00	468,225.00	8,297,809.16
Total	2,386,518.50	3,824,554.50	24,385,899.36	1,447,762.50	1,137,611.80	33,182,346.66

#### CURATENIE SI INTRETINERE ZONE VERZI SI LOCURI DE JOACA

AN	TOTAL PERIOADA
U.M.	LEI
2017	150,422.90
2018	244,982.22
2019	275,700.99
2020	258,661.83
2021	316,517.40
TOTAL	987,623.51

#### CHELTUIELI TOTALE PENTRU 5 ANI

AN	SALUBRIZARE	DEZAPEZIRE	SALUBRIZARE ZONE VERZI	TOTAL PERIOADA
----	-------------	------------	------------------------	----------------

U.M.	LEI	LEI	LEI	LEI
2017	9,947,705.51	3,740,998.48	150,422.90	13,839,126.89
2018	9,787,340.27	7,461,164.48	244,982.22	17,493,486.97
2019	10,614,986.46	6,347,929.22	275,700.99	17,238,616.67
2020	9,623,112.97	7,334,445.32	258,661.83	16,957,558.29
2021	8,728,587.64	8,297,809.16	316,517.40	17,342,914.20
TOTAL	48,701,732.85	33,182,346.66	987,623.51	82,871,703.02

Indicelui preturilor de consum INS pentru servicii pe ramura apa canal salubritate, comunicati de Directia Judeteana de Statistica Maramures prin adresa 1416/31.05.2022 sunt:

Perioada Ianuarie 2016 – martie 2022 - 136,44 %  
 Perioada Ianuarie 2017 – martie 2022 - 137,41 %  
 Perioada Ianuarie 2018 – martie 2022 - 131,96 %  
 Perioada Ianuarie 2019 – martie 2022 - 126,54 %  
 Perioada Ianuarie 2020 – martie 2022 - 119,71 %  
 Perioada Ianuarie 2021 – martie 2022 - 115,37 %

Tinand seama de indicele preturilor de consum valoarea estimata actualizata raportat la martie 2022 pentru servicii va fi :

#### CHELTUIELI TOTALE ACTUALIZATE CONFORM INS PENTRU 5 ANI

#### PENTRU SALUBRIZARE SI DESZAPEZIRE

AN	SALUBRIZARE	DESZAPEZIRE	SALUBRIZ. ZONE VERZI	TOTAL PERIOADA	INS %	VALOARE ACTUALIZATA CF. INS
U.M.	LEI	LEI	LEI	LEI		
2017	9,947,705.51	3,740,998.48	150,422.90	13,839,126.89	137.41	19,016,344.26
2018	9,787,340.27	7,461,164.48	244,982.22	17,493,486.97	131.96	23,084,405.41
2019	10,614,986.46	6,347,929.22	275,700.99	17,238,616.67	126.54	21,813,745.53
2020	9,623,112.97	7,334,445.32	258,661.83	16,957,558.29	119.71	20,299,893.03
2021	8,728,587.64	8,297,809.16	316,517.40	17,342,914.20	115.37	20,008,520.11
TOTAL	48,701,732.85	33,182,346.66	987,623.51	82,871,703.02		104,222,908.34

Avand in vedere ca este o acutalizare cu INS valabil in martie 2022, aceasta valoare este necesar a fi actualizata cu un procent de crestere anuala de 13,8%.

Centrului de gestionare deseuri inerte si vegetale din Strada Europa nr. 124

Analiza cheltuielilor in cadrul Centrului de gestionare deseuri inerte si vegetale din Strada Europa nr. 124

Pe perioada exploatarii avem urmatoarele cheltuieli de operare si intretinere (O&I):

- cheltuieli cu forta de munca;
- cheltuieli de exploatare;

#### Cheltuieli cu forta de munca:

Se estimeaza ca pentru functionarea obiectivului este nevoie de 20 de persoane: 14 muncitori si 6 personal TESA. Cheltuielile anuale cu acestia este sintetizata mai jos:

14	muncitori x	4.500	lei/luna x	12	luni =	756.000	lei / an
6	TESA x	6.500	lei/luna x	12	luni =	468.000	lei / an
Total						1.224.000	lei / an

#### Cheltuieli de exploatare:

Combustibil: 112 l /zi/utilaj x 8 utilaje x 255 zile lucratoare x 5,5 lei/l =	1.009.800 lei/an;
Apa: 10 mc/zi x 7,8 lei/mc x 255 zile lucratoare x 7,8 lei/l =	19.890 lei/an;
Curent: 96 Kw x 0,8 x 8 ore/zi x 255 zile lucratoare x 0.65 lei/Kw =	101.837 lei/an
Total	1.378.367 lei/an

Cheltuieli de intretinere si reparatii : consideram 50.000 lei/an.

Pentru aceste cheltuieli s-au prevat cresteri anuale datorate inflatiei estimate la 10%.

Estimam ca a terminarea duratei de viata a utilajelor, sa se efectueze o retehnologizare a acestora alocandu-se jumatate din suma investita initial, actualizata cu inflatia de 40%, rezultand o cheltuiala de 4.864.143,30 lei.

Analiza veniturilor in cadrul Centrului de gestionare deseuri inerte si vegetale din Strada Europa nr. 124

In prezent colectarea deseurilor care urmeaza a fi gestionate la central propus sunt colectate, transportate si depozitate/reciclate de catre firma de salubritate, platindu-se un tarif in functie de tipul de deseu transportat. Renuntarea la serviciile operatorului pentru acest deseuri, implicit la cheltuielile aferente, reprezinta un venit pentru beneficiar de 3.059.181,07 lei/an. Aceste venituri sunt detaliate in tabelul de jos:

OPERATIE	U.M.	CANTITATE DESEURI GESTIONATA LA CENTRU	PRET / U.M	TOTAL
TRANSPORT MOLOZ CONTAINER	MC	34.432,22	45,00	1.549.449,90
TRANSPOT/DEPOZITAT DESEURI STRADALE	MC	5.232,09	43,00	224.979,87
TRANSPORT DESEURI VOLUMINOASE	MC	20.248,70	62,00	1.255.419,40

TRANSPORT/DEPOZITAT MOLOZ	MC	1.955,46	15,00	29.331,90
TOTAL		61.868,47		3.059.181,07

#### Venituri din gestionarea deseurilor

S-a estimat cantitatea ca central va gestiona o cantitate anuala de 61.868 mc.

OPERATIE	U. M.	Cantitate anuala deseuri	Colectata la centrul de gestionare		PRET / U.M. DESEU VALORI FICAT	TOTAL VENITURI
			procent	cantitate		
TRANSPORT MOLOZ CONTAINER	MC	34.432,22	100%	34.432,22	30	1.032.966,60
TRANSPOT/DEPOZITAT DESEURI STRADALE	MC	8.720,15	60%	5.232,09		396.069,22
TRANSPORT DESEURI VOLUMINOASE	MC	28.926,71	70%	20.248,70		
TRANSPORT/DEPOZITAT MOLOZ	MC	1.955,46	100%	1.955,46	30	58.663,80
TOTAL		74.034		61.868		1.487.699,62

Din intreaga cantitate de deseuri stradale, de 5.232.09 mc, se diferentiaza cu anumite procente pentru fiecare, materialele reciclabile; Tinand cont de greutatea materialelor pe unitate de volum si pretul/kg am calculate veniturile din deseuri stradale reciclabile.

Procent	Tip deseu	Greutate Kg/mc	Pret Lei/kg	Pret Lei/mc	Total
16%	plastic	50	0,6	30	25.114,03
3%	sticla	600	0,3	180	28.253,29
10%	hartie	100	0,3	30	15.696,27
5%	fier	2.500	0,5	1250	327.005,63
TOTAL					396.069,22

Nu s-au cuantificat veniturile din inchirierea containerelor si taxa platita de poluator pentru transportul deseurilor la centrul de gestionare, precum si cele din valorificarea deseurilor voluminoase, fiind greu de cunoscute.

Deseurile voluminoase - datorita dimensiunilor lor mari (mobilier, obiecte de uz casnic, deseuri de echipamente electrice si electronice, etc cca 30% din volum), acestea pot fi colectate prin sistemul comun de colectare a deseurilor municipal in cadrul campaniilor si pe baza de comanda in cadrul SMID si de aceea nu este inclus si cunoscute la venituri.

---

Ridicarea deșeurilor rezultate din construcții; transportul și depozitarea acestor deșeurilor se va face pe baza de comandă făcută la sediul firmei de salubritate.

Transportul se face cu containere standardizate de 5 mc, 7 mc, 16 mc sau 20 mc.

Din totalul deșeurilor voluminoase cca 70% reprezintă deșeurile vegetale, care vor fi gestionate la centrul propus.

Indicatorii de performanță vor fi calculați cu un factor de actualizare de 10%:

25.09.2023

Intocmit:

S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L.



Nr. ....../..... decembrie 2023

## RAPORT

Prin care se supune analizei și dezbaterii Consiliului Local Baia Mare legalitatea și oportunitatea aprobării studiului de oportunitate actualizat, aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare

În baza Contractului de servicii nr. 13554/21.03.2023, au fost realizate serviciile de actualizare a studiului de oportunitate aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare.

Această actualizare a Studiului de oportunitate aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 459/2018, este efectuată în conformitate cu prevederile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii .

Serviciile de administrare a domeniului public și privat se înființează și se organizează în baza unor studii de fundamentare întocmite din inițiativa autorităților administrației publice locale; în cadrul studiului de fundamentare se analizează necesitatea și oportunitatea înființării serviciilor, se evaluează indicatorii tehnico-economici, se identifică sursele de finanțare a serviciului și se recomandă soluția optimă privind modul de organizare și gestionare a serviciilor.

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

Serviciul public de salubritate a localităților, denumit serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Conform **Ordonanței nr. 71 din 29 august 2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local și Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice – Republicare\***), gestiunea serviciilor de administrare a domeniului public și privat se poate organiza în următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

Alegerea formei de gestiune a serviciilor de administrare a domeniului public și privat se face prin hotărârea Consiliului Local în funcție de specificul, volumul și natura bunurilor proprietate publică și privată, de interesele actuale și de perspectiva unității administrativ-teritoriale, precum și de numărul și mărimea localității.

Indiferent de forma de gestiune adoptată, activitățile specifice serviciilor de administrare a domeniului public și privat se organizează și se desfășoară pe baza unui caiet de sarcini și a unui regulament de serviciu, prin care se stabilesc nivelurile de calitate și indicatorii de performanță ai

serviciilor, condițiile tehnice, raporturile operator-utilizatori, precum și modul de tarifare, facturare și încasare a contravalorii serviciilor furnizate/prestate.

În cazul gestiunii directe, autoritățile administrației publice locale își asumă nemijlocit toate sarcinile și responsabilitățile privind organizarea, conducerea, finanțarea, gestionarea și controlul funcționării serviciilor de administrare a domeniului public și privat, respectiv administrarea și exploatarea infrastructurii aferente.

Prevederile Art. 7, punctual (1) din LEGE nr. 100 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii sunt:

*„(1) În orice situație în care o autoritate/entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod.”*

Prevederile Art. 22 alin. (1), (1<sup>1</sup>), (3) și (4) din LEGE nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare\*) sunt:

*„(1) Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.*

*(1<sup>1</sup>) Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.*

*(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.*

*(4) Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului. (...)”*

În conformitate cu art. 7 și 8 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și cu art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elabora un Studiu de fundamentare a deciziei de concesiune în orice situație în care intenționează să atribuiască un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii pe termen lung.

Studiul de oportunitate și fundamentarea deciziei de concesiune, conform art. 12 și 13 din H.G. nr. 867/2016 trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ: aspectele

generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele de mediu, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului în cauză, respectiv, să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între părțile viitorului contract de concesiune, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune.

Scopul studiului de oportunitate și fundamentare îl constituie analiza situației din perioada 2016 - 2021 a salubrității în Municipiul Baia Mare și fundamentarea necesității și oportunității alegerii modalității de gestiune a serviciului public de salubritate în Municipiul Baia Mare.

Elaborarea Studiului de oportunitate și fundamentare privind alegerea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate în Municipiul Baia Mare, are drept scop:

- dimensionarea tehnică și umană a viitorului operator al serviciului de salubritate;
- dimensionarea parametrilor de performanță și costurile necesare pentru realizarea unui serviciu calitativ;
- identificarea investițiilor necesare din punct de vedere al serviciului de salubritate pentru activitățile care vor fi delegate;
- stabilirea duratei contractului.

În cadrul serviciului public de salubritate în Municipiul Baia Mare se vor realiza următoarele activități:

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și a zonelor adiacente;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- colectarea transportul, depozitarea deșeurilor (crengi, resturi vegetale din cosit, toaletare, obiecte de uz casnic, etc., depozitate pe domeniul public de persoane neidentificate) în cazul depozitării necontrolate a acestora și a deșeurilor provenite de la populație, instituții publice, rezultate din activitățile de construcții și demolări, (deșeuri ce nu pot fi asimilate cu deșeurile colectate separat sau alte tipuri de deșeuri decât cele colectate separat), care se regăsesc depozitate pe domeniul public până în zona adiacenta punctelor de colectare, precum și golirea coșurilor stradale;
- administrarea centrului de gestionare deseuri inerte și vegetale din strada Europa nr. 124
- administrarea CAV-urilor mari;
- administrarea CAV-urilor mici.

Având în vedere nevoia autorității contractante, prezentul studiu realizează pe de o parte analiza stării curente și a nevoii Municipiului Baia Mare, și pe de altă parte definește cadrul legal care condiționează atribuirea contractului pentru serviciile de salubritate.

Prezentul **Studiu de oportunitate și fundamentare privind alegerea modalității de gestiune a serviciului public de salubritate în Municipiul Baia Mare**, include analiza situației din perioada **2016 - 2022** a serviciului de salubritate, evoluția serviciului în perioada în care a fost delegat prin contract de concesiune, prezentarea activităților necesare a se realiza, definirea, analiza cantităților pe fiecare activitate a serviciilor publice și stabilirea numărului de utilaje și personal, estimare valoare și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor, repartizarea riscurilor și stabilirea procedurii viitoare de gestiune a serviciului public de salubritate a municipiului Baia Mare, conform legislației în vigoare.

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este reprezentat de fundamentarea necesității stabilirii modalității de gestiune a serviciului de salubritate al municipiului Baia Mare.

De asemenea, prin prezentul studiu de oportunitate se urmărește fundamentarea modalității de gestiune a serviciului de salubritate a Municipiului Baia Mare pentru activitățile mai sus menționate în modalitatea care asigură cel mai ridicat grad de rentabilizare a acestora. În cadrul prezentului studiu se analizează și asigurarea salubrității pentru locurile de joacă, parcurile publice, foșoarele, terenurile de sport și zona adiacentă căilor de circulație până la imobilele din Municipiul Baia Mare, inclusiv golirea coșurilor din incinta locurilor de joacă, parcurilor publice, foșoarelor și terenurilor de sport.

Rezultatele studiului de oportunitate trebuie să:

- indice modul în care proiectul răspunde cerințelor și politicilor Autorității Contractante.
- descrie și analizeze mai multe alternative pentru realizarea serviciilor de salubritate, prin analizarea între realizarea serviciului prin gestiune directă sau gestiune delegată.
- indice în mod explicit tipul de suport financiar de care beneficiază proiectul, inclusiv orice contribuții posibile ale Autorității contractante, dacă este necesar.
- stabilirea procedurii de gestiune, prin alegerea celei mai bune alternative de gestiune a serviciului public: gestiunea directă sau gestiunea delegată.

Obiective ce se au în vedere:

- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor și protecția sănătății populației;
- Orientarea spre cetățean și responsabilitatea față de cetățeni;
- Protecția și conservarea mediului înconjurător, precum și a drepturilor și intereselor legitime ale persoanelor;
- Asigurarea calității și continuității serviciilor;
- Securitatea serviciului;
- Dezvoltarea durabilă;
- Tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea;
- Nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor de servicii;
- Administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ teritoriale și a banilor publici.

Au fost achiziționate servicii de actualizare a studiului de oportunitate aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare, prin semnarea Contractului de servicii 13554/21.03.2023, încheiat între Municipiul Baia Mare și S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L.. Prestatorul a înaintat autorității contractante în data de 04.10.2023 Studiul de oportunitate actualizat, aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în municipiului Baia Mare, înregistrat cu nr. 42203 / 04 octombrie 2023.

Urmare a analizei acestuia, comisia de evaluare a transmis observații la documentul elaborat, în vederea revizuirii acestuia.

În data de 14.12.2023 a fost depusă versiunea finală a Studiului de oportunitate actualizat, înregistrat la autoritatea contractantă sub nr. 54345/14.12.2023.

În cuprinsul Studiului de oportunitate elaborat de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L. regăsim următoarele informații: aspecte generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele privind protecția mediului, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului concesiunii serviciului public de salubritate a Municipiului Baia Mare, precum și analiza economico-financiară a proiectului, riscurile proiectului și repartizarea acestora între părțile viitorului contract și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune.

Comisia de coordonare și supervizare a actualizării STUDIULUI DE OPORTUNITATE ȘI FUNDAMENTARE în vederea stabilirii modalității de gestiune a serviciului de salubritate și

deszăpezire din Municipiul Baia Mare, numită prin Dispoziția nr. 1160 / 02.10.2023 a constatat următoarele:

- Studiul de oportunitate actualizat face trimitere la dispozițiile legale incidente în domeniul achizițiilor publice, respectiv în domeniul de specialitate - cel al Salubrității
- Documentul a fost elaborat pentru cele două componente solicitate: serviciul public de salubritate stradală și componenta de deszăpezire
- În elaborarea Studiului au fost luate în considerare și analizate diverse variante de realizare a contractului care se dorește a se încheia, conform dispozițiilor legale în vigoare
- În cuprinsul Studiului regăsim Analiza SWOT realizată pentru 3 scenarii:
  - scenariul de gestiune delegată prin atribuirea unui contract de concesiune a serviciului public de salubritate (scenariul 1)
  - scenariul de gestiune delegată prin atribuirea unui contract de achiziție publică de servicii de salubritate (scenariul 2)
  - scenariul de gestiune directă (scenariul 3).
- Studiul cuprinde Analiza economico-financiară în fundamentarea deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate
- Regăsim în cuprinsul documentului argumentele care stau la baza deciziei de concesiune a serviciului de salubritate stradală și deszăpezire

În cadrul raportului comisiei numită prin Dispoziția nr. 1160 / 02.10.2023 se menționează că, se constată că, potrivit Studiului de oportunitate privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în municipiului Baia Mare, realizată de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L., varianta prin care contractul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este cea mai avantajoasă dintre toate variantele analizate.

Comisia de coordonare, supervizare, verificare și recepționare a actualizării STUDIULUI DE OPORTUNITATE actualizat în vederea fundamentării deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate și deszăpezire din Municipiul Baia Mare, numită prin Dispoziția nr. 1160/02.10.2023, constată că prestatorul a elaborat documentația solicitată (Studiul de oportunitate actualizat) prin contractul încheiat cu prestatorul de servicii și recepționează STUDIUL DE OPORTUNITATE ACTUALIZAT, APROBAT PRIN HCL 459/2018 ȘI FUNDAMENTAREA DECIZIEI PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚII DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, INCLUSIV COMPONENTA DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIULUI BAI A MARE, întocmit de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L .

În temeiul prevederilor :

- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu completări - art. 22, alin. (3), și (4); art. 29 alin. (1), (2), alin. 8 lit. a);
- Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată - art. 2, alin.3 literele j) și k), art. 6 alin.1 lit.e);
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârile Guvernului nr. 867/2016 privind aprobarea normelor metodologice din 16 noiembrie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunea de lucrări publice și concesiune de servicii;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ANRSC nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților,

- Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților;

Având în vedere:

Studiu de oportunitate actualizat, aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiului Baia Mare, întocmită de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L și înregistrat la Municipiul Baia Mare cu nr. 54345/14.12.2023;

Raportul Comisiei numită prin Dispoziția Primarului nr. 1160/02 octombrie 2023, înregistrat la Municipiul Baia Mare cu nr. .... / ..... decembrie 2023, privind verificarea și recepționarea Studiu de oportunitate actualizat, aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiului Baia Mare;

-articolul 129, alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. n), articolul 139 și articolul 196 alin.1 lit.a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Urmare a celor menționate mai sus supunem spre analiza și dezbateră în Consiliul Local a Municipiului Baia Mare a legalității și oportunității aprobării studiului de oportunitate actualizat și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiului Baia Mare.

Întocmit

Ing. Ernest Szekely  
Ing. Paul Cozma

Ec. Cornelia Luca  
Director General

Ing. Marius Aoșan  
Director Executiv

Ing. Rodica Iosip  
Sef Serviciu

Nr. .... / ..... decembrie 2023

Aprobat  
p. Primar  
Viceprimar desemnat  
Ioan Doru Dăncuș

RAPORT DE VERIFICARE A STUDIULUI DE OPORTUNITATE ACTUALIZAT, APROBAT PRIN HCL 459/2018 ȘI FUNDAMENTAREA DECIZIEI PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚII DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, INCLUSIV COMPONENTA DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIULUI BAI A MARE ÎNTOCMIT DE CĂTRE S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L.

Având în vedere:

- prevederile art. 7, punctul (1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, potrivit cărora:

*"(1) În orice situație în care o autoritate/entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod."*

- prevederile art. 22 alin. (1), (1<sup>1</sup>), (3) și (4) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare<sup>\*</sup> potrivit cărora:

*„(1) Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii. (1<sup>1</sup>) Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității, precum și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.*

*(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice."*

Au fost achiziționate servicii de actualizare a studiului de oportunitate aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate,

inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare, prin semnarea Contractului de servicii 13554/21.03.2023, încheiat între Municipiul Baia Mare și S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L.. Prestatorul a înaintat autorității contractante în data de 04.10.2023 Studiul de oportunitate actualizat, aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în municipiului Baia Mare, înregistrat cu nr. 42203 / 04 octombrie 2023.

Urmare a analizei acestuia, comisia de evaluare a transmis observații la documentul elaborat, în vederea revizuirii acestuia.

În data de 14.12.2023 a fost depusă versiunea finală a Studiului de oportunitate actualizat, înregistrat la autoritatea contractantă sub nr. 54345/14.12.2023.

În cuprinsul Studiului de oportunitate elaborat de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L. regăsim următoarele informații: aspecte generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele privind protecția mediului, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului concesionării serviciului public de salubritate a Municipiului Baia Mare, precum și analiza economico-financiară a proiectului, riscurile proiectului și repartizarea acestora între părțile viitorului contract și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune.

Comisia de coordonare și supervizare a actualizării STUDIULUI DE OPORTUNITATE ȘI FUNDAMENTARE în vederea stabilirii modalității de gestiune a serviciului de salubritate și deszăpezire din Municipiul Baia Mare, numită prin Dispoziția nr. 1160 / 02.10.2023 constată următoarele:

- Studiul de oportunitate actualizat face trimitere la dispozițiile legale incidente în domeniul achizițiilor publice, respectiv în domeniul de specialitate - cel al Salubrității
- Documentul a fost elaborat pentru cele două componente solicitate: serviciul public de salubritate stradală și componenta de deszăpezire
- În elaborarea Studiului au fost luate în considerare și analizate diverse variante de realizare a contractului care se dorește a se încheia, conform dispozițiilor legale în vigoare
- În cuprinsul Studiului regăsim Analiza SWOT realizată pentru 3 scenarii:
  - scenariul de gestiune delegată prin atribuirea unui contract de concesiune a serviciului public de salubritate (scenariul 1)
  - scenariul de gestiune delegată prin atribuirea unui contract de achiziție publică de servicii de salubritate (scenariul 2)
  - scenariul de gestiune directă (scenariul 3).
- Studiul cuprinde Analiza economico-financiară în fundamentarea deciziei de concesionare a serviciului public de salubritate
- Regăsim în cuprinsul documentului argumentele care stau la baza deciziei de concesionare a serviciului de salubritate stradală și deszăpezire

Ținând cont de cele prezentate în rândurile de mai sus, comisia constată că, potrivit Studiului de oportunitate privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în municipiului Baia Mare, realizată de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L., varianta prin care contractul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este cea mai avantajoasă dintre toate variantele analizate.

În consecința celor menționate mai sus, Comisia de coordonare, supervizare, verificare și recepționare a actualizării STUDIULUI DE OPORTUNITATE actualizat în vederea fundamentării deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate și deszăpezire din Municipiul Baia Mare, numită prin Dispoziția nr. 1160/02.10.2023, constată că prestatorul a



elaborat documentația solicitată (Studiul de oportunitate actualizat) prin contractul încheiat cu prestatorul de servicii și recepționează STUDIUL DE OPORTUNITATE ACTUALIZAT, APROBAT PRIN HCL 459/2018 ȘI FUNDAMENTAREA DECIZIEI PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚII DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, INCLUSIV COMPONENTA DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIULUI BAI A MARE, întocmit de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L și anexat la prezentul raport.

Comisia numită prin Dispoziția nr. 1160/02.10.2023:

1. Cornelia Luca - Directot General - Direcția Generală Dezvoltare Publică - Președinte
2. Marius Aoșan - Director Executiv, Direcția Utilități Publice - Membru
3. Ioana Băban - Director Executiv Adjunct, Direcția Gestiune Bugetară - Membru
4. Mircea Niculae - Director Executiv Direcția Juridică – Membru
5. Andrada Marinela Opreș - Direcția Achiziții - Membru

Nr. .... / ..... decembrie 2023

#### Referat

De aprobare a proiectului privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritate stradală, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare, prin contract de concesiune

În baza Contractului de servicii nr. 13554/21.03.2023, au fost realizate serviciile de actualizare a studiului de oportunitate aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare.

Serviciile de administrare a domeniului public și privat se înființează și se organizează în baza unor studii de fundamentare întocmite din inițiativa autorităților administrației publice locale; în cadrul studiului de fundamentare se analizează necesitatea și oportunitatea înființării serviciilor, se evaluează indicatorii tehnico-economici, se identifică sursele de finanțare a serviciului și se recomandă soluția optimă privind modul de organizare și gestionare a serviciilor.

Serviciul public de salubritate a localităților face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice și se desfășoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităților administrației publice locale ori ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară, în scopul salubrității localităților.

Serviciul public de salubritate a localităților, denumit serviciu de salubritate, se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale.

Prevederile Art. 7, punctual (1) din LEGE nr. 100 din 19 mai 2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii sunt:

*„(1) În orice situație în care o autoritate/entitate contractantă intenționează să realizeze un proiect prin atribuirea unui contract pe termen lung, care să cuprindă fie executarea de lucrări și operarea rezultatului lucrărilor, fie prestarea, gestionarea și operarea de servicii, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a elabora un studiu de fundamentare prin care se vor demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului în acest mod.”*

Prevederile Art. 22 alin. (1), (1<sup>1</sup>), (3) și (4) din LEGE nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice - Republicare\*) sunt:

*„(1) Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii.*

*(1<sup>1</sup>) Încredințarea gestiunii unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice către operator implică încredințarea prestării/furnizării propriu-zise a serviciului/activității, precum și punerea la dispoziție a bunurilor*

ce compun sistemul de utilități publice aferent serviciului/activității.

*(3) Modalitatea de gestiune a serviciilor de utilități publice se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrativ-teritoriale, precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice.*

*(4) Desfășurarea activităților specifice oricărui serviciu de utilități publice, indiferent de forma de gestiune aleasă, se realizează pe baza unui regulament al serviciului și a unui caiet de sarcini, elaborate și aprobate de autoritățile administrației publice locale, în conformitate cu regulamentul-cadru și cu caietul de sarcini-cadru ale serviciului. (...)”*

În conformitate cu art. 7 și 8 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și cu art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, autoritatea contractantă are obligația de a elabora un Studiu de fundamentare a deciziei de concesiune în orice situație în care intenționează să atribuiască un contract de concesiune de lucrări publice sau un contract de concesiune de servicii pe termen lung.

Studiul de oportunitate și fundamentarea deciziei de concesiune, conform art. 12 și 13 din H.G. nr. 867/2016 trebuie să se axeze pe analiza unor elemente relevante în care se includ: aspectele generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele de mediu, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului în cauză, respectiv, să cuprindă o analiză care să permită definirea și cuantificarea în termeni economici și financiari a riscurilor de proiect, luând în considerare, totodată, și variantele identificate de repartitie a riscurilor între părțile viitorului contract de concesiune, precum și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune.

În cadrul serviciului public de salubritate în Municipiul Baia Mare în documentațiile supuse aprobării se vor realiza următoarele activități:

- măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și a zonelor adiacente;
- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;
- colectarea transportul, depozitarea deșeurilor (crengi, resturi vegetale din cosit, toaletare, obiecte de uz casnic, etc., depozitate pe domeniul public de persoane neidentificate) în cazul depozitării necontrolate a acestora și a deșeurilor provenite de la populație, instituții publice, rezultate din activitățile de construcții și demolări, (deșeuri ce nu pot fi asimilate cu deșeurile colectate separat sau alte tipuri de deșeuri decât cele colectate separat), care se regăsesc depozitate pe domeniul public până în zona adiacenta punctelor de colectare, precum și golirea coșurilor stradale;
- administrarea centrului de gestionare deseuri inerte și vegetale din strada Europa nr. 124
- administrarea CAV-urilor mari;
- administrarea CAV-urilor mici.

Au fost achiziționate servicii de actualizare a studiului de oportunitate aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate,

inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare, prin semnarea Contractului de servicii 13554/21.03.2023, încheiat între Municipiul Baia Mare și S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L.. Prestatorul a înaintat autorității contractante în data de 04.10.2023 Studiul de oportunitate actualizat, aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în municipiului Baia Mare, înregistrat cu nr. 42203 / 04 octombrie 2023.

Urmare a analizei acestuia, comisia de evaluare a transmis observații la documentul elaborat, în vederea revizuirii acestuia.

În data de 14.12.2023 a fost depusă versiunea finală a Studiului de oportunitate actualizat, înregistrat la autoritatea contractantă sub nr. 54345/14.12.2023.

În cuprinsul Studiului de oportunitate elaborat de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L. regăsim următoarele informații: aspecte generale, fezabilitatea tehnică, fezabilitatea economică și financiară, aspectele privind protecția mediului, aspectele sociale și aspectele instituționale ale proiectului concesiunii serviciului public de salubritate a Municipiului Baia Mare, precum și analiza economico-financiară a proiectului, riscurile proiectului și repartizarea acestora între părțile viitorului contract și analiza privind încadrarea contractului în categoria celor de concesiune.

Comisia de coordonare și supervizare a actualizării STUDIULUI DE OPORTUNITATE ȘI FUNDAMENTARE în vederea stabilirii modalității de gestiune a serviciului de salubritate și deszăpezire din Municipiul Baia Mare, numită prin Dispoziția nr. 1160 / 02.10.2023 a constatat următoarele:

- Studiul de oportunitate actualizat face trimitere la dispozițiile legale incidente în domeniul achizițiilor publice, respectiv în domeniul de specialitate - cel al Salubrității
- Documentul a fost elaborat pentru cele două componente solicitate: serviciul public de salubritate stradală și componenta de deszăpezire
- În elaborarea Studiului au fost luate în considerare și analizate diverse variante de realizare a contractului care se dorește a se încheia, conform dispozițiilor legale în vigoare
- În cuprinsul Studiului regăsim Analiza SWOT realizată pentru 3 scenarii:
  - scenariul de gestiune delegată prin atribuirea unui contract de concesiune a serviciului public de salubritate (scenariul 1)
  - scenariul de gestiune delegată prin atribuirea unui contract de achiziție publică de servicii de salubritate (scenariul 2)
  - scenariul de gestiune directă (scenariul 3).
- Studiul cuprinde Analiza economico-financiară în fundamentarea deciziei de concesiune a serviciului public de salubritate
- Regăsim în cuprinsul documentului argumentele care stau la baza deciziei de concesiune a serviciului de salubritate stradală și deszăpezire

În cadrul raportului comisiei numită prin Dispoziția nr. 1160 / 02.10.2023 se menționează că, se constată că, potrivit Studiului de oportunitate privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate, inclusiv componenta deszăpezire în municipiului Baia Mare, realizată de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L., varianta prin care contractul este prevăzut a fi realizat prin atribuirea unui contract de concesiune de servicii este cea mai avantajoasă dintre toate variantele analizate.

Comisia de coordonare, supervizare, verificare și recepționare a actualizării STUDIULUI DE OPORTUNITATE actualizat în vederea fundamentării deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritate și deszăpezire din Municipiul Baia Mare, numită prin Dispoziția nr. 1160/02.10.2023, constată că prestatorul a elaborat documentația solicitată (Studiul de oportunitate actualizat) prin contractul încheiat cu prestatorul de servicii și recepționează STUDIUL DE OPORTUNITATE ACTUALIZAT, APROBAT PRIN HCL 459/2018 ȘI

**FUNDAMENTAREA DECIZIEI PRIVIND STABILIREA MODALITĂȚII DE GESTIUNE A SERVICIULUI DE SALUBRIZARE, INCLUSIV COMPONENTA DESZĂPEZIRE ÎN MUNICIPIULUI BAI A MARE, întocmit de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L .**

În temeiul prevederilor :

- Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu completări - art. 22, alin. (3), și (4); art. 29 alin. (1), (2), alin. 8 lit. a);
- Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritare a localităților, republicată - art. 2, alin.3 literele j) și k), art. 6 alin.1 lit.e);
- O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 867/2016 privind aprobarea normelor metodologice din 16 noiembrie 2016 de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunea de lucrări publice și concesiune de servicii;
- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ANRSC nr. 82 din 9 martie 2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritare a localitatilor,
- Ordinul ANRSC nr. 640/2022 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritare a localitatilor;
- Ordinul ANRSC nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritare a localitatilor;
- Ordinul ANRSC nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritare a localitatilor;

Având în vedere:

Studiu de oportunitate actualizat, aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritare, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiului Baia Mare, întocmită de către S.C. QUALITY STAR PROIECT S.R.L și înregistrat la Municipiul Baia Mare cu nr. 54345/14.12.2023;

Raportul Comisiei numită prin Dispoziția Primarului nr. 1160/02.10.2023 înregistrat la Municipiul Baia Mare cu nr. .... / ..... decembrie 2023, privind verificarea și recepționarea Studiului de oportunitate actualizat, aprobat prin HCL 459/2018 și fundamentarea deciziei privind stabilirea modalității de gestiune a serviciului de salubritare, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiului Baia Mare;

-articolul 129, alin. (2), lit. d) și alin. (7), lit. n), articolul 139 și articolul 196 alin.1 lit.a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ.

Urmare a celor menționate mai sus propun aprobarea proiectului de hotărâre privind delegarea gestiunii serviciului public de salubritare stradală, inclusiv componenta deszăpezire în Municipiul Baia Mare, prin contract de concesiune.

p. Primar  
Viceprimar desemnat  
Ioan Doru Dăncuș

